



**8800 - SETTORE CULTURA, SPORT, CENTRALE UNICA ACQUISTI
7660 - SERVIZIO PROVVEDITORATO - ECONOMATO**

PRC008 - Acquisizione di Beni e Servizi per l'Ente
Responsabile: Arosio Viviana

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI N. 3
FOTOCOPIATRICI B/N PER IL CENTRO CIVICO DI VIA MAMELI,**

**L'UFFICIO ASSICURAZIONI E L'UFFICIO ANAGRAFE -
ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE
MULTIFUNZIONE**

28" - LOTTO N. 1 - CIG ZEA21C0C4C

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- occorre provvedere alla sostituzione delle fotocopiatrici b/n in dotazione al Centro Civico di Via Mameli, all'ufficio Assicurazioni e all'ufficio Anagrafe, in seguito alla prossima scadenza dell'attuale servizio di noleggio, prevista per il 31/03/2018;
- la vigente normativa (Legge 296/2006 e Legge 208/2015) prevede, per gli acquisti di beni e servizi inferiori alla soglia di rilevanza comunitaria, il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa) o ad altri mercati elettronici o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento;

gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, sono stati confermati dal nuovo Codice degli appalti (D.Lgs. n. 520/2016);

- il Servizio Provveditorato-Economato ha effettuato una ricerca sui portali di Consip e di ARCA, per verificare l'esistenza di convenzioni attive, alle quali aderire per affidare il suddetto servizio di noleggio, in base a quanto previsto dalla normativa vigente;
- presso il portale di ARCA non vi sono convenzioni per noleggi di fotocopiatrici;

- presso il portale di Consip è attiva la convenzione denominata "Apparecchiature multifunzione 28", che include al LOTTO 1 tipologie di fotocopiatrici aderenti alle necessità degli Uffici sopra indicati;
- il LOTTO 1 della convenzione "Apparecchiature multifunzione 28" è stato affidato alla ditta Olivetti Spa di Ivrea;
- il servizio di noleggio avrà la durata di 60 mesi dalla data di installazione dell'attrezzatura, alle condizioni previste dalla relativa convenzione Consip;
- la spesa complessiva per il suddetto noleggio, per un periodo di 60 mesi, ammonta a € 6.440,00 + IVA, i cui costi sono così configurati:

LOTTO N. 1 - Ditta Olivetti S.p.A. di Ivrea

N. 2 Apparecchiature con produttività trimestrale "fascia B" (12.000 copie al trimestre monocromatiche B/N) - con funzionalità fax inclusa - CENTRO CIVICO DI VIA MAMELI e UFFICIO ASSICURAZIONI

Canone trimestrale di noleggio fotocopiatrice: €
101,00/cad.

Costo copie eccedenti B/N: € 0,00310

Anno 2018: € 606,00 (decorrenza presunta 01/04/18)
Anno 2019: € 808,00
Anno 2020: € 808,00
Anno 2021: € 808,00
Anno 2022: € 808,00
Anno 2023: € 202,00

N. 1 Apparecchiatura con produttività trimestrale "fascia C" (21.000 copie al trimestre monocromatiche B/N) - con funzionalità fax inclusa - UFFICIO ANAGRAFE

Canone trimestrale di noleggio fotocopiatrice: € 120,00
Costo copie eccedenti B/N: € 0,00310

Anno 2018: € 360,00 (decorrenza presunta 01/04/18)
Anno 2019: € 480,00
Anno 2020: € 480,00
Anno 2021: € 480,00
Anno 2022: € 480,00
Anno 2023: € 120,00

- verificata la congruità dei prezzi;
- il suddetto servizio rientra tra i requisiti previsti dal PAN GPP e di sostenibilità ambientale, così come previsto dalla convenzione di Consip;

- per il suddetto servizio non si rende necessario procedere alla stipulazione di apposito contratto;
- la verifica della qualità del servizio verrà effettuata durante l'esecuzione dello stesso, sulla base di quanto previsto dalla convenzione Consip;

Dato atto che, per l'adozione del presente provvedimento, non risulta necessario acquisire, nell'ambito dell'istruttoria, pareri di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che, per l'esecuzione del presente provvedimento non risulta necessario acquisire certificazioni o nullaosta di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che non occorre dare informazione del presente provvedimento ad altri soggetti interni e/o esterni all'Ente

Vista la Legge n. 296/2006;

Vista la Legge n. 208/2015;

Visto il D.L.gs. n. 50/2016;

Dato atto che la materia oggetto del presente provvedimento rientra nelle competenze dell'unità organizzativa SERVIZIO PROVVEDITORATO - ECONOMATO come da vigente funzionigramma;

Visto che il D.M. Interno del 29.11.2017, pubblicato sulla G.U. - Serie Generale - n. 285 del 06.12.2017, ha differito al 28.02.2018 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2018;

Verificato che ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000 l'esercizio si intende automaticamente autorizzato sino al termine suddetto del 28.02.2018;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 9 gennaio 2018 con la quale sono stati affidati ai Dirigenti delle strutture organizzative dell'Ente, nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020 e del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2018, i capitoli di entrata/uscita (competenza e residui) di cui al PEG 2017, nei limiti degli stanziamenti previsti per l'annualità 2018 dal bilancio pluriennale 2017-2019, per assicurare la continuità di gestione economica e finanziaria dell'Ente.

Accertata la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi del vigente regolamento comunale di contabilità e dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

Visti gli artt. 151 e 183 comma 9 del D.lgs. n. 267/2000, nonché l'art. 16 del Regolamento Comunale di contabilità;

Vista la deliberazione n. 83 del 27/10/2014 con la quale il CC ha adottato il piano generale di sviluppo 2012/2017;

Vista la deliberazione CC 75/2015;

Dato atto che dall' 01/01/2015 il Comune di Monza deve adempiere alle disposizioni normative in materia di Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio, contenute nel D.lgs. 118/2011, così come modificato con D.Lgs. 126/2014;

Visti gli art. 183 e 153 del T.U.E.L. così modificato con D.lgs. 126/2014, relativi agli impegni di spesa;

Visto l'allegato 4/2 del D.lgs. 118/2011 contenente il Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria;

Dato atto che il presente provvedimento costituisce attuazione del seguente obiettivo operativo del DUP:

G1B0103a - Attività Provveditorato ed Economato;

D E T E R M I N A

1. di provvedere al servizio di noleggio di n. 3 fotocopiatrici b/n per le necessità del CENTRO CIVICO DI VIA MAMELI, dell'UFFICIO ASSICURAZIONI e dell'UFFICIO ANAGRAFE, per un periodo di 60 mesi, per una spesa complessiva di € 7.856,80 IVA compresa, come in premessa specificato;
2. di dare atto che il suddetto servizio verrà attivato mediante adesione alla convenzione stipulata da Consip "Apparecchiature multifunzione 28" - lotto 1, affidato alla ditta Olivetti S.p.A. di Ivrea, così come previsto dalla normativa vigente;
3. di impegnare la spesa nel rispetto dei nuovi principi contabili indicati dalla normativa sull'Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio citata in premessa;
4. di impegnare la spesa di € 1.178,52 IVA compresa, relativa all'esercizio 2018, imputandola al capitolo 1840/0 "Noleggio altri servizi generali", codice V livello 1030207999, bilancio 2018;
5. di impegnare la spesa di € 1.571,36 IVA compresa, relativa all'esercizio 2019, imputandola al capitolo 1840/0 "Noleggio altri servizi generali", codice V livello 1030207999, bilancio 2019;
6. di dare atto che la spesa di € 5.106,92 IVA compresa, relativa agli esercizi 2020, 2021, 2022 e 2023 verrà imputata ad analoghi capitoli di bilancio ed impegnata con separati provvedimenti del Dirigente;

7. di dare atto che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con lo stanziamento di cassa dei capitoli interessati dal presente provvedimento;

8. di dare atto che la spesa rientra fra quelle tassativamente regolate dalla Legge o non suscettibili di pagamento frazionato in 12esimi, ai sensi dell'art. 163, comma 3, Dlgs 267/2000.

9. di pubblicare l'esito del presente affidamento sul sito internet dell'Ente.

Di dare atto che la spesa risulta finanziata come segue:

Anno	Capitolo	Descrizione	Livello	MissioneProgrammaTitolo	Importo
2019	1840	NOLEGGI DIVERSI ALTRI SERVIZI GENERALI	1030207999	01111	1571.36
2018	1840	NOLEGGI DIVERSI ALTRI SERVIZI GENERALI	1030207999	01111	1178.52

Di dare atto che il Codice Identificativo di Gara (CIG) relativo al presente provvedimento e' il seguente: ZEA21C0C4C

Di dare atto che al presente provvedimento non e' associato alcun Codice Unico di Progetto (CUP)



Cod. Uff.: SERVIZIO PROVVEDITORATO - ECONOMATO

SETTORE: SETTORE CULTURA, SPORT, CENTRALE UNICA ACQUISTI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI N. 3
FOTOCOPIATRICI B/N PER IL CENTRO CIVICO DI VIA MAMELI,

L'UFFICIO ASSICURAZIONI E L'UFFICIO ANAGRAFE - ADESIONE ALLA
CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE

28" - LOTTO N. 1 - CIG ZEA21C0C4C

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi
sull'ordinamento degli enti locali, D. Lgs. 267/2000, si attestano la regolarità
contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione N. **172**
del 24/01/2018.

Si impegnano le seguenti somme:

Anno	Capitolo	Descrizione	Livello	Missione ProgrammaTitolo	Importo	Impegno
2019	1840	NOLEGGI DIVERSI ALTRI SERVIZI GENERALI	1030207 999	01111	1571.36	108
2018	1840	NOLEGGI	1030207	01111	1178.52	728

		GI DIVERS I ALTRI SERVIZI GENER ALI	999			
--	--	--	-----	--	--	--

Monza, 08/02/2018

IL RAGIONIERE CAPO