



Settore Istruzione, Sistema Bibliotecario
Servizio Interventi Scolastici Integrati

MODALITA' DI ACCESSO ALLA SCUOLA INFANZIA PIANETA AZZURRO VIA FERRARI N. 15

1 NUMERO POSTI DISPONIBILI

La scuola dell'infanzia può ospitare un totale massimo di 168 bambini. Annualmente il numero degli inserimenti può subire riduzioni in base alla presenza di bambini con disabilità.

Ai fini della definizione dei posti disponibili occorre tener presente le seguenti variabili:

- numero dei bambini frequentanti che confermeranno l'iscrizione per l'anno scolastico di riferimento (con le medesime scadenze di iscrizione alla Scuola dell'Infanzia);
- numero dei bambini di 4 anni che per l'anno scolastico di riferimento chiederanno l'iscrizione anticipata alla Scuola Primaria (con le medesime scadenze di iscrizione alla Scuola dell'Infanzia);
- numero dei bambini con disabilità che verranno trattenuti un anno in più alla Scuola dell'Infanzia;
- numero dei nuovi bambini con disabilità che verranno iscritti per l'anno scolastico di riferimento e che genererebbero la riduzione numerica;
- numero dei bambini che dalla Sezione Primavera passeranno alla Scuola dell'Infanzia (vedi articolo seguente).

1.1 PRECEDENZA SEZIONE PRIMAVERA

Al fine di garantire il principio di continuità nella Scuola dell'Infanzia, i bambini frequentanti la Sezione Primavera nell'anno precedente a quello di riferimento hanno diritto di precedenza nell'inserimento alla Scuola dell'Infanzia Comunale "Pianeta Azzurro" nell'anno scolastico di riferimento, anche se residenti fuori Comune (purché inseriti prima del 20 Dicembre).

2 REQUISITI PER L' ISCRIZIONE

2.1 RESIDENZA

Possono essere iscritti alla Scuola dell'Infanzia i bambini che alla data della presentazione della domanda di iscrizione sono:

- appartenenti a nuclei familiari, composti dal bambino e almeno un genitore o tutore legale, che risultino iscritti all'anagrafe cittadina del Comune di Monza (come da stato di famiglia);
- appartenenti a nuclei familiari, composti dal bambino e almeno un genitore o tutore legale, che risultino in procinto di ottenere la residenza nel Comune di Monza; in questo caso occorrerà allegare alla domanda la fotocopia del documento preliminare di compra/vendita regolarmente registrato o il contratto d'affitto regolarmente registrato relativo ad uno stabile di Monza; l'effettivo trasferimento della residenza dovrà avvenire prima dell'inserimento a scuola del bambino e comunque non oltre il 30 Settembre dell'anno scolastico di riferimento, pena la decadenza dall'ammissione.

Non possono essere iscritti alla scuola dell'infanzia Pianeta Azzurro i figli di personale che all'atto di iscrizione risulta lavorare presso la scuola con qualsiasi mansione sia a tempo indeterminato che a tempo determinato con contratto lavorativo di qualsiasi natura (pubblico impiego, cooperativa ecc.)

I genitori dei bambini residenti fuori Comune potranno presentare domanda dal giorno successivo alla data di scadenza dei termini di iscrizione (vedi 4.6).

Ufficio Coordinamento Amministrativo Servizi per l'Infanzia
Piazza Bonatti, 9 | 20900 Monza | Tel. 039.2359070 | Fax 039.2359051
Email asilinido@comune.monza.it
Orari: da lunedì a venerdì 9.00 -12.00

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20090 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558
Email protocollo@comune.monza.it | Posta certificata monza@pec.comune.monza.it
Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969

2.2 ETA' ANAGRAFICA

Possono essere iscritti alla Scuola dell'Infanzia, ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 20 Marzo 2009, n. 89, i bambini di età compresa tra i tre e i cinque anni compiuti entro il 31 Dicembre dell'anno scolastico di riferimento.

I bambini che compiono il terzo anno di età entro il 30 Aprile dell'anno scolastico di riferimento, saranno accolti solo dopo aver soddisfatto le domande presentate per i bambini nati prima del 31 dicembre dell'anno scolastico di riferimento.

Ai sensi dell'art. 2, comma 2, del D.P.R. N. 89/2009, l'ammissione dei bambini alla frequenza anticipata è condizionata:

- alla disponibilità dei posti e all'esaurimento di eventuali liste d'attesa;
- alla disponibilità di locali e dotazioni idonee sotto il profilo dell'agibilità e funzionalità, tali da rispondere alle diverse esigenze dei bambini di età inferiore a tre anni;
- alla valutazione pedagogica e didattica, da parte del collegio dei docenti, dei tempi e delle modalità dell'accoglienza.

Non è consentita, anche in presenza di disponibilità di posti, l'iscrizione alla Scuola dell'Infanzia di bambini che compiono i tre anni d'età successivamente al 30 Aprile dell'anno scolastico di riferimento.

3 MODALITA' DI ACCESSO AL SERVIZIO

3.1 PERIODO DI ISCRIZIONE

Il periodo di iscrizione è determinato annualmente con Circolare del Ministero dell'Istruzione.

La domanda dovrà essere presentata esclusivamente in forma cartacea presso l'Ufficio Servizi per l'Infanzia, sito in piazza Bonatti 9, Monza, nel periodo, nei giorni e negli orari di apertura stabiliti, pubblicizzati sul sito internet del Comune di Monza.

L'ordine cronologico di presentazione della domanda non costituisce diritto di priorità nella formulazione della graduatoria riferita alle domande presentate nel periodo di iscrizione.

3.2 ISCRIZIONE UNICA

L'iscrizione dovrà essere presentata in un'unica Scuola dell'Infanzia.

3.3 PASS ANAGRAFICO/AUTOCERTIFICAZIONE

Alle famiglie dei bambini che compiranno 3 anni entro il 31 Dicembre dell'anno scolastico di riferimento, residenti a Monza, verrà inviato automaticamente il "Pass Anagrafico di Iscrizione", a cura dell'Ufficio Servizi Scolastici, normalmente entro la prima quindicina del mese di Gennaio.

Le famiglie dei bambini che compiono il terzo anno di età dal 1° Gennaio al 30 Aprile dell'anno scolastico di riferimento dovranno richiedere il "Pass Anagrafico di iscrizione" direttamente ai Servizi Scolastici nella seconda quindicina di Gennaio.

Le famiglie dei bambini di 4 e 5 anni dovranno autocertificare di aver presentato domanda di iscrizione solo ed esclusivamente presso la Scuola dell'Infanzia Pianeta Azzurro.

I bambini che, in seguito a verifica da parte dei competenti Uffici Comunali, dovessero risultare inseriti in più graduatorie, oltre a quella della Scuola dell'Infanzia Pianeta Azzurro, verranno automaticamente e definitivamente cancellati dalla stessa, senza che venga riconosciuta alle famiglie alcuna possibilità di scelta.

3.4 COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

Le famiglie potranno scaricare dal sito web del Comune di Monza l'apposito modulo da compilare e consegnare presso l'Ufficio Servizi per l'Infanzia, in piazza Bonatti 9, Monza (il formato cartaceo è disponibile presso l'Ufficio stesso).

Il modulo deve essere firmato all'atto della consegna di fronte al dipendente addetto alla ricezione che identifica il firmatario, oppure se consegnato già firmato, deve avere in allegato la fotocopia del documento di identità del genitore firmatario.

La scelta di iscrivere il bambino alla scuola dell'infanzia Pianeta Azzurro deve essere condivisa da entrambi i genitori e, in caso di non convivenza, dovranno sottoscrivere entrambi la domanda allegando le fotocopie dei rispettivi documenti di identità.

L'Amministrazione Comunale effettua controlli in applicazione degli articoli 43 e 71 del D.P.R.445/2000, relativi alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 ed esegue regolari verifiche anche mediante contatto telefonico dei datori di lavoro o di nidi privati. L'Amministrazione comunale, qualora ne ravvisasse gli estremi, si riserva di procedere alla segnalazione alla Procura della Repubblica per gli accertamenti di rilievo penale ed eventualmente conseguenti.

Eventuali variazioni in stati, qualità personali o fatti successivi alla sottoscrizione della domanda, potranno essere presi in considerazione solo se avvenuti e documentati entro il termine delle iscrizioni.

3.5 DOCUMENTI DA ALLEGARE

I documenti necessari da allegare al modulo per la domanda di iscrizione sono i seguenti:

- fotocopia del Documento di Identità del/i genitore/i firmatario/i;
- fotocopia del Documento di Identità e Codice Fiscale del bambino, se in possesso;
- Pass Anagrafico di Iscrizione o relativa autocertificazione;
- eventuali autocertificazioni/documenti utili ai fini della graduatoria, vedasi criteri (Allegato A).

3.6 RICEVUTA

Dopo aver consegnato i moduli e gli allegati presso l'Ufficio Servizi per l'Infanzia, alla famiglia verrà consegnata una ricevuta contenente un codice personale, indispensabile per verificare la posizione in graduatoria del bambino, al fine di evitare la diffusione di dati personali eccedenti rispetto allo scopo perseguito.

4 CRITERI DI AMMISSIONE IN CASO DI DOMANDE ECCEDENTI AI POSTI E RELATIVA GRADUATORIA

Nel caso in cui il numero delle domande ecceda quello dei posti disponibili, saranno applicati i criteri di cui all'Allegato A. A parità di punteggio è data la precedenza ai bambini di maggiore età.

4.1 GRADUATORIA PROVVISORIA

L'esame delle domande e la formazione della graduatoria sono a cura dell'Ufficio Servizi per l'Infanzia e del Dirigente del Settore Istruzione e Sistema Bibliotecario, sulla base delle informazioni dichiarate dalle famiglie e risultanti al momento dell'iscrizione, comprese eventuali variazioni comunicate e documentate entro il termine dell'iscrizione.

La graduatoria sarà disponibile per la consultazione e l'accesso nei termini e con i vincoli previsti dalle norme in materia di accesso e trasparenza amministrativa. In applicazione del D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", modificato dal Dlgs 101/2018, e in coerenza con le Linee Guida del Garante del 15 Maggio 2014 relative alla pubblicazione sul web di atti e documenti contenenti dati personali, la graduatoria, a tutela dei dati dei minori, sarà pubblicata (quanto prima e comunque non oltre la prima quindicina del mese di Marzo) sul sito del Comune di Monza sotto forma di estratto, priva dei dati identificativi.

Tale graduatoria, oggetto di pubblicazione, conterrà il codice numerico identificativo della domanda di iscrizione di cui al punto 3.6 e riporterà la dicitura "ammesso" o "lista d'attesa".

Le famiglie potranno visionare la graduatoria affissa all'Albo presso la Scuola dell'Infanzia e potranno in ogni caso rivolgersi all'Ufficio Servizi per l'Infanzia, oltre che per prendere visione della graduatoria, anche per avere chiarimenti in merito alla propria posizione.

4.2 CONTESTAZIONI AVVERSO IL PUNTEGGIO ATTRIBUITO

Eventuali contestazioni avverso il punteggio assegnato potranno essere presentate dagli interessati presso l'Ufficio Servizi per l'Infanzia, producendo tutta la documentazione ritenuta utile per il riesame, entro 20 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria.

Il Dirigente del Settore Istruzione e Sistema Bibliotecario, con proprio provvedimento, comunicherà l'esito dell'esame delle contestazioni presentate, entro 7 giorni dalla scadenza della presentazione dei ricorsi.

4.3 GRADUATORIA DEFINITIVA

Decorsi massimo 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, l'Ufficio Servizi per l'Infanzia e il Dirigente del Settore Istruzione e Sistema Bibliotecario procederanno alla stesura della graduatoria definitiva, anche alla luce delle eventuali contestazioni pervenute. La stessa sarà pubblicata sul sito del Comune di Monza sotto forma di estratto, priva dei dati identificativi.

La pubblicazione della graduatoria costituisce comunicazione agli interessati dell'eventuale mancato accoglimento della domanda.

L'eventuale lista d'attesa secondo punteggio, in sede di graduatoria definitiva, verrà suddivisa in tre distinte liste per fascia di età (3, 4, 5 anni).

La lista d'attesa così rimodulata verrà utilizzata per nuove eventuali assegnazioni in caso di sopravvenuta disponibilità di posti.

4.4 ACCETTAZIONE/RINUNCIA AL POSTO ASSEGNATO

La rinuncia al posto alla Scuola dell'Infanzia deve avvenire mediante la compilazione dell'apposito modulo presso l'Ufficio Servizi per l'Infanzia, entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione di assegnazione.

4.5 SCORRIMENTO GRADUATORIA

In caso di sopravvenuta disponibilità di un posto, anche durante il corso dell'anno (vedi art. 4.7) a seguito di eventuale rinuncia degli aventi diritto, si procederà con lo scorrimento della graduatoria corrispondente all'età del rinunciatario. Nel caso in cui nella lista d'attesa non siano presenti bambini dell'età corrispondente, si procederà con la lista d'attesa dell'altra fascia d'età se presente nella sezione in cui si libera il posto, diversamente il posto non verrà coperto.

4.6 SECONDA GRADUATORIA DINAMICA

Dal giorno successivo alla scadenza dei termini di iscrizione potranno presentare domanda anche i residenti fuori Comune. Si formerà quindi una seconda graduatoria, dinamica, nella quale saranno inseriti sia i residenti ritardatari che i non residenti. I bambini residenti avranno sempre priorità rispetto ai non residenti e la graduatoria sarà ordinata in base alla data di presentazione della domanda.

Questa seconda graduatoria sarà utilizzata una volta esaurita la lista d'attesa ottenuta dalla prima graduatoria; verranno comunque ammessi i bambini con età corrispondente a quella del rinunciatario.

4.7 ULTIMI INSERIMENTI

Gli ultimi inserimenti a seguito di eventuali rinunce che si dovessero verificare, termineranno il 31 Gennaio dell'anno di riferimento al fine di consentire il normale percorso educativo/didattico e lo stabilizzarsi dei gruppi dei bambini accolti.