



Settore Istruzione
Servizio Politiche scolastiche

CIRCOLARE INFORMATIVA “DOTE SCUOLA” PER SCUOLE STATALI: CONTRIBUTO PER L’ACQUISTO DI LIBRI DI TESTO, MATERIALE DIDATTICO E DOTAZIONI TECNOLOGICHE

DESTINATARI:

- studenti residenti in Lombardia
- che frequenteranno nell’a.s. 2018/19 corsi a gestione ordinaria (Istruzione e IFP) presso le scuole secondarie di 1° grado (classi I, II e III) e scuole secondarie di 2° grado (classi I e II). Rispetto alle annualità precedenti, la domanda **non può essere presentata per gli alunni delle scuole primarie** per i quali è già prevista la gratuità dei libri di testo
- in possesso di una certificazione ISEE rilasciata ai sensi del D.P.C.M. 159/2013, uguale o inferiore a € 15.494,00
- i richiedenti **non** devono essere beneficiari di **altri contributi pubblici** per la stessa finalità ed anno scolastico.

VALORE del contributo per l’acquisto di libri di testo, materiale didattico e dotazioni tecnologiche (destinato **esclusivamente** all’acquisto di libri di testo, materiale didattico e dotazioni tecnologiche):

ISEE	SCUOLASECONDARIA 1° GRADO (classi I, II e III)	SCUOLA SECONDARIA 2° GRADO (classi I e II)	PERCORSI IFP (classi I e II)
0-5.000	€ 120	€ 240	€ 120
5.001-8.000	€ 110	€ 200	€ 110
8.001-12.000	€ 100	€ 160	€ 100
12.001-15.494	€ 90	€ 130	€ 90

Tali importi vengono erogati in formato digitale intestati al beneficiario e spendibili entro la scadenza del 31/12/2018, presso la rete distributiva convenzionata con il gestore del servizio di cui si trova informazione sul portale dote scuola.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

- la domanda deve essere presentata **per ogni figlio** iscritto nell’a.s. 2018/19 dal **18 aprile 2018 fino alle ore 12,00 del 18 giugno 2018**.

COMPILAZIONE E INVIO della domanda sono esclusivamente informatizzati.

La compilazione può essere effettuata:

- **direttamente dal richiedente** collegandosi al sito www.scuola.dote.regione.lombardia.it; i richiedenti muniti di firma digitale concluderanno autonomamente l’iter con l’invio; i cittadini invece che hanno compilato direttamente on line la domanda ma che non possono apporre la firma digitale sulla richiesta, dovranno:
 - stampare la “dichiarazione riassuntiva” della procedura on line;
 - consegnare la “dichiarazione riassuntiva” presso il Comune di Monza - Ufficio Servizi scolastici Via Camperio 1 con copia della propria carta d’identità;
 - sottoscrivere la “dichiarazione riassuntiva” alla presenza dell’incaricato comunale che concluderà la procedura informatica.
- **Rivolgendosi al Comune :**
fissando un appuntamento al n° 039.39469.45 (telefonare da lun. a ven. dalle 9 alle 12), e successivamente presentandosi con l’allegato “prospetto di rilevazione dati” compilato in ogni sua parte e con copia della carta d’identità. Il “prospetto di rilevazione dati” si trova sul sito del Comune di Monza, presso le segreterie delle scuole e all’Ufficio servizi scolastici.

Ufficio Servizi scolastici

Via Camperio,1 | 20900 Monza | Tel. 039.39469.46.43 | Fax 039.39469.61
| email: educazione@comune.monza.it

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558
email: protocollo@comune.monza.it | Posta certificata monza@pec.comune.monza.it
Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969