



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 17012/2022/R

Al nome di:

Cognome **MINISCHETTI**  
Nome **MARIALUIGIA**  
Data di nascita **25/07/1979**  
Luogo di Nascita **TERMOLI (CB) - ITALIA**  
Sesso **M**



sulla richiesta di:

**INTERESSATO**

per uso:

**RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MONZA

MONZA, 10/05/2022 14:56



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

Il cancelliere esperto  
**Marco CORONA**

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Luogo di Nascita</b>	<b>Data di nascita</b>	<b>Sesso</b>	<b>Paternità</b>	<b>Codice Fiscale</b>
MINISCHETTI	MARIALUIGIA	TERMOLI	25/07/1979	M		MNSMLG79L25L113Z

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

Marialuigia

Indirizzo

**MONZA**

Telefono

+ 39 0376 321111

Fax

E-mail

marialuigia.minischetti@unifoggia.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

25/07/1979

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

\*\*\*\*\*+

Unicredit Via Volta 1, 20900 Cologno Monzese

Credito

Responsabile di Team

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

10/2003-10/2007

Università degli Studi di Foggia

Istruzione Pubblica

Culture della materia cattedre Diritto Privato e Diritto Civile.

Svolgimento di attività seminariali ed esercitazioni nonché assistenza agli esami di profitto.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

26/09/2013 – 17/04/2014.

SDA Bocconi School of Management

Rischio di credito Rischio di mercato, Rischio operativo, Rischio reputazionale, Capitale e Regolamentazione. Valutazione del rischio di credito ( Individual scoring sistem and Mortgage Loans Rating LGD and Recovery Risk)

Master Universitario di Secondo Livello

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

14/05/2010-14/05/2011  
Università degli studi di Pisa

Auditing e Controllo Interno nelle Banche  
Master Universitario di Secondo Livello

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

4/11/2003-20/04/2005  
Scuola di Specializzazione per le professioni Legali, Lucera ( FG)

Diritto amministrativo; Diritto civile; Diritto penale; Diritto processuale civile; Diritto processuale per Diritto del Lavoro;; Diritto Diritto commerciale; Ordinamento e deontologia forense; Ordinamento e Master Universitario di Secondo Livello

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

10/1998- 10/2003  
Università degli Studi di Foggia  
Laurea in Giurisprudenza cum laude

#### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

##### MADRELINGUA

##### ITALIANO

##### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

##### Inglese

Buono  
Buono  
Buono

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ottima capacità di comunicazione  
Ottime capacità di adattamento alle diverse situazioni lavorative.  
Capacità di lavorare con modalità orarie varie e diversificate  
Capacità di comunicazione nell'attività lavorativa scrivere chiaramente e trasmettere efficacemente informazioni.  
Queste capacità sono state acquisite sia tramite il percorso formativo sia nel contesto professionale e di vita associativa:  
1 attraverso esperienza di volontariato in un asilo nido ( Progetto Civile Bando Nazionale 2006)  
2 partecipazione a seminari di diritto civile in qualità di cultore della materia  
3 espletamento della pratica forense di durata biennale presso studi legali.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ottime capacità di coordinamento e gestione di risorse umane, Ottime capacità di team building,  
Ottime capacità di problem solving, e gestione dello stress.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ottima conoscenza della normativa giuridica di Diritto Privato e Diritto Civile.  
Ottima conoscenza dell'attività di recupero crediti legale.  
Ottima conoscenza di strumenti e programmi informatici necessari allo svolgimento dell'attività lavorativa : Microsoft office (Excel, Word, Outlook)..

Capacità di utilizzare internet come mezzo di lavoro e ricerca.

**CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**

PIANOFORTE

**PATENTE O PATENTI**

Automobilistica B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Abilitazione all'esercizio della professione Forense ( 10/2008)

### **CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 Vi autorizzo al trattamento dei miei dati personali