

# CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ROBERTO MAURI**  
Indirizzo  
Telefono  
E-mail  
  
Nazionalità italiana  
  
Data di nascita Cormano ( MI ) - 9 maggio 1955

## ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a) DAL 1 MARZO 1994 AL 31 MAGGIO 2020 ( CON ASPETTATIVA PER MANDATO AMMINISTRATIVO DAL 1 OTTOBRE 1996 AL 15 GIUGNO 1999, DALL'1 GENNAIO 2001 AL 16 GIUGNO 2004 E DALL' 1 MARZO 2005 AL 24 GIUGNO 2009)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Senago (MI)  
Principali mansioni e responsabilità Responsabile del servizio Biblioteca Comunale  
Date (da – a) Dal 1 febbraio 1988 al 28 febbraio 1994  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Varedo (MI)  
Principali mansioni e responsabilità Responsabile del Servizio Personale  
Date (da – a) DAL 10 APRILE 1978 AL 31 GENNAIO 1988  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Varedo (MI)  
Principali mansioni e responsabilità Responsabile della Biblioteca comunale e delle attività culturali

## ESPERIENZA AMMINISTRATIVA

Date (da – a) Dal luglio 2004 al giugno 2009  
•Ente Comune di Cinisello Balsamo  
Incarico Assessore comunale con deleghe a “ Bilancio, Tributi, Informatica “ ed ai progetti “Agenda 21 Locale” e “Città sostenibile delle bambine e dei bambini” dal 2002 al 2004  
Date (da – a) Comune di Cinisello Balsamo  
Ente  
Incarico Presidente del Nucleo di valutazione  
Date (da – a) Dal luglio 1999 al giugno 2004  
Ente Comune di Cinisello Balsamo  
Incarico Assessore con delega alla “Tutela dell’Ambiente” ed al progetto interassessorile “ Città sostenibile delle bambine e dei bambini”.;  
Date (da – a) Dal febbraio 1996 al giugno 1999  
Ente Comune di Cinisello Balsamo  
Incarico Vicesindaco con deleghe a “Ambiente ed ecologia, lavori pubblici”  
Date (da – a) Dal maggio 1995 al febbraio 1996  
Ente Comune di Cinisello Balsamo  
Incarico Assessore Comunale con deleghe a “Ambiente ed ecologia, viabilità, riforme istituzionali”;

Date (da – a) Dal maggio 1993 al maggio 1995  
Ente Comune di Cormano  
Incarico Assessore Comunale con deleghe a “ Personale, organizzazione e partecipazione”;

**LINGUE STRANIERE** (secondo il quadro di riferimento europeo delle lingue)

**Inglese**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

A2.1

A1.2

A1.2

**Spagnolo**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

B1.1

A2.2

A2.2

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

ESPERIENZE DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE ( COMMISSIONI CONSIGLIO COMUNALE, CONVEGNI, STAMPA LOCALE , ECC ... ) ED AI CITTADINI ( INCONTRI, ASSEMBLEE, BILANCIO PARTECIPATIVO, AGENDA 21 LOCALE, ECC... ) NELL'AMBITO DELLE ATTIVITÀ SVOLTE COME ASSESSORE ALL'ECOLOGIA E AL BILANCIO.

COLLABORAZIONE ALLA COMUNICAZIONE PER LE ATTIVITÀ DELLA BIBLIOTECA E PER IL PROGETTO “TELEMACO NELLE CITTA' “.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

COORDINAMENTO DI GRUPPI DI LAVORO PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI NELL'AMBITO DELLE ATTIVITÀ SVOLTE COME ASSESSORE ALL'ECOLOGIA E AL BILANCIO ( RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI, PASSAGGIO DA TASSA A TARIFFA RIFIUTI, AGENDA 21 LOCALE, PIANO ENERGETICO, “ CITTÀ SOSTENIBILE DELLE BAMBINE E DEI BAMBINI”, ECC. . . ) .

DIREZIONE E COORDINAMENTO PERSONALE ( FINO A 7 UNITA' ) ADDETTO AL SERVIZIO BIBLIOTECA, PARTECIPAZIONE ALLA COMMISSIONE TECNICA ED AI GRUPPI DI LAVORO DEL CONSORZIO SISTEMA BIBLIOTECARIO NORD-OVEST.

COORDINATORE GRUPPO DI LAVORO PER IL PROGETTO “TELEMACO NELLE CITTA' “ , FINANZIATO DALLA FONDAZIONE CARIPLO, CON LA PARTECIPAZIONE DI ALTRE DUE BIBLIOTECHE COMUNALI E DI TRE ASSOCIAZIONI. DURATA 2 ANNI E MEZZO .

DALL'OTTOBRE 2013 VOLONTARIO PRESSO LA CROCE ROSSA DI CINISELLO BALSAMO, DOVE, PREVIO CORSO DI FORMAZIONE, PARTECIPA ALLE INIZIATIVE DI PROMOZIONE E SOSTEGNO DEL COMITATO LOCALE E ALLE ATTIVITÀ DELL'UNITÀ DI STRADA. CORSO DI FORMAZIONE OPEM (OPERATORI IN EMERGENZA- PROTEZIONE CIVILE) FEBBRAIO 2017.

**CONOSCENZE TECNICHE**

INFORMATICA : UTILIZZO DEI SISTEMI OPERATIVI WINDOWS E UBUNTO, BUONA CONOSCENZA DI MICROSOFT OFFICE E OPENOFFICE E DEI PROGRAMMI GESTIONALI BIBLIOTECHE (CLAVIS).



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 19007/2022/R

Al nome di:

Cognome **MAURI**  
Nome **ROBERTO**  
Data di nascita **09/05/1955**  
Luogo di Nascita **CORMANO (MI) - ITALIA**  
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**  
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MONZA

MONZA, 23/05/2022 11:11



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Franco PANCARI

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
MAURI	ROBERTO	CORMANO	09/05/1955	M		MRARRT55E09D013K

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

