



Seduta Pubblica del 11/09/2023 - Convocazione 1° - Sessione Ordinaria
Oggetto: proposta di delibera n. 50
DELIBERAZIONE N. 42 DEL 11/09/2023

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELL'ATTIVITA' TEATRALE DEL TEATRO MANZONI ALL'AZIENDA SPECIALE DL FORMAZIONE SCUOLA PAOLO BORSA PER LA STAGIONE 2023/2024, CON EVENTUALE OPZIONE DI RINNOVO PER LE STAGIONI 2024/2025 E 2025/2026, E CONCESSIONE D'USO DELL'IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE "TEATRO MANZONI" ALLA MEDESIMA AZIENDA SPECIALE.

L'anno Duemilaventitre, il giorno 11 del mese di settembre, alle ore 18.30 è stato convocato, nei modi prescritti, il Consiglio comunale in seduta ordinaria pubblica.

Nel corso della seduta il Consiglio comunale, invitato a procedere all'esame dell'argomento riportato in oggetto, adotta la presente deliberazione.

All'appello risultano presenti n. 22 consiglieri, compreso il Sindaco:

Pilotto Paolo	presente	Maffè Pierfranco	assente
Bertola Cherubina	presente	Merlini Desirée	assente
Allevi Dario	assente	Monguzzi Marco	assente
Arbizzoni Andrea	presente	Paciello Donatella	assente
Bonetti Giulia	presente	Parrella Tullio	presente
Braccio Leonardo	presente	Pietrobon Marco	assente
Brizzolara Sarah	presente	Piffer Paolo	presente
Cirillo Francesco	assente	Porro Maria Giovanna	presente
Deluca Giuseppe	presente	Racioppi Francesco	presente
Dell'Aquila Francesco	assente	Riboldi Marco	presente
Erba Michele	presente	Sassoli Martina	assente
Galbiati Stefano	assente	Spedo Lorenzo	presente
Galli Stefano	presente	Toselli Stefano	presente
Gentile Lorenzo	presente	Villa Simone	assente
Guffanti Ilaria	presente	Visconti Sergio	presente
Imperatori Angelo	presente	Zonca Pietro	presente
Longo Massimiliano	assente		

Presiede la Presidente del Consiglio comunale Cherubina Bertola

Partecipa all'adunanza il Segretario Generale del Comune, Dott. Franco Andrea Barbera

La Presidente del Consiglio comunale, Cherubina Bertola, introduce la presente proposta di delibera dando la parola all'Assessore, Bettin Arianna, per la relativa illustrazione nel testo sottoriportato.

"Il Consiglio comunale"

Premesso che:

- con deliberazione n. 41 del 13/05/2013, il Consiglio Comunale ha espresso indirizzo favorevole all'affidamento delle stagioni teatrali del Teatro Manzoni all'Azienda Speciale di formazione Scuola Paolo Borsa (nel seguito, per brevità, anche "Azienda Speciale" o "Azienda");
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 30/06/2014, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs n. 267/2000, l'Amministrazione comunale ha affidato all'Azienda Speciale la promozione e il sostegno delle attività teatrali del Teatro Manzoni per le stagioni 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018 e 2018/2019;
- suddetto affidamento è stato perfezionato con Contratto Rep. 112/2014, prot. gen. n. 114434 del 14/10/2014, successivamente modificato, in esecuzione delle deliberazioni di Giunta Comunale n. 256/2018 e n. 347/2018, con integrazione contrattuale Rep. 8/2019, prot. gen. n. 13485 del 23/01/2019;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 230 del 06/08/2019 si è stabilito di affidare anche per la stagione teatrale 2019/2020 il servizio di gestione della stagione teatrale, presso il Teatro Manzoni, all'Azienda Speciale di formazione Scuola Paolo Borsa, in attesa di più approfondite valutazioni circa le modalità e le condizioni di affidamento del servizio e degli atti conseguenti, ed è stata prodotta la modifica contrattuale Reg. 25/2019, prot. gen. n. 159699 dell'11/09/2019;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 17/12/2020, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs n. 267/2000, l'Amministrazione comunale ha affidato all'Azienda Speciale la gestione dell'attività teatrale del Teatro Manzoni per le stagioni 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023, e ha disposto di concedere in uso all'Azienda Speciale, a titolo gratuito, il Teatro Manzoni, in quanto bene strumentale all'attività teatrale;
- l'affidamento della gestione dell'attività teatrale è stato perfezionato con Contratto Reg. 57/2021, prot. gen. n. 133146 del 14/07/2021;
- la concessione d'uso all'Azienda Speciale dell'immobile di proprietà comunale "Teatro Manzoni" è stata perfezionata con contratto Reg. n. 71/2021, del 15/07/2021;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 12/12/2022 sono state apportate modifiche al contratto Reg. 57/2021, recepite nel nuovo contratto Reg. 68/2022, prot. gen. n. 18404 del 31/01/2023, finalizzate alla sostenibilità economico finanziaria delle stagioni 2021/2022 e 2022/2023 caratterizzate, la prima dal permanere degli effetti dell'emergenza epidemiologica da Covid19,

la seconda dalle conseguenze della guerra in Ucraina e dai risultanti aumento dei costi delle materie prime e crisi energetica;

Considerato che:

- l'Amministrazione comunale sta svolgendo degli approfondimenti finalizzati alla valutazione economica, tecnica e procedurale di possibili soluzioni gestionali alternative per la gestione delle stagioni teatrali del Teatro Manzoni e che, pertanto, per garantire il tempo necessario allo svolgimento di tali valutazioni e dato il prossimo avvio della stagione teatrale 2023/2024, occorre procedere all'affidamento della gestione della medesima stagione, con eventuale opzione di rinnovo per le stagioni 2024/2025 e 2025/2026;
- a supporto della decisione di affidamento della gestione dell'attività teatrale del Teatro Manzoni per la stagione 2023/2024, con eventuale opzione di rinnovo per le stagioni 2024/2025 e 2025/2026, nel mese di giugno 2023, è stata istruita e condotta una procedura di analisi, in ossequio al disposto dell'art. 192, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, rivolta al mercato (prot. gen. n. n. 116123 del 21/06/2023) e, contemporaneamente, all'Azienda Speciale di formazione Scuola Paolo Borsa (prot. gen. n. 116213 del 21/06/2023), finalizzata all'ottenimento di dati e di informazioni utili alla valutazione della congruità - intesa in senso ampio come convenienza sia economica che tecnico/progettuale - delle offerte per la gestione teatrale del Teatro Manzoni e, conseguentemente, alla giustificazione dell'eventuale ricorso all'affidamento in house;
- la sopra-citata procedura, costituita da una consultazione rivolta al mercato e una rivolta all'Azienda Speciale, con il medesimo contenuto, ha previsto che i partecipanti:
 - consegnassero una proposta progettuale conforme a specifiche richieste di gestione del servizio, dettagliate negli atti della procedura, in termini di indirizzi di gestione, di articolazione delle stagioni teatrali, di politiche tariffarie, ecc.;
 - fornissero una quantificazione dell'importo del corrispettivo dovuto dal Comune di Monza a parziale copertura dei costi per l'organizzazione e la gestione della stagione teatrale, supportato dalla presentazione dei PEF previsionali per le stagioni 2023/2024, 2024/2025 e 2025/2026;
- negli atti della procedura, la descrizione delle richieste di gestione del servizio da parte del Comune di Monza ha posto attenzione all'esplicitazione delle peculiarità della gestione teatrale del Teatro Manzoni, data la sua natura di "teatro pubblico": la progettazione congiunta – non autonoma da parte dell'operatore - delle stagioni teatrali; l'importanza di attuare sinergie tra attività culturali, attività formative e sociali conformemente alle finalità proprie della pubblica amministrazione; la necessità di prevedere una tariffazione di favore per le categorie sociali deboli e per le scuole/università; la possibilità di individuazione del Direttore Artistico direttamente da parte dell'Amministrazione comunale; la collaborazione con l'Amministrazione comunale nell'accoglimento di richieste da parte di associazioni del territorio; ecc.); obiettivo di tali esplicitazioni è stato l'ottenimento di proposte progettuali aderenti al reale contesto organizzativo e che facessero emergere

la qualità del servizio offerto, intesa in senso ampio come “benefici per la collettività” (art. 192, comma 2, del D.lgs. 50/2016);

· la quantificazione, richiesta ai partecipanti alla procedura, del corrispettivo dovuto dal Comune di Monza ha riguardato, come anticipato, una specifica componente del corrispettivo complessivamente inteso, cioè la parte relativa alla parziale copertura dei costi per l’organizzazione e la gestione della stagione teatrale, in quanto trattasi dell’unica quota effettivamente dipendente dalle modalità di gestione attuate dall’operatore; le restanti componenti del corrispettivo - la copertura dei costi per la disponibilità gratuita di spazi per l’Amministrazione, dei mancati introiti per le tariffe di favore e del costo per l’eventuale acquisizione della figura del Direttore artistico - sono indipendenti dalle modalità organizzative e sono opportunamente stimabili a priori in relazione alle esigenze di gestione del servizio dichiarate dal Comune;

Dato atto che:

· in riferimento alla procedura precedentemente sintetizzata, per la quale non sono pervenute offerte da parte di operatori economici del settore, è stato possibile giungere alle seguenti risultanze, riportate nell’Allegato A “All.A_Relazione valutazione convenienza”, prot. gen. n. 133071 del 17/07/2023, al presente atto:

- l’offerta economica della società in house (prot. gen. n. 127375 del 7/7/23), relativa al corrispettivo a parziale copertura dei costi per l’organizzazione e la gestione della stagione teatrale, per € 144.000,00 oltre IVA, è risultata, oltretutto congrua, in quanto coerente con la gestione delle precedenti stagioni, particolarmente vantaggiosa; la mancanza di offerte dal mercato è interpretabile come l’inesistenza di modelli di conduzione migliori da parte di operatori economici; è opportuno, inoltre, considerare come l’Azienda Speciale possa beneficiare di economie di apprendimento rispetto alle gestioni passate e dell’effetto delle sinergie ottenibili con la complementare gestione della Scuola Paolo Borsa (economie di scala);

- la proposta progettuale dell’Azienda Speciale (prot. gen. n. 127375 del 7/7/23) è in linea con le necessità di gestione di un teatro di “natura pubblica” e con le sue particolarità organizzative, precedentemente dettagliate;

- nello specifico, l’indirizzo di gestione relativo alla necessità di ottenere sinergie tra attività culturali, attività formative e sociali, per il perseguimento delle finalità proprie della pubblica amministrazione, può essere garantito dalla società in house attraverso l’attivazione di corsi specifici di Tecnico Luci e di Critica Teatrale, di percorsi di tirocinio extracurricolare e curricolare riguardanti il bar del teatro rivolti agli allievi della Scuola e ai soggetti fragili in carico al Servizio di Integrazione Lavorativa e di altre forme di collaborazione tra il Teatro e la Scuola Paolo Borsa;

- la proposta progettuale presentata, nel suo complesso, sostanzia la qualità del servizio culturale offerto, intesa anche come beneficio per la collettività, sia per le connotazioni di universalità che di socialità, è improntata all’efficienza e risulta coerente con il fine dell’ottimizzazione dell’impiego delle risorse pubbliche;

- i dettagli dello svolgimento della sopra-citata procedura e le risultanze, riportate al punto precedente, sono contenute nell'Allegato A "All.A_Relazione valutazione convenienza", prot. gen. n. 133071 del 17/07/2023, al presente atto;

- si ritiene che la procedura di analisi sopra-descritta fornisca un obiettivo giustificativo al mancato ricorso al mercato per l'affidamento della gestione dell'attività teatrale del Teatro Manzoni per la stagione 2023/2024, con eventuale opzione di rinnovo per le stagioni 2024/2025 e 2025/2026;

Considerato, inoltre, che come esito della valutazione dell'offerta progettuale dell'Azienda Speciale di formazione Scuola Paolo Borsa, per la completezza dei temi e per la varietà delle iniziative, si ritiene che l'acquisizione della figura del Direttore artistico debba essere in capo all'Azienda Speciale, in accordo con il Comune, prevedendo una quota dedicata all'interno del corrispettivo dovuto da parte del Comune di Monza;

Ritenuto, per quanto sopra esposto, di:

- procedere all'affidamento all'Azienda Speciale di formazione Scuola Paolo Borsa della gestione dell'attività teatrale del Teatro Manzoni per la stagione 2023/2024, con eventuale opzione di rinnovo per le stagioni 2024/2025 e 2025/2026, per garantire il tempo necessario allo svolgimento delle valutazioni economiche, tecniche e procedurali inerenti le possibili soluzioni gestionali alternative per la gestione teatrale del Teatro Manzoni;

- procedere, ai sensi del D.Lgs 36/2023 e dell'art. 114 del D.Lgs 267/2000, alla sottoscrizione di un nuovo Contratto di servizio per la stagione 2023/2024, con eventuale opzione di rinnovo per le stagioni 2024/2025 e 2025/2026, con l'Azienda Speciale, che assicuri risorse finanziarie in linea con il fabbisogno della gestione delle attività teatrali del Teatro Manzoni per il prossimo triennio, come riportate nei piani economico finanziari 2023-2026 presentati dall'Azienda stessa (prot. gen. n. 127375 del 07/07/23) in occasione della partecipazione alla procedura (prot. gen. n. 116213 del 21/06/2023) descritta ai precedenti paragrafi;

- riconoscere all'Azienda Speciale un corrispettivo a carico del Comune, per le prestazioni previste dal contratto di servizio per la stagione 2023/2024, con eventuale opzione di rinnovo per le stagioni 2024/2025 e 2025/2026, pari a € 260.000,00 oltre IVA (per ciascuna stagione); tale importo, come anticipato, si compone delle seguenti quote: l'offerta economica dell'Azienda Speciale per l'organizzazione e la gestione della stagione teatrale e gli importi a copertura dei costi per la disponibilità gratuita di spazi per il Comune di Monza, dei mancati introiti per le tariffe di favore, del costo per la figura del Direttore artistico; dato corrispettivo risulta, inoltre, coerente con i piani economico finanziari 2023-2026 presentati dall'Azienda Speciale (prot. gen. n. 127375 del 07/07/2023);

- approvare lo schema di contratto di servizio per l'affidamento della gestione dell'attività teatrale del Teatro Manzoni all'Azienda Speciale di formazione Scuola Paolo Borsa per la stagione 2023/2024, con eventuale opzione di rinnovo per le stagioni 2024/2025 e 2025/2026, allegato al presente provvedimento

(Allegato B “Schema contratto gestione teatrale_stagione 23-24 ed eventuali 24-25 e 25-26”);

· dare mandato al Dirigente del Settore Promozione del Territorio e Servizi al Cittadino di procedere all’assunzione degli impegni di spesa necessari all’esecuzione del contratto per la stagione teatrale 2023/2024 e, successivamente, in caso di applicazione dell’opzione di rinnovo, per le stagioni 2024/2025 e 2025/2026 e alla sottoscrizione dello schema contrattuale allegato;

Ritenuto, inoltre, di prevedere, conformemente al sopra-citato contratto per la gestione delle stagioni teatrali, la facoltà per il Comune di Monza di recedere unilateralmente dal contratto, con preavviso di almeno tre mesi rispetto alla data di inizio della stagione teatrale, per ragioni di pubblico interesse o comunque per ricorrere a formule gestionali/societarie alternative per l’erogazione dei servizi teatrali oggetto di affidamento; in tal caso l’Azienda Speciale sarà tenuta al completamento della stagione teatrale in corso, come da contratto siglato fra le parti, e il Comune provvederà al solo pagamento del corrispettivo relativo alla stagione in corso.

Dato atto che l’Azienda Speciale di formazione Scuola Borsa, ai sensi dell’art. 114 del D.Lgs. n. 267/2000, è ente strumentale del Comune di Monza per l’esercizio di servizi sociali senza scopo di lucro, e che, in forza del Contratto di servizio da stipularsi tra le parti, l’Amministrazione Comunale stabilisce di assicurare un livello medio-alto dell’offerta teatrale, l’attuazione di sinergie tra attività culturali, attività formative e sociali per il perseguimento delle finalità proprie della pubblica amministrazione e la tariffazione sociale del servizio, al fine di garantire la diffusione di valori culturali fra tutte le categorie di cittadini;

Dato atto che l’immobile oggetto di contratto di servizio è, per quanto sopra rilevato, escluso dall’ambito di applicazione del Regolamento per la gestione del patrimonio immobiliare del Comune di Monza, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 31 /03/2016, ai sensi dell’art. 3 del medesimo regolamento;

Considerato che la finalizzazione dell’affidamento consente di derogare, sia soggettivamente — tenuto conto che l’affidatario è l’Azienda Speciale del Comune di Monza, senza scopo di lucro — sia oggettivamente, considerata la finalità di utilizzo del bene rientrante nell’attività istituzionale del Comune dei servizi alla persona e alla comunità (art. 13 del D. Lgs. n. 267/2000), al principio generale di redditività del bene pubblico (art. 32, comma 8, L. n. 724/1994) mitigabile o escludibile nel caso venga perseguito un interesse pubblico addirittura superiore rispetto a quello che viene perseguito mediante lo sfruttamento economico del bene;

Ritenuto, quindi, di:

· concedere senza corrispettivo il Teatro Manzoni all’Azienda Speciale di formazione Scuola Borsa, per lo svolgimento della stagione teatrale 2023/2024,

ed eventualmente in caso di applicazione dell'opzione di rinnovo, delle stagioni teatrali 2024/2025 e 2025/2026, in quanto bene strumentale all'attività teatrale oggetto di affidamento;

· approvare lo schema di contratto per la concessione d'uso all'Azienda Speciale dell'immobile di proprietà comunale "Teatro Manzoni" per la stagione 2023/2024 ed eventualmente, in caso di applicazione dell'opzione di rinnovo, per le stagioni 2024/2025 e 2025/2026 (Allegato C "Schema contratto concessione d'uso immobile Teatro Manzoni_stagione 23-24 ed eventuali 24-25 e 25-26");

Preso atto che il responsabile del procedimento ai sensi della legge 241/1990 e s.m.i. risulta essere il dott. Alessandro Leonardo Gabriele Casale, Dirigente del Settore Promozione del Territorio e Servizi al Cittadino;

Visto l'allegato parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso sulla proposta in esame dal dott. Alessandro Leonardo Gabriele Casale, Dirigente del Settore Promozione del Territorio e Servizi al Cittadino, ai sensi dell'art. 49, c. 1, del D. Lgs. 267/2000, in relazione ai contenuti relativi al contratto di servizio;

Visto l'allegato parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso sulla proposta in esame dall'arch. Carlo Nizzola, Dirigente del Settore Mobilità e Viabilità, Patrimonio, ai sensi dell'art. 49, c. 1, del D. Lgs. 267/2000, in relazione ai termini di concessione del Teatro Manzoni;

Attesa la competenza della Giunta comunale all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 48, comma 2, D. Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che, per l'adozione del presente provvedimento, non risulta necessario acquisire, nell'ambito dell'istruttoria, pareri di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che, per l'esecuzione del presente provvedimento non risulta necessario acquisire certificazioni o nullaosta di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che non occorre dare informazione del presente provvedimento ad altri soggetti interni e/o esterni all'Ente

Dato atto che il presente provvedimento costituisce attuazione del seguente obiettivo operativo del DUP:
0502/2.04.06 - Rafforzamento dei servizi culturali;

Dato atto che la materia oggetto del presente provvedimento rientra nelle competenze dell'unità organizzativa UFFICIO CULTURA come da vigente funzionigramma;

art. 114 D. Lgs. n. 267/2000

Visto l'allegato parere in ordine alla regolarità tecnica, espresso sulla proposta in esame dal Dirigente responsabile del SETTORE PROMOZIONE DEL TERRITORIO E SERVIZI AL CITTADINO, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

DELIBERARE

- che le premesse formano parte integrante del presente dispositivo;
- di affidare all'Azienda Speciale di formazione Scuola Paolo Borsa la gestione dell'attività teatrale del Teatro Manzoni per la stagione 2023/2024, con eventuale opzione di rinnovo per le stagioni 2024/2025 e 2025/2026;
- che il Comune si riserva la facoltà, perdurando le condizioni che hanno dato luogo all'affidamento, nelle more delle valutazioni tecniche, economiche e procedurali relative a soluzioni gestionali alternative per le stagioni teatrali del Teatro Manzoni e qualora i servizi in affidamento siano stati svolti in maniera pienamente soddisfacente, accertato il pubblico interesse, nonché la convenienza alla prosecuzione del rapporto, di rinnovare il servizio in affidamento per le stagioni 2024/2025 e 2025/2026;
- di approvare lo schema di contratto di servizio per l'affidamento della gestione dell'attività teatrale del Teatro Manzoni all'Azienda Speciale di formazione Scuola Paolo Borsa per la stagione 2023/2024, con eventuale opzione di rinnovo per le stagioni 2024/2025 e 2025/2026, allegato al presente provvedimento (Allegato B "Schema contratto stagione teatrale_23-24 ed eventuali 24-25 e 25-26");
- di riconoscere all'Azienda Speciale un corrispettivo a carico del Comune per le prestazioni previste dal contratto di servizio per la stagione 2023/2024, con eventuale opzione di rinnovo per le stagioni 2024/2025 e 2025/2026, di € 260.000,00 per ciascuna stagione, determinato con riferimento ai Piani Economico Finanziari 2023/2026 presentati dalla stessa Azienda (prot. gen. n. 127375 del 07/07/23), riportati nell'Allegato 1 allo schema di contratto di servizio di cui al precedente punto;
- che l'importo annuale del corrispettivo dovuto dal Comune di Monza all'Azienda Speciale di formazione Scuola Paolo Borsa trova copertura al capitolo 5714 "Prestazioni di servizi per gestione attività al Teatro Manzoni e al Binario 7" (codice V° livello 1030299999 – codice missione programma 0502) del bilancio 2023, 2024, 2025;
- dare mandato al Dirigente del Settore Promozione del Territorio e Servizi al Cittadino di procedere all'assunzione degli impegni di spesa necessari all'esecuzione del contratto per la stagione teatrale 2023/2024 e, successivamente, in caso di applicazione dell'opzione di rinnovo, per le stagioni

2024/2025 e 2025/2026 e alla sottoscrizione dello schema contrattuale allegato;

· che il Comune di Monza ha la facoltà di recedere unilateralmente dal contratto, con preavviso di almeno tre mesi rispetto alla data di inizio della stagione teatrale, per ragioni di pubblico interesse o comunque per ricorrere a formule gestionali/societarie alternative per l'erogazione dei servizi teatrali oggetto di affidamento; in tal caso l'Azienda Speciale sarà tenuta al completamento della stagione teatrale in corso, come da contratto che sarà siglato fra le parti, e il Comune provvederà al solo pagamento del corrispettivo relativo alla stagione in corso;

· di approvare lo schema di contratto per la concessione d'uso all'Azienda Speciale dell'immobile di proprietà comunale "Teatro Manzoni" per la stagione 2023/2024 ed eventualmente, in caso di applicazione dell'opzione di rinnovo, per le stagioni 2024/2025 e 2025/2026 (Allegato C "Schema contratto concessione d'uso immobile Teatro Manzoni_stagione 23-24 ed eventuali 24-25 e 25-26");

· di dichiarare il presente provvedimento, con separata e unanime votazione, immediatamente eseguibile giusta l'art. 134, c.4, del D. Lgs. 267/2000, visto l'imminente avvio del Contratto di servizio per la gestione delle attività teatrali del Teatro Manzoni per la stagione 2023/2024, ed eventualmente per le stagioni 2024/2025 e 2025/2026;

Di dare atto che i contraenti del presente atto sono i seguenti soggetti:
AZIENDA SPECIALE DI FORMAZIONE SCUOLA PAOLO BORSA .

di dare atto che al presente provvedimento non e' associato alcun Codice Identificativo di Gara (CIG)

di dare atto che al presente provvedimento non e' associato alcun Codice Unico di Progetto (CUP)

Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, l'immediata eseguibilita' del presente provvedimento, giusta l'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Inoltre, considerato che sussistono le condizioni d'urgenza

DELIBERA

Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, l'immediata eseguibilita' del presente provvedimento, giusta l'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

§§§§§

Esaurite la discussione e le dichiarazioni di voto, per le quali si rinvia al verbale di seduta, la Presidente del Consiglio comunale invita l'aula a procedere alla votazione della proposta di delibera.

L'esito della votazione è il seguente:

Consiglieri presenti n. 28 Consiglieri votanti n. 28 Maggioranza richiesta n. 15

Voti favorevoli n. 27

Voti contrari n. 01

Astenuti n. //

Presenti non votanti : //.

Alla votazione risultano assenti i Consiglieri: Allevi, Dell'Aquila, Longo, Pietrobon, Sassoli.

In esito alla votazione sopra riportata

IL CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERA

- che le premesse formano parte integrante del presente dispositivo;
- di affidare all'Azienda Speciale di formazione Scuola Paolo Borsa la gestione dell'attività teatrale del Teatro Manzoni per la stagione 2023/2024, con eventuale opzione di rinnovo per le stagioni 2024/2025 e 2025/2026;
- che il Comune si riserva la facoltà, perdurando le condizioni che hanno dato luogo all'affidamento, nelle more delle valutazioni tecniche, economiche e procedurali relative a soluzioni gestionali alternative per le stagioni teatrali del Teatro Manzoni e qualora i servizi in affidamento siano stati svolti in maniera pienamente soddisfacente, accertato il pubblico interesse, nonché la convenienza alla prosecuzione del rapporto, di rinnovare il servizio in affidamento per le stagioni 2024/2025 e 2025/2026;
- di approvare lo schema di contratto di servizio per l'affidamento della gestione dell'attività teatrale del Teatro Manzoni all'Azienda Speciale di formazione Scuola Paolo Borsa per la stagione 2023/2024, con eventuale opzione di rinnovo per le stagioni 2024/2025 e 2025/2026, allegato al presente provvedimento (Allegato B "Schema contratto stagione teatrale_23-24 ed eventuali 24-25 e 25-26");
- di riconoscere all'Azienda Speciale un corrispettivo a carico del Comune per le prestazioni previste dal contratto di servizio per la stagione 2023/2024, con eventuale opzione di rinnovo per le stagioni 2024/2025 e 2025/2026, di € 260.000,00 per ciascuna stagione, determinato con riferimento ai Piani Economico Finanziari 2023/2026 presentati dalla stessa Azienda (prot. gen. n.

127375 del 07/07/23), riportati nell'Allegato 1 allo schema di contratto di servizio di cui al precedente punto;

- che l'importo annuale del corrispettivo dovuto dal Comune di Monza all'Azienda Speciale di formazione Scuola Paolo Borsa trova copertura al capitolo 5714 "Prestazioni di servizi per gestione attività al Teatro Manzoni e al Binario 7" (codice V° livello 1030299999 – codice missione programma 0502) del bilancio 2023, 2024, 2025;

- dare mandato al Dirigente del Settore Promozione del Territorio e Servizi al Cittadino di procedere all'assunzione degli impegni di spesa necessari all'esecuzione del contratto per la stagione teatrale 2023/2024 e, successivamente, in caso di applicazione dell'opzione di rinnovo, per le stagioni 2024/2025 e 2025/2026 e alla sottoscrizione dello schema contrattuale allegato;

- che il Comune di Monza ha la facoltà di recedere unilateralmente dal contratto, con preavviso di almeno tre mesi rispetto alla data di inizio della stagione teatrale, per ragioni di pubblico interesse o comunque per ricorrere a formule gestionali/societarie alternative per l'erogazione dei servizi teatrali oggetto di affidamento; in tal caso l'Azienda Speciale sarà tenuta al completamento della stagione teatrale in corso, come da contratto che sarà siglato fra le parti, e il Comune provvederà al solo pagamento del corrispettivo relativo alla stagione in corso;

- di approvare lo schema di contratto per la concessione d'uso all'Azienda Speciale dell'immobile di proprietà comunale "Teatro Manzoni" per la stagione 2023/2024 ed eventualmente, in caso di applicazione dell'opzione di rinnovo, per le stagioni 2024/2025 e 2025/2026 (Allegato C "Schema contratto concessione d'uso immobile Teatro Manzoni_stagione 23-24 ed eventuali 24-25 e 25-26");

- di dichiarare il presente provvedimento, con separata e unanime votazione, immediatamente eseguibile giusta l'art. 134, c.4, del D. Lgs. 267/2000, visto l'imminente avvio del Contratto di servizio per la gestione delle attività teatrali del Teatro Manzoni per la stagione 2023/2024, ed eventualmente per le stagioni 2024/2025 e 2025/2026;

Di dare atto che i contraenti del presente atto sono i seguenti soggetti:
AZIENDA SPECIALE DI FORMAZIONE SCUOLA PAOLO BORSA .

di dare atto che al presente provvedimento non e' associato alcun Codice Identificativo di Gara (CIG)

di dare atto che al presente provvedimento non e' associato alcun Codice Unico di Progetto (CUP)



Settore Promozione del Territorio e Servizi al Cittadino
Servizio Promozione del Territorio

Resp. Procedimento: Ing. A. Ciappini

AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELL'ATTIVITA' TEATRALE DEL TEATRO MANZONI PER LA STAGIONE 2023/2024, CON EVENTUALE OPZIONE DI RINNOVO PER LE STAGIONI 2024/2025 E 2025/2026.

RELAZIONE SULLA VALUTAZIONE DELLA CONVENIENZA ECONOMICA E TECNICA DELL'AFFIDAMENTO IN HOUSE ALL'AZIENDA SPECIALE DI FORMAZIONE SCUOLA PAOLO BORSA AI SENSI DELL'ART. 192, COMMA 2, DEL D.LGS. 50/2016.

1. Oggetto della valutazione

In relazione alla gestione dell'attività teatrale del Teatro Manzoni per la stagione 2023/24, con eventuale opzione di rinnovo per le stagioni 2024/2025 e 2025/2026, il Comune di Monza, nello specifico il Servizio Promozione del Territorio, in collaborazione con il Servizio Centrale Unica Acquisti, ha svolto una procedura di analisi, finalizzata alla valutazione della convenienza dell'*in house providing* a favore dell'Azienda Speciale di Formazione "Scuola Paolo Borsa", riguardante sia la gestione economico/finanziaria sia la qualità del servizio culturale offerto; qualità intesa in senso ampio come beneficio per la collettività, quindi "universalità e socialità", "efficienza" e "qualità", oltreché "ottimale impiego delle risorse pubbliche".

2. Ambito normativo di riferimento

La procedura di analisi - essendo stata attivata a giugno 2023 quindi prima dell'entrata in vigore del nuovo Codice dei Contratti Pubblici, D. lgs. 36/2023 - e la presente relazione sono state sviluppate in ossequio al disposto dell'art. 192, comma 2, del D.lgs. 50/2016, il quale stabilisce che *"Ai fini dell'affidamento in house di un contratto avente ad oggetto servizi disponibili sul mercato in regime di concorrenza, le stazioni appaltanti effettuano preventivamente la valutazione sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti in house, avuto riguardo all'oggetto e al valore della prestazione, dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche"*.

Il Consiglio di Stato, con ordinanza n. 296 del 14/1/2019, ha integrato le disposizioni del sopracitato comma 2 dell'art. 192 del D. lgs. 50/2016, dichiarando che l'affidamento *in house* di servizi disponibili sul mercato deve essere assoggettato a una duplice condizione:

- l'obbligo di motivare le condizioni che hanno comportato l'esclusione del ricorso al mercato;
- l'obbligo di indicare gli specifici benefici per la collettività connessi all'opzione di affidamento *in house*.

Inoltre, l'ordinanza n. 3562 del 6/5/2022 del Consiglio di Stato ha confermato che il giudizio di valutazione complessiva dell'affidamento *in house* impone una valutazione di convenienza della scelta di internalizzazione che tenga conto di tutti i parametri individuati dall'art. 192, comma 2, del D.lgs. n. 50 del 2016, di modo che ciascuno di essi deve sussistere per supportare l'affidamento *in house*, compreso quello di economicità della gestione.

Comune di Monza

piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 0392372.1

Posta certificata monza@pec.comune.monza.it

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969

La medesima ordinanza aggiunge che l'Amministrazione deve dare conto, attraverso una valutazione complessa ed articolata, di una serie di parametri - quali elementi fondanti la decisione di ricorrere all'*in house providing* - afferenti alla qualità del servizio (quali i benefici per la collettività della forma di gestione prescelta in termini di "universalità e socialità" del servizio, nonché di "efficienza" e di "qualità" del servizio, oltretutto di "ottimale impiego delle risorse pubbliche"), esulanti dall'economicità del medesimo in senso stretto, ma che, una volta analizzati, concorrono a sostenere, sotto il profilo motivazionale, il provvedimento di affidamento, nel loro complesso e non in via autonoma e separata l'uno dall'altro.

3. Procedura di analisi

In considerazione dell'ambito normativo sintetizzato al precedente paragrafo 2, è stata strutturata una specifica procedura di analisi - finalizzata alla valutazione della convenienza, economica e tecnica, dell'affidamento *in house* - che potesse fornire gli elementi sia per sostanziare la congruità economica dell'offerta presentata dalla società *in house* sia per far emergere i potenziali benefici per la collettività, fornendo elementi oggettivi per la giustificazione dell'eventuale mancato ricorso al mercato.

La procedura si è sviluppata attraverso due consultazioni:

1. la pubblicazione di un'indagine di mercato, sulla piattaforma Sintel (ID 171010113) e sul sito istituzionale del Comune di Monza, aperta a tutti gli operatori economici del settore della gestione teatrale, volta all'analisi dei costi e delle proposte progettuali per la gestione dell'attività teatrale del Teatro Manzoni per la stagione 2023/2024, con eventuale opzione di rinnovo per le stagioni 2024/2025 e 2025/2026 (prot. gen. n. 116123 del 21/6/23);
2. la richiesta formale di offerta alla società *in house*, l'Azienda Speciale di Formazione Scuola Paolo Borsa (prot. gen. n. 116213 del 21/6/23).

Gli atti relativi alle due consultazioni sono stati i medesimi: una descrizione dei servizi richiesti dal Comune di Monza per la gestione dell'attività teatrale presso il Teatro Manzoni; un format per la presentazione dei Piani Economico Finanziari (PEF) previsionali per le stagioni 2023/24, 2024/25, 2025/26. In entrambi i casi è stata richiesta una proposta progettuale e l'indicazione dell'importo del corrispettivo necessario da parte del Comune di Monza per l'organizzazione e la gestione della stagione teatrale, supportato dalla presentazione dei PEF previsionali per le sopra-citate stagioni.

Nella descrizione dei servizi richiesti, il Servizio Promozione del Territorio ha evidenziato gli aspetti peculiari e caratteristici della gestione teatrale del Teatro Manzoni, per la sua natura di "teatro pubblico", ad esempio: la progettazione congiunta - non autonoma da parte dell'operatore - delle stagioni teatrali; l'importanza di attuare sinergie tra attività culturali, attività formative e sociali conformemente alle finalità proprie della pubblica amministrazione; la necessità di prevedere una tariffazione di favore per le categorie sociali deboli e per le scuole/università; la possibilità di individuazione del Direttore Artistico direttamente da parte dell'Amministrazione comunale; la collaborazione con l'Amministrazione comunale nell'accoglimento di richieste da parte di associazioni del territorio; ecc.

Entrambe le consultazioni sono state attivate il 21/6/23, con scadenza per la richiesta di chiarimenti il 3/7/23 ore 12.00 e scadenza per la presentazione delle proposte il 7/7/23 ore 12.00.

Non sono pervenute richieste di chiarimento entro il termine indicato.

Non è pervenuta alcuna proposta economica e progettuale da parte di operatori economici entro il 7/7/23 ore 12.00.

L'Azienda Speciale di Formazione Scuola Paolo Borsa ha inviato la proposta economica e progettuale entro le ore 12.00 del 7/7/23 (prot. gen. n. 127375 del 7/7/23).

Comune di Monza

piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 0392372.1

Posta certificata monza@pec.comune.monza.it

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969

4. Valutazione dell'offerta economica e tecnica ricevuta

4.1 Valutazione economica

L'offerta economica presentata dall'Azienda Speciale riporta un corrispettivo necessario da parte del Comune di Monza a copertura dei costi per l'organizzazione e l'esecuzione della stagione teatrale pari a € 144.000,00 oltre IVA di legge.

Tale importo risulta coerente con quanto stimato dal Servizio Promozione del Territorio in sede di predisposizione degli atti per la procedura sopra-descritta poiché è in linea con l'impegno economico annuale da parte del Comune di Monza a sostegno delle passate stagioni teatrali. Inoltre, l'assenza di offerte da parte del mercato è interpretabile come la non-esistenza di soluzioni gestionali più vantaggiose garantite da altri operatori del settore.

In termini comparativi, l'importo proposto per l'organizzazione e l'esecuzione della stagione teatrale, aggiunto il costo ipotetico della direzione artistica, per complessivi € 204.000,00 circa, è coerente con la gestione del "Centro delle Arti - Binario 7", nel qual caso, per un progetto ben più ampio, la stessa componente risulta pari a € 277.000,00 circa.

All'importo dichiarato dall'Azienda Speciale andranno aggiunti: € 57.000,00 - già stimati negli atti della procedura - come corrispettivo da parte del Comune di Monza a copertura dei servizi resi all'Amministrazione comunale (disponibilità di spazi del teatro per usi istituzionali) e per il mantenimento della tariffazione agevolata e l'eventuale budget necessario per l'acquisizione della figura del Direttore Artistico (stimato in circa € 60.000,00).

I PEF previsionali per le stagioni 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026, presentati a supporto dell'importo dichiarato come necessario da parte del Comune di Monza a copertura dei costi per l'organizzazione e l'esecuzione della stagione teatrale, sono consistenti poiché in linea con le gestioni precedenti relative a periodi "non-emergenziali (emergenza sanitaria da Covid-19)". Si riporta di seguito, per completezza, una tabella comparativa:

	STAGIONE 2018/19	PREVISIONALE STAGIONE 2022/23	IPOTESI STAGIONE 2023/24 (E STAGIONI 2024/25, 2025/26)
TOTALE RICAVI (spettacoli, affitti, sponsorizzazioni, bar, contributi fonte pubblica)	€ 921.963,45	€ 824.063,76	€ 786.598,41(*)
COSTI SPETTACOLI	€ 676.366,18	€ 524.106,13	€ 578.856,11
COSTI PERSONALE	€ 203.587,63	€ 154.182,10	€ 111.937,99(*)
COSTI DI SERVIZIO	€ 95.263,58	€ 92.788,07	€ 88.826,27

(*) Si consideri che le cifre evidenziate sono al netto della quota relativa al Direttore Artistico, stimata in circa € 60.000,00, che deve essere aggiunta sia ai ricavi (come eventuale integrazione del corrispettivo da parte del Comune di Monza) sia ai costi del personale.

Il quadro economico presentato risulta coerente anche in considerazione delle economie di apprendimento maturate negli anni dall'Azienda Speciale e della ripresa delle vendite di abbonamenti e biglietti che ha caratterizzato il post-periodo di emergenza sanitaria.

Comune di Monza

piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 0392372.1
Posta certificata monza@pec.comune.monza.it
Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969

4.2 Valutazione tecnico progettuale

La proposta progettuale presentata dall'Azienda Speciale contiene, come richiesto:

- la descrizione dell'articolazione della stagione teatrale, in riferimento all'art. 1.2 del documento di descrizione del servizio richiesto, con indicazione dei possibili titoli, artisti, contenuti;
- le specifiche azioni in merito agli indirizzi di gestione riportati all'art. 1.1 dello stesso documento.

In particolare, per la rassegna di prosa vengono confermati n. 8 spettacoli, con n. 3 recite ciascuno, di grandi protagonisti della scena teatrale italiana. Sono previsti dei debutti già caratterizzati da un grande successo di critica e di pubblico e sono presenti artisti che si muovono fra il cinema e il teatro e spettacoli che rimandano a successi cinematografici.

Nel progetto è presente la rassegna di teatro rivolta alle scuole d'ogni ordine e grado, con n. 10 recite. Il panorama dei temi toccati è ampio e rilevante per i giovani: rispetto della natura, avventura, regole, parità, cultura, problemi sociali, ambiente, economia circolare.

La rassegna di teatro, o altro genere di spettacolo, rivolta ai bambini e alle famiglie (almeno 4 spettacoli) presenta eventi per bambine e bambini a partire dai 12 mesi di età. I linguaggi comunicativi utilizzati spaziano dalla musica al teatro danza, dal disegno dal vivo al teatro di narrazione con oggetti di uso quotidiano facilmente decodificabili dai più piccoli. Gli spettacoli teatrali risultano progettati e realizzati da compagnie professioniste che si occupano della prima infanzia.

Per quanto riguarda la serie di spettacoli nei diversi generi teatrali tra comico, rivista, musical, danza, balletto, concerti, lirica (per un totale complessivo di almeno 11 spettacoli), anche in collaborazione con l'Amministrazione comunale, la proposta progettuale dell'Azienda Speciale presenta alcune iniziative in corso di definizione: la rassegna comica con artisti "storici" e con nuovi talenti; la serata di presentazione della stagione teatrale; un musical in due repliche.

La proposta per gli spettacoli basati sulla ricerca di nuovi linguaggi nei vari ambiti espressivi del teatro (per un totale di almeno 4 recite) è ben articolata, per temi e per tipologie, e comprende artisti di fama nazionale.

Per quanto riguarda le specifiche azioni in merito agli indirizzi di gestione (art. 1.1 del documento di descrizione del servizio richiesto), nella proposta progettuale si rilevano in particolare le seguenti linee strategiche:

- le rassegne proposte si rivolgono ad un target di spettatori ampio, sia per la provenienza sia per la fascia di età, e particolare attenzione viene posta ai giovani, anche con progetti a loro dedicati; si punta a sviluppare una programmazione di livello qualitativo alto sia per l'esclusività degli spettacoli che per l'importanza degli artisti coinvolti;
- in merito alle sinergie tra attività culturali, attività formative e sociali per il perseguimento delle finalità proprie della pubblica amministrazione, si propone di attivare: corsi specifici per Tecnico per luci e di Critica teatrale; percorsi di tirocinio extracurricolare e curricolare riguardanti il bar del teatro rivolti agli allievi della Scuola e ai soggetti fragili in carico al Servizio di Integrazione Lavorativa; percorsi di tirocinio extracurricolare e/o di inclusione con gli operatori economici ai quali il teatro appalta servizi quali pulizie, maschere, facchini e altri servizi tecnici; sono previste, inoltre, forme di collaborazione tra il Teatro e la Scuola Borsa per gli allestimenti floreali o per l'organizzazione dei buffet in occasione degli spettacoli o di altre iniziative.

5. Esito valutazione della convenienza economica e tecnica

In riferimento alle valutazioni espresse al precedente paragrafo 4, è possibile confermare quanto segue:

- l'offerta economica della società *in house* può considerarsi, oltreché congrua, particolarmente vantaggiosa; non sono pervenute offerte dal mercato per cui si ipotizza che nessun operatore economico possa garantire una conduzione migliore dal punto di vista dell'economicità di gestione; si consideri, inoltre, che l'Azienda Speciale può beneficiare di economie di apprendimento rispetto al passato e dell'effetto delle sinergie ottenibili con la complementare gestione della Scuola Borsa (economie di scala);
- la proposta progettuale è in linea con le necessità di gestione di un teatro di "natura pubblica" e con le particolarità gestionali evidenziate al precedente paragrafo 3;
- l'indirizzo di gestione relativo alle sinergie tra attività culturali, attività formative e sociali, per il perseguimento delle finalità proprie della pubblica amministrazione, viene perseguito attraverso l'attivazione di corsi specifici, di percorsi di tirocinio extracurricolare e curricolare e di forme di collaborazione tra il Teatro e la Scuola Borsa;
- la proposta progettuale presentata, nel suo complesso, sostanzia la qualità del servizio culturale offerto, intesa anche come beneficio per la collettività, sia per le connotazioni di universalità che di socialità.

Dall'insieme delle precedenti considerazioni emerge una proposta di gestione improntata all'efficienza e coerente con il fine dell'ottimizzazione dell'impiego delle risorse pubbliche.

La procedura di analisi svolta e le sue risultanze, precedentemente dettagliate, forniscono un oggettivo giustificativo al mancato ricorso al mercato per l'affidamento della gestione dell'attività teatrale del Teatro Manzoni per la stagione 2023/2024, con eventuale opzione di rinnovo per le stagioni 2024/2025 e 2025/2026.

A completamento dell'istruttoria è opportuno, inoltre, considerare che, nel caso di un servizio affidato a un'Azienda speciale, proprio per la natura stessa del soggetto, la gestione non deve essere necessariamente remunerativa e il corrispettivo previsto da parte dell'Amministrazione comunale per la gestione dell'attività teatrale è riconducibile alla sola compensazione tra ricavi e costi. Tale aspetto supporta ulteriormente il principio dell'economicità di gestione.

Il Dirigente del Servizio
Promozione del Territorio
dott. Alessandro Leonardo Gabriele Casale

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi
dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii*

REPUBBLICA ITALIANA
COMUNE DI MONZA
PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA

Rep. n. ___ /2023

**CONTRATTO DI SERVIZIO PER L’AFFIDAMENTO DELLA
GESTIONE DELL’ATTIVITA’ TEATRALE DEL TEATRO
MANZONI ALL’AZIENDA SPECIALE DI FORMAZIONE SCUOLA
PAOLO BORSA PER LA STAGIONE 2023/2024, CON
EVENTUALE OPZIONE DI RINNOVO PER LE STAGIONI
2024/2025 E 2025/2026**

L’anno 2023 - duemilaventitre - addì ____ (____) del mese
di luglio presso la Sala Riunioni dell’Ufficio Contratti del
Comune di Monza, P.zza Trento e Trieste,

AVANTI A ME

- Dott. Franco Andrea Barbera, Segretario Generale dell’Ente, domiciliato per la carica presso la sede Municipale, in assenza di testimoni per espressa rinuncia delle parti, sono personalmente comparsi:
- Dott. Alessandro Leonardo Gabriele Casale, nato a Milano (MI) il 02/01/1969, il quale interviene in questo Atto in qualità di Dirigente del Settore Promozione del Territorio e Servizi al Cittadino, domiciliato per la carica presso la sede Municipale, nonché nel nome, per conto e nell’interesse del Comune di Monza, nel prosieguo COMUNE, C.F.: 02030880153;

E

- Dott.ssa Barbara Vertemati, nata a Carate Brianza (MB) il 14/06/1969, che interviene in questo Atto quale Legale Rappresentante dell'Azienda Speciale di formazione Scuola Paolo Borsa, nel prosieguo AZIENDA SPECIALE, con sede legale in Monza, Piazza Trento e Trieste 1, C.F./P.IVA 07245680967;

Il firmatario dichiara di essere nella piena capacità giuridica e di agire e di non trovarsi nella condizione di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione prevista dagli artt. 32 ter e 32 quater del Codice Penale nonché da qualsiasi altra norma.

Detti Componenti, della cui identità personale e capacità giuridica sono personalmente certa, mi chiedono di ricevere questo atto.

Premesso che:

- a supporto della decisione di affidamento della gestione dell'attività teatrale del Teatro Manzoni per la stagione 2023/2024, con eventuale opzione di rinnovo per le stagioni 2024/2025 e 2025/2026, nel mese di giugno 2023, è stata istruita e condotta una procedura di analisi, in ossequio al disposto dell'art. 192, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 (ora art. 7 del D. Lgs. n. 36/2023), rivolta al mercato (prot. gen. n. n. 116123 del 21/06/2023) e, contemporaneamente, all'Azienda Speciale di formazione Scuola Paolo Borsa (prot. gen. n. 116213 del 21/06/2023), finalizzata all'ottenimento di dati e di informazioni utili alla valutazione della congruità - intesa in senso ampio

come convenienza sia economica che tecnico/progettuale - delle offerte per la gestione teatrale del Teatro Manzoni e, conseguentemente, alla giustificazione dell'eventuale ricorso all'affidamento *in house*;

- l'esito della procedura (prot. gen. n. 133071 del 17/07/2023) ha fornito un obiettivo giustificativo al mancato ricorso al mercato per l'affidamento della gestione dell'attività teatrale del Teatro Manzoni per la stagione 2023/2024, con eventuale opzione di rinnovo per le stagioni 2024/2025 e 2025/2026;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. ___ del ___/___/2023, per le motivazioni espresse nel medesimo provvedimento, di cui il presente Contratto è allegato quale parte integrante e sostanziale, è stato disposto l'affidamento della gestione dell'attività teatrale del Teatro Manzoni all'Azienda Speciale di formazione Scuola Paolo Borsa per la stagione teatrale 2023/2024, con eventuale opzione di rinnovo per le stagioni 2024/2025 e 2025/2026;
- in virtù del presente contratto di servizio, viene concesso in uso, con separato atto negoziale, all'Azienda Speciale di formazione Scuola Paolo Borsa, senza corrispettivo, il Teatro Manzoni, bene strumentale all'espletamento del servizio connesso all'attività teatrale oggetto di affidamento, per lo svolgimento della stagione teatrale 2023/2024, con eventuale opzione di rinnovo per le stagioni 2024/2025 e 2025/2026;

- con determinazione del Dirigente del Servizio Promozione del Territorio e Servizi al Cittadino verranno impegnate le somme necessarie al pagamento dei corrispettivi da riconoscere all'Azienda Speciale di Formazione Scuola Paolo Borsa previsti dal presente Contratto;
- l'Azienda Speciale di Formazione Scuola Paolo Borsa, rientrando tra i soggetti sottoposti a controllo pubblico, è esclusa dai controlli antimafia ai sensi dell'art. 83, comma 3, lett. a), del D.Lgs. n. 159/2011 e, conseguentemente, dagli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dalla legge n. 217/2010 di conversione del decreto legge n. 187/2010;
- sono state esperite positivamente le verifiche sul possesso in capo all'Azienda Speciale di formazione Scuola Paolo Borsa dei requisiti a contrarre di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 (ora artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023);
- il R.U.P. dell'affidamento della gestione dell'attività teatrale del Teatro Manzoni all'Azienda Speciale di formazione Scuola Paolo Borsa per la stagione 2023/2024, con eventuale opzione di rinnovo per le stagioni 2024/2025 e 2025/2026, è l'ing. Alessia Ciappini, Elevata Qualificazione del Servizio Promozione del Territorio, Settore Promozione del Territorio e Servizi al Cittadino;

Si conviene e si stipula quanto segue:

Art.1 Premesse - Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente Atto.

Art. 2 Oggetto - Il Comune di Monza (in seguito COMUNE) affida all'Azienda Speciale di formazione Scuola Paolo Borsa (in seguito AZIENDA SPECIALE), che accetta senza riserve alcune, la gestione della stagione teatrale 2023/2024, con eventuale opzione di rinnovo per le stagioni 2024/2025 e 2025/2026 presso il Teatro Manzoni, riconoscendo un corrispettivo alle condizioni, con i requisiti e con le modalità previsti di seguito.

La stagione teatrale ha inizio il 1° settembre di ogni anno e termina il 31 agosto dell'anno successivo.

Art. 3 Durata del contratto - Il Contratto copre la stagione teatrale 2023/2024, con eventuale opzione di rinnovo per le stagioni 2024/2025 e 2025/2026 e avrà quindi termine il 31/08/2024, oppure il 31/08/2026 in caso di rinnovo, con facoltà di risoluzione e di recesso da parte del COMUNE alle condizioni previste nei successivi artt. 18 e 19.

Art. 4 Corrispettivi e utilità - Il corrispettivo dovuto dal COMUNE all'AZIENDA SPECIALE è pari a € 260.000,00 oltre IVA di legge per la stagione teatrale 2023/2024, ed eventualmente, in caso di applicazione dell'opzione di rinnovo, per ciascuna delle stagioni 2024/2025 e 2025/2026, di cui:

- € 144.000,00, oltre IVA di legge, a parziale copertura dei costi per l'organizzazione e l'esecuzione della stagione teatrale, in riferimento alle richieste contenute agli artt. 6 e 7, come da offerta economica dell'AZIENDA SPECIALE;
- € 22.500,00, oltre IVA di legge, per i servizi resi al

COMUNE di cui all'art. 10 "Disponibilità di spazi per il COMUNE";

- € 34.500,00, oltre IVA di legge, a compensazione dei minori introiti dovuti alla tariffazione di favore per le categorie sociali deboli e per le scuole, università, associazioni e aziende, convenzionate con il Teatro, di cui all'art. 8, e alla copertura del costo sociale per il mantenimento delle affittanze a tariffa agevolata, come da Tariffa A e B dell'art. 9;
- € 59.000,00, oltre IVA di legge, per la figura del Direttore artistico, che verrà acquisita dall'AZIENDA SPECIALE, in accordo con il COMUNE.

I suddetti corrispettivi saranno liquidati nel seguente modo:

- 1° acconto di € 55.000,00 oltre IVA di legge, dietro presentazione di regolare fattura con data di emissione non antecedente il 15 dicembre dell'anno di avvio della stagione;
- 2° acconto di € 100.000,00 oltre IVA di legge, dietro presentazione di regolare fattura con data di emissione non antecedente il 31 gennaio dell'anno di conclusione della stagione;
- 3° acconto di € 90.000,00 oltre IVA di legge, dietro presentazione di regolare fattura con data di emissione non antecedente il 31 marzo dell'anno di conclusione della stagione;
- Saldo di € 15.000,00, oltre IVA di legge, a seguito di

presentazione di rendiconto, come dettagliato al successivo art. 11, e dietro presentazione di regolare fattura con data di emissione non antecedente il 30 settembre dell'anno di conclusione della stagione.

In caso di utile della stagione teatrale, il saldo migliorativo rispetto a quanto previsto nel piano economico finanziario allegato al presente contratto resterà a disposizione dell'AZIENDA SPECIALE per interventi finalizzati al miglioramento della gestione e/o dell'offerta teatrale della stagione successiva, nei limiti del 10% del corrispettivo riconosciuto; l'eventuale utile eccedente tale importo sarà rimborsato al COMUNE fino a copertura massima del corrispettivo riconosciuto.

I pagamenti dovranno essere effettuati dal COMUNE entro 30 (trenta) giorni dalla data di emissione della fattura.

Tutte le entrate e le spese derivanti dalla gestione del Teatro Manzoni e dell'attività teatrale per il periodo di durata del presente Contratto sono di pertinenza dell'AZIENDA SPECIALE.

Le parti prendono atto, che con separato atto negoziale, il COMUNE, nella persona del Dirigente del Settore deputato al Patrimonio, concede senza corrispettivo all'AZIENDA SPECIALE, per lo svolgimento della stagione teatrale 2023/2024, con eventuale opzione di rinnovo per le stagioni 2024/2025 e 2025/2026, il Teatro Manzoni, quale bene strumentale all'esecuzione del servizio per l'attività teatrale oggetto di affidamento.

Art. 5 Pagamenti del corrispettivo e fatturazione elettronica - Le parti prendono reciprocamente atto che tutte le transazioni finanziarie relative al presente Contratto dovranno avvenire esclusivamente a mezzo bonifico bancario con accredito sul seguente conto corrente “dedicato”:

IBAN IT85K0503420408000000007021 acceso dall’AZIENDA SPECIALE presso Banco BPM.

La persona delegata ad operare sul suddetto c/c risulta essere:

- Dott.ssa Barbara Vertemati, nata a Carate Brianza il 14/06/1969, C.F. VRTBBR69H54B729Z;
- Dott.ssa Zaira Gariboldi nata a Monza il 18/06/1978, C.F. GRBZRA78H58F704G.

Quanto sopra dovrà essere osservato anche per i rapporti che l’AZIENDA SPECIALE costituirà con i propri fornitori e prestatori, qualora previsto, nonché con riguardo a tutte le transazioni finanziarie, a qualsiasi titolo, attinenti al presente Contratto.

Ai sensi della legge n. 244/2007 e del D.M. n.55 del 03/04/2013, l’AZIENDA SPECIALE si impegna a trasmettere le fatture relative al presente contratto solo ed esclusivamente in forma elettronica, secondo il formato di cui all’allegato A “Formato della fattura elettronica” del D.M. n. 55/2013.

Le modalità di emissione e trasmissione della fattura elettronica al COMUNE per mezzo del Sistema di

Interscambio (Sdl), gestito dall’Agenzia delle Entrate, sono contenute nell’Allegato B “Regole tecniche” al citato D.M. n. 55/2013, mentre la gestione dell’intero processo di fatturazione è contenuta nell’allegato C “Linee guida” del medesimo D.M.

Il Codice Univoco Ufficio del Comune di Monza, al quale l’appaltatore dovrà indirizzare le fatture elettroniche è il seguente UF3A7H.

In caso di fattura irregolare il termine di pagamento verrà sospeso dalla data di contestazione da parte dell’Amministrazione.

Art. 6 Indirizzi di gestione - L’AZIENDA SPECIALE, attraverso una programmazione generale, dovrà perseguire i seguenti indirizzi di gestione:

- mirata crescita culturale del pubblico, rafforzamento del legame con il pubblico e ricerca di nuovi possibili fruitori, con attenzione anche alla fascia giovanile;
- diversificazione delle proposte - attraverso l’alternanza di compagnie, titoli e forme sceniche - aperte a un panorama il più ampio possibile del mondo teatrale, anche con attenzione ai nuovi linguaggi e alle nuove e più significative realtà della prosa;
- realizzazione di stagioni teatrali di qualità, nonché realizzazione di altre attività e manifestazioni strutturate secondo l’articolazione riportata nel successivo art. 7;
- valorizzazione di ulteriori iniziative proposte da terzi, valutate con criteri di trasparenza, oggettività e rispetto

delle singole autonomie culturali, potenziando in tal modo l'attività del teatro con manifestazioni, eventi, iniziative estemporanee ed evidenziando anche le novità culturali del territorio;

- valorizzazione del teatro quale punto di riferimento per la città, centro di aggregazione culturale attivo e dinamico e di formazione artistica;
 - identificazione ed attuazione di sinergie tra attività culturali, attività formative e sociali, per il perseguimento delle finalità proprie della pubblica amministrazione, attraverso l'organizzazione di:
 - corsi specifici per Tecnico Luci e di Critica Teatrale;
 - percorsi di tirocinio extracurricolare e curricolare riguardanti il bar del teatro, rivolti agli allievi della Scuola Paolo Borsa e ai soggetti fragili in carico al Servizio di Integrazione Lavorativa;
 - percorsi di tirocinio extracurricolare e/o di inclusione con gli operatori economici ai quali vengono appaltati servizi quali pulizie, maschere, facchinaggio e altre attività tecniche;
 - forme di collaborazione tra il Teatro e la Scuola Paolo Borsa per gli allestimenti floreali o per l'organizzazione dei buffet in occasione degli spettacoli o di altre iniziative;
- è possibile che il precedente elenco di iniziative venga opportunamente arricchito;
- eventuale esecuzione di interventi di manutenzione

straordinaria, nell'ottica di miglioramento del servizio culturale offerto, su richiesta e per conto dell'Amministrazione comunale, dietro erogazione di uno specifico contributo per investimenti da parte del COMUNE a copertura delle spese sostenute;

- perseguimento di obiettivi di economicità, efficacia ed efficienza della gestione teatrale.

L'attuazione dell'indirizzo di gestione spetta al Consiglio di Amministrazione dell'AZIENDA SPECIALE.

Art. 7 Articolazione delle stagioni teatrali - L'AZIENDA SPECIALE nella stagione teatrale 2023/2024 ed eventualmente, in caso di applicazione dell'opzione di rinnovo, nelle stagioni 2024/2025 e 2025/2026 dovrà assicurare per ogni stagione almeno 53 (cinquantatré) tra spettacoli e recite, articolati come segue:

- rassegna di prosa in abbonamento, con almeno 8 (otto) compagnie di primario livello nazionale, per un totale complessivo di almeno 24 (ventiquattro) recite;
- rassegna di teatro rivolta alle scuole d'ogni ordine e grado, per un totale complessivo di almeno 10 (dieci) recite;
- rassegna di teatro, o altro genere di spettacolo, rivolta ai bambini e alle famiglie, per un totale complessivo di almeno 4 (quattro) spettacoli;
- serie di spettacoli nei diversi generi teatrali tra comico, rivista, musical, danza, balletto, concerti, lirica, per un totale complessivo di almeno 11 (undici)

spettacoli, anche in collaborazione con l'Amministrazione comunale;

- e) spettacoli basati sulla ricerca di nuovi linguaggi nei vari ambiti espressivi del teatro per un totale di almeno 4 (quattro) recite.

La programmazione della stagione teatrale dovrà essere definita di concerto con l'Amministrazione comunale, e da essa validata, prima di essere resa pubblica e diffusa. Altresì, i progetti di comunicazione connessi alla stagione teatrale dovranno essere approvati dalla stessa Amministrazione.

L'AZIENDA SPECIALE, nella fase di definizione dei singoli spettacoli, dovrà tener conto di suggerimenti, osservazioni o richieste aggiuntive, formulate dall'Amministrazione comunale e, all'occorrenza, apportare i necessari adeguamenti, senza che ciò possa comportare alcun aumento del corrispettivo.

È, inoltre, possibile che il COMUNE chieda all'AZIENDA SPECIALE di ospitare gratuitamente delle mostre, proposte da associazioni e avallate dal COMUNE stesso, in apposita area in modo da non ostacolare l'attività teatrale.

Quanto precedentemente esposto non deve prescindere dal mantenimento, da parte dell'AZIENDA SPECIALE, di un piano economico-finanziario, relativo a ciascuna stagione, sostenibile.

L'AZIENDA SPECIALE dovrà comunque assicurare, entro il termine di ciascuna stagione teatrale, la definizione della

rassegna di prosa della stagione teatrale successiva e le attività di comunicazione e promozione della stessa presso gli abbonati. Sui materiali di comunicazione e promozione delle attività sopra descritte deve sempre comparire, con adeguata evidenza, lo stemma del Comune di Monza.

L'AZIENDA SPECIALE è, inoltre, tenuta ad esporre presso la sede del teatro, entro il termine della stagione teatrale 2023/2024, la Carta dei Servizi del Teatro Manzoni.

Art. 8 Politica tariffaria - Con riferimento al numero minimo di eventi e recite di cui all'art. 7, l'AZIENDA SPECIALE si impegna a sviluppare una politica tariffaria che consenta di coniugare, da una parte, le finalità pubbliche legate alla cultura e alla formazione, dall'altra, la sostenibilità economica della gestione, fissando il prezzo massimo di biglietti e abbonamenti a un livello tale da essere in linea con quello dei diretti e specifici concorrenti, mantenendo i prezzi di favore per le categorie sociali deboli e - attraverso convenzionamento - per le scuole, università, associazioni e aziende.

Art. 9 Tariffe di utilizzo del Teatro - Per l'utilizzo del Teatro Manzoni da parte di terzi sono definite le seguenti tipologie di tariffe secondo i diversi fruitori:

- Tariffa A: per associazioni no-profit culturali, sportive, sociali, ambientali e scuole ogni ordine e grado che hanno almeno una sede in Monza;
- Tariffa B: per associazioni no-profit culturali, sportive, sociali, ambientali e scuole ogni ordine e grado che non

hanno almeno una sede in Monza;

- Tariffa C: per tutti i soggetti che non rientrano nelle tariffe A e B.

Le tariffe A e B sono approvate annualmente con deliberazione di Consiglio Comunale e, comunque, vengono mantenute invariate per tutta la durata dell'esecuzione del servizio.

È richiesto che l'AZIENDA SPECIALE accolga tutte le richieste di affitto provenienti da associazioni no-profit culturali, sportive, sociali, ambientali e scuole ogni ordine e grado, di cui sopra, e che, qualora pervenga un numero di richieste superiore a 40, ne vengano accolte un minimo di 40 (quaranta).

La Tariffa C è stabilita dall'AZIENDA SPECIALE, che potrà concedere l'utilizzo del Teatro a terzi applicando questa tariffa per un massimo di 20 (venti) volte nel corso della singola stagione teatrale, salvo espressa deroga da parte del COMUNE.

Art. 10 Disponibilità di spazi per il COMUNE - L'AZIENDA SPECIALE mette a disposizione del Comune di Monza il Teatro Manzoni per 15 (quindici) giornate per ogni stagione teatrale.

I giorni e le disponibilità saranno concordati tra le parti nel rispetto del calendario delle manifestazioni già programmate.

I giorni a disposizione del COMUNE dovranno essere utilizzati nell'arco temporale della stagione di riferimento.

Per i giorni a disposizione dell'Amministrazione, l'AZIENDA SPECIALE deve garantire, a proprie spese:

- apertura e chiusura del Teatro Manzoni, comprensiva del servizio di custodia, fino ad un massimo di 4 ore a giornata;
- presenza del personale necessario al regolare funzionamento, ovvero almeno un assistente tecnico e un assistente di sala;
- pulizie, fino ad un massimo di 2 ore a giornata;
- vigilanza antincendio (presidio Vigili del Fuoco), se prevista per legge, fino ad un massimo di 3 ore a giornata.

Per ogni giornata di cui al presente articolo, l'AZIENDA SPECIALE, sulla base delle informazioni ricevute circa le caratteristiche dell'evento da ospitare, dovrà sottoporre al COMUNE apposito preventivo di spesa per quanto eccedente i servizi sopra elencati.

Art. 11 Rendicontazioni e verifiche - Entro il 30 settembre di ogni anno, l'AZIENDA SPECIALE deve presentare al Settore deputato alla Promozione del Territorio del COMUNE i seguenti rendiconti:

- rendiconto scritto della stagione teatrale;
- rendiconto scritto dell'utilizzo del Teatro Manzoni da parte di terzi.

Il rendiconto scritto della stagione teatrale deve contenere il dettaglio di:

- vendita biglietti e abbonamenti (secondo l'articolazione

- di cui al precedente art. 7);
- elenco riepilogativo con tutti i titoli e le date degli spettacoli effettuati (secondo l’articolazione di cui al precedente art. 7);
- indice di gradimento dell’utenza, elaborato attraverso appositi strumenti di rilevazione;
- provenienza, composizione ed eventuale variazione dell’utenza nel corso del tempo;
- adesione degli istituti scolastici;
- modalità di promozione e pubblicizzazione delle attività sul territorio cittadino e comuni limitrofi;
- prezzi praticati all’utenza nel corso del tempo;
- iniziative attuate per la creazione di sinergie tra attività culturali, formative e sociali, in riferimento alle attività minime indicate all’art. 6.

Il suddetto rendiconto deve essere corredato da un prospetto economico, come da Allegato 2 “Schema di piano economico finanziario della stagione teatrale”, che espliciti i ricavi e i costi della stagione.

Su richiesta del COMUNE devono essere messe a disposizione le pezze giustificative a supporto.

Il rendiconto scritto dell’utilizzo del Teatro Manzoni da parte di terzi deve contenere il dettaglio di:

- tipologia utente (associazione di Monza, associazione extraterritoriale, partito politico, ecc.);
- tipologia iniziativa (spettacolo teatrale, musicale, saggio scolastico, ecc.);

- tariffa applicata;
- introito annuo complessivo.

In mancanza di rendicontazione completa di tutti i dati non si procederà alla liquidazione del saldo del corrispettivo.

Oltre alle suddette rendicontazioni, L'AZIENDA SPECIALE dovrà presentare al Settore deputato alla Promozione del Territorio del COMUNE entro il 31 marzo della stagione 2023/2024, ed eventualmente, in caso di applicazione dell'opzione di rinnovo, di ciascuna delle stagioni 2024/2025 e 2025/2026, il resoconto delle attività svolte alla tal data e il piano economico finanziario (PEF) previsionale relativo alla fine della stagione stessa, come da Allegato 2, per rendere possibile la verifica del rispetto degli equilibri del PEF presunto per ciascuna stagione teatrale, allegato al presente Contratto (Allegato 1).

Gli obiettivi di economicità, efficacia ed efficienza della gestione teatrale e la rendicontazione degli stessi spetta al Consiglio di Amministrazione dell'AZIENDA SPECIALE.

All'Ufficio comunale deputato al controllo sugli organismi partecipati spettano le attività di cui agli artt. 147-ter, 147-quater, 147-quinquies del TUEL.

Art. 12 Sponsorizzazioni - L'AZIENDA SPECIALE ha la facoltà di reperire sponsorizzazioni per le attività teatrali oggetto del presente contratto, nonché per il teatro, nei limiti di legge, da sottoporre preventivamente all'Amministrazione comunale per le opportune verifiche.

Sono comunque vietate:

- sponsorizzazioni per le quali sia ravvisabile un possibile pregiudizio o danno all'immagine del COMUNE e alle sue iniziative istituzionali;
- sponsorizzazioni aventi a oggetto pubblicità, anche in forma indiretta, vietate in tutto o in parte dalla normativa vigente;
- sponsorizzazioni con diffusione di messaggi offensivi (incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia) e/o lesivi della morale pubblica;
- sponsorizzazioni di attività nell'ambito delle scommesse e del gioco d'azzardo.

Tali sponsorizzazioni devono essere impiegate a sostegno e sviluppo delle medesime attività teatrali.

Art. 13 Modalità di svolgimento del servizio e allegati -

Per le modalità di svolgimento del servizio si fa espresso riferimento al presente Contratto che le parti dichiarano di conoscere, accettare e sottoscrivere in ogni sua parte.

Costituiscono allegati e parti integranti del presente Contratto:

- Allegato 1 - Piano economico finanziario previsionale di gestione dell'attività teatrale del Teatro Manzoni per le stagioni 2023/2024, 2024/2025 e 2025/2026;
- Allegato 2 - Schema di piano economico finanziario della stagione teatrale.

Costituisce inoltre parte integrante del Contratto e si intende qui esplicitamente richiamato, benché non allegato, il Codice etico del COMUNE, le cui disposizioni e

prescrizioni l'AZIENDA SPECIALE dichiara di conoscere e di accettare incondizionatamente.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Contratto si richiamano le disposizioni di legge vigenti in materia.

Art. 14 D.U.V.R.I. - Le parti si danno reciprocamente atto che, vista la determinazione delle Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 3/2008, non è stato predisposto il D.U.V.R.I in quanto nelle attività oggetto dell'appalto non sono state riscontrate interferenze per le quali occorra adottare misure di prevenzione e protezione atte a eliminare e/o a ridurre al minimo i rischi. Gli oneri relativi risultano, pertanto, pari a zero in quanto non sussistono rischi interferenti da valutare; restano tuttavia immutati gli obblighi, a carico delle parti, in merito all'attuazione delle misure atte a garantire la sicurezza sul lavoro.

Art. 15 Cessione - Il presente Contratto e i crediti ad esso correlati, a pena di nullità, non possono essere ceduti, neppure parzialmente.

Art. 16 Assicurazione - Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento del servizio o a cause a esso connesse, derivassero al COMUNE o a terzi, a cose o a persone (compresi i dipendenti dell'AZIENDA SPECIALE), è senza riserve ed eccezioni a totale carico dell'AZIENDA SPECIALE, tenendo perciò sollevato e indenne il COMUNE da qualsiasi pretesa che al riguardo fosse avanzata.

L'AZIENDA SPECIALE dichiara nel modo più ampio e, quindi,

senza eccezioni e riserve di tenere il COMUNE sollevato e indenne da ogni altro diritto, pretesa o molestia, presenti o future, da parte di terzi derivanti direttamente o indirettamente dal presente Contratto.

L'AZIENDA SPECIALE s'impegna a effettuare la valutazione dei rischi o, in sostituzione, a rilasciare dichiarazione d'avvenuta valutazione dei rischi. Inoltre, s'impegna a comunicare per tempo al COMUNE il nome del responsabile della sicurezza e del medico competente se previsto dalla normativa vigente.

L'AZIENDA SPECIALE, assumendosi la responsabilità per qualsiasi danno a persone o cose che possa derivare a terzi (compreso il COMUNE) dalla gestione prevista nel presente Contratto, assume a proprio carico le spese di assicurazione per la stipula di una polizza di responsabilità civile contro i danni a terzi con un massimale di almeno € 5.000.000,00 (eurocinquemilioni/00) con primaria Compagnia d'Assicurazione.

A garanzia degli impegni di cui al presente Contratto, l'AZIENDA SPECIALE ha presentato polizza assicurativa n. 501622019 emessa il 27/11/2020 da Allianz S.p.A. Agenzia 10016 Milano e rinnovata in data 31/01/2023, contenente l'espressa rinuncia all'azione di rivalsa nei confronti del Comune. A scadenza, l'AZIENDA SPECIALE si impegna a produrre il rinnovo della polizza assicurativa fino al termine del presente Contratto.

Art. 17 Penali - In caso di violazione degli obblighi previsti

dal presente contratto, non determinati da cause di forza maggiore, saranno applicate le seguenti penalità:

- a) per ogni mancata recita o mancato spettacolo rispetto a quelli previsti dall'art. 7, € 500,00;
- b) per ogni mancata attuazione delle iniziative minime, volte a creare sinergie tra attività culturali, formative e sociali, indicate all'art. 6, € 500,00;
- c) ritardi nella presentazione dei rendiconti scritti della stagione teatrale e dell'utilizzo del Teatro Manzoni da parte di terzi (art. 11):
 - dal decimo al ventesimo giorno di ritardo, € 50,00 al giorno;
 - dal ventunesimo al trentesimo giorno di ritardo, € 100,00 al giorno;
 - oltre il trentesimo giorno di ritardo, € 150,00 al giorno;
- d) ritardi nella presentazione, prevista entro il 31 marzo di ogni stagione, del resoconto delle attività svolte e del piano economico finanziario (PEF) previsionale relativo alla fine della stagione stessa (art. 11):
 - dal decimo al ventesimo giorno di ritardo, € 50,00 al giorno;
 - dal ventunesimo al trentesimo giorno di ritardo, € 100,00 al giorno;
 - oltre il trentesimo giorno di ritardo, € 150,00 al giorno;
- e) mancata sottoposizione al COMUNE delle proposte di

sponsorizzazione pervenute all'AZIENDA SPECIALE, € 200,00 per ogni evento;

- f) violazioni del Codice etico del COMUNE da parte del personale dell'AZIENDA SPECIALE nell'espletamento delle attività oggetto del presente Contratto, € 200,00 per violazione;
- g) altre violazioni degli obblighi previsti dal presente contratto, €100,00 per ogni evento.

Le penali applicate, in ogni caso, non potranno eccedere complessivamente il 10% dei corrispettivi riconosciuti dal COMUNE all'AZIENDA SPECIALE in esecuzione del presente Contratto. L'applicazione delle penali dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, trasmessa via PEC all'AZIENDA SPECIALE, la quale avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 15 giorni dalla comunicazione della contestazione inviata dal COMUNE. In caso di mancata presentazione o accoglimento delle controdeduzioni, il COMUNE procederà all'applicazione delle sopraccitate penali. È fatto salvo il diritto del COMUNE al risarcimento dell'eventuale danno.

Art. 18 Risoluzione - Qualora le violazioni all'eventuale contratto siano tali da snaturare l'impianto e gli obiettivi del servizio nonché la conservazione del teatro, il COMUNE potrà procedere alla risoluzione del rapporto e proseguire la stagione teatrale con gestione diretta o con affidamento diretto ad altro soggetto che dia idonea garanzia di poter portare a termine positivamente la stagione teatrale.

Art. 19 Recesso - Il COMUNE ha facoltà di recedere unilateralmente dal contratto, con preavviso di almeno tre mesi rispetto alla data di inizio della stagione teatrale, per ragioni di pubblico interesse o comunque per ricorrere a formule gestionali/societarie alternative per l'erogazione dei servizi teatrali oggetto di affidamento.

In tal caso l'AZIENDA SPECIALE sarà tenuta al completamento della stagione teatrale in corso, come da contratto che sarà siglato fra le parti, e il COMUNE provvederà al solo pagamento del corrispettivo relativo alla stagione in corso, rinunciando l'AZIENDA SPECIALE a qualsiasi ulteriore pretesa di indennizzo e/o risarcimento e/o rimborso ad alcun titolo.

Art. 20 Investimenti - Il COMUNE, al termine del presente contratto, in caso di mancato rinnovo, ovvero in caso di risoluzione o recesso di cui agli artt. 18 e 19, riscatterà gli investimenti effettuati dall'AZIENDA SPECIALE per l'esecuzione del presente contratto (a titolo esemplificativo attrezzature, mobili, addobbi) al valore iscritto a bilancio e non ancora ammortizzato.

Art. 21 Domicilio - A tutti gli effetti del presente Contratto, L'AZIENDA SPECIALE elegge domicilio presso la propria sede legale.

Art. 22 Oneri e spese - Sono a carico dell'AZIENDA SPECIALE tutte le spese contrattuali, eccetto l'IVA sui corrispettivi, che rimane a carico del COMUNE. Il presente contratto è soggetto a registrazione soltanto in caso d'uso

ai sensi dell'art.5, c.2 del D.P.R.131/86.

Art. 23 Controversie - Per tutte le controversie è competente esclusivamente il Foro di Monza. È in ogni caso escluso il ricorso all'arbitrato.

Art. 24 Clausole vessatorie - Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile, L'AZIENDA SPECIALE, dichiara di accettare ed approvare specificatamente le clausole di cui agli articoli: art. 3 Durata del contratto; art. 4 Corrispettivi e utilità; art. 5 Pagamenti del corrispettivo e fatturazione elettronica; art. 6 Indirizzo di gestione; art. 7 Articolazione delle stagioni teatrale; art. 8 Politica tariffaria; art. 9 Tariffe di utilizzo del Teatro; art. 10 Disponibilità di spazi per il Comune, art. 11 Rendicontazioni e verifiche, art. 12 Sponsorizzazioni, art. 15 Cessione; art. 16 Assicurazione; art. 17 Penali; art.18 Risoluzione; art.19 Recesso; art. 20 Investimenti; art. 22 Oneri e spese, art. 23 Controversie.

Art. 25 Privacy - Tutti i dati personali comunicati da ciascuna parte sono lecitamente trattati sulla base del presupposto di liceità enunciato all'articolo 6 par. 1, lett. b) del Regolamento UE 679/2016.

Con la sottoscrizione del presente Contratto, ciascuna Parte dichiara di essere informata e acconsente all'utilizzo dei propri dati personali funzionali alla stipula ed alla esecuzione del rapporto contrattuale in essere tra le medesime Parti. Tali dati potranno altresì essere comunicati a terzi in Italia e/o all'estero anche al di fuori

dell'Unione Europea, qualora tale comunicazione sia necessaria in funzione degli adempimenti, diritti e obblighi, connessi all'esecuzione del presente Contratto.

Le Parti prendono altresì atto dei diritti a loro riconosciuti dalla vigente normativa in materia.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'Ente all'indirizzo www.comune.monza.it.

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'Ente è contattabile all'indirizzo email privacy@adeguamentiprivacy.it.

Come richiesto, io Segretario Generale rogante, ho ricevuto questo Atto del quale ho dato lettura alle parti, ad eccezione dei richiamati allegati, per espressa dispensa avutane dalle stesse, che lo hanno dichiarato conforme alla loro volontà ed in segno di accettazione di tutte le prescrizioni e in particolare delle clausole vessatorie elencate all'art. 24, con me Segretario, lo sottoscrivono come di seguito specificato:

- Dott.ssa Barbara Vertemati, rappresentante dell'impresa, mediante l'apposizione della firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 07/03/2005, n. 82, Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD);
- Il Dirigente Alessandro Leonardo Gabriele Casale, mediante l'apposizione della firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs 07/03/2005, n. 82 Codice

dell'Amministrazione Digitale (CAD);

verificate a mia cura in data odierna ai sensi dell'art. 14 del D.P.C.M. 22/02/2013;

Io Segretario Comunale, Ufficiale Rogante, ho ricevuto questo atto che consta di n. __ pagine, scritte con mezzo elettronico da persona di mia fiducia, in presenza delle parti ho firmato il presente documento informatico con firma digitale.

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Franco Andrea Barbera

Imposta di bollo € 45,00 - ai sensi dell'art. 1, c. 1bis e 1bis1 della tariffa, parte prima, dell'imposta di bollo (D.P.R. 642/1972) - assolta contestualmente alla registrazione telematica dell'atto.

ALLEGATO 1 - Piano economico finanziario previsionale di gestione dell'attività teatrale del Teatro Manzoni per le stagioni 2023/2024, 2024/2025 e 2025/2026. Importi IVA esclusa.

	STAGIONE 2023/2024	STAGIONE 2024/2025	STAGIONE 2025/2026
RICAVI DA SPETTACOLI (A)	€ 454.219,34	€ 454.219,34	€ 454.219,34
ABBONAMENTI	€ 162.266,89	€ 162.266,89	€ 162.266,89
BIGLIETTI	€ 291.952,45	€ 291.952,45	€ 291.952,45
Abbonamenti prosa	€ 145.328,10	€ 145.328,10	€ 145.328,10
Biglietti prosa	€ 117.810,79	€ 117.810,79	€ 117.810,79
Abbonamenti comico	€ 5.703,62	€ 5.703,62	€ 5.703,62
Biglietti comico	€ 68.735,82	€ 68.735,82	€ 68.735,82
Altri abbonamenti (Altri percorsi e liberi)	€ 11.235,17	€ 11.235,17	€ 11.235,17
Altri biglietti (Altri percorsi, musical e liberi)	€ 88.149,84	€ 88.149,84	€ 88.149,84
Teatro bambini e famiglie	€ 1.848,00	€ 1.848,00	€ 1.848,00
Biglietti Teatro Scuola	€ 15.408,00	€ 15.408,00	€ 15.408,00
ALTRI RICAVI (B)	€ 391.379,07	€ 391.379,07	€ 391.379,07
ALTRI CONTRIBUTI DI FONTE PUBBLICA	€ 278.134,00	€ 278.134,00	€ 278.134,00
Comune di Monza - Corrispettivo	€ 260.000,00	€ 260.000,00	€ 260.000,00
Altro (offerta educativa Comune di Monza e varie)	€ 18.134,00	€ 18.134,00	€ 18.134,00
ALTRO DI RICAVI	€ 113.245,07	€ 113.245,07	€ 113.245,07
Affitto Teatro terzi	€ 72.525,00	€ 72.525,00	€ 72.525,00
Sponsorizzazioni	€ 37.722,57	€ 37.722,57	€ 37.722,57
Bar	€ 2.564,00	€ 2.564,00	€ 2.564,00
Altro (riaddebiti alle compagnie)	€ 433,50	€ 433,50	€ 433,50
TOTALE RICAVI A+B	€ 845.598,41	€ 845.598,41	€ 845.598,41
COSTI SPETTACOLI (C)	€ 578.856,11	€ 578.856,11	€ 578.856,11
COMPAGNIE TEATRALI	€ 332.100,00	€ 332.100,00	€ 332.100,00
Prosa	€ 218.600,00	€ 218.600,00	€ 218.600,00
Comico	€ 32.500,00	€ 32.500,00	€ 32.500,00
Altri spettacoli (spettacolo di presentazione, altri percorsi, musical, eventi speciali)	€ 65.500,00	€ 65.500,00	€ 65.500,00
Teatro bambini e famiglie	€ 2.100,00	€ 2.100,00	€ 2.100,00
Teatro scuola-ragazzi	€ 13.400,00	€ 13.400,00	€ 13.400,00
COMUNICAZIONE E PROMOZIONE	€ 93.986,03	€ 93.986,03	€ 93.986,03
Affissioni	€ 5.839,29	€ 5.839,29	€ 5.839,29
Costi biglietteria on line	€ 990,00	€ 990,00	€ 990,00
Stampe manifesti - Flyer - Progettazione grafica	€ 12.810,00	€ 12.810,00	€ 12.810,00
Sito	€ 740,24	€ 740,24	€ 740,24
Pubblicità - Promozione	€ 73.606,50	€ 73.606,50	€ 73.606,50
Altro (dettagliare)	€ -	€ -	€ -
NOLEGGI E COSTI TECNICI DIVERSI	€ 40.833,64	€ 40.833,64	€ 40.833,64
Facchinaggi ed altri aiuti tecnici	€ 11.804,92	€ 11.804,92	€ 11.804,92
Servizi tecnici montaggi ed allestimenti spettacoli	€ 28.000,00	€ 28.000,00	€ 28.000,00
Spese compagnie accessorie (ospitalità)	€ 1.028,72	€ 1.028,72	€ 1.028,72
Altro (dettagliare)	€ -	€ -	€ -
SPESE DIVERSE	€ 111.936,44	€ 111.936,44	€ 111.936,44
Siae	€ 72.675,09	€ 72.675,09	€ 72.675,09
Vigili del Fuoco	€ 31.021,00	€ 31.021,00	€ 31.021,00
Noleggi da scheda tecnica	€ 8.240,35	€ 8.240,35	€ 8.240,35
Altro (dettagliare)	€ -	€ -	€ -
COSTI PERSONALE (D)	€ 170.937,88	€ 170.937,88	€ 170.937,88
Direzione amministrativa	€ -	€ -	€ -
Direzione artistica	€ 59.000,00	€ 59.000,00	€ 59.000,00
Ufficio stampa - Critica Teatrale	€ 10.500,00	€ 10.500,00	€ 10.500,00
Personale dipendente	€ 87.429,53	€ 87.429,53	€ 87.429,53
Spese di viaggio e altri rimborsi	€ -	€ -	€ -
Maschere	€ 10.523,43	€ 10.523,43	€ 10.523,43
Altro (Assistenza alla direzione)	€ 3.484,92	€ 3.484,92	€ 3.484,92

COSTI DI SERVIZIO (E)	€	89.826,27	€	89.826,27	€	89.826,27
MANUTENZIONE ORDINARIA	€	6.561,02	€	6.561,02	€	6.561,02
Manutenzione caldaia	€	1.000,00	€	1.000,00	€	1.000,00
Manutenzione impianto elettrico	€	1.449,02	€	1.449,02	€	1.449,02
Manutenzione teatro	€	1.000,00	€	1.000,00	€	1.000,00
Manutenzione spurghi e muratura	€	612,00	€	612,00	€	612,00
Manutenzione ufficio	€	1.000,00	€	1.000,00	€	1.000,00
Altre spese di gestione	€	1.500,00	€	1.500,00	€	1.500,00
UTENZE	€	36.498,74	€	36.498,74	€	36.498,74
Riscaldamento	€	21.103,80	€	21.103,80	€	21.103,80
Energia elettrica	€	13.289,89	€	13.289,89	€	13.289,89
Spese telefoniche	€	1.993,05	€	1.993,05	€	1.993,05
Acqua	€	112,00	€	112,00	€	112,00
SPESE VARIE	€	29.683,22	€	29.683,22	€	29.683,22
Materiale di consumo	€	1.845,29	€	1.845,29	€	1.845,29
Noleggi	€	1.081,11	€	1.081,11	€	1.081,11
Acquisto Attrezzature	€	3.500,00	€	3.500,00	€	3.500,00
Costi per software	€	2.188,68	€	2.188,68	€	2.188,68
Pulizie	€	17.922,53	€	17.922,53	€	17.922,53
Spedizioni Postali	€	-	€	-	€	-
Spese bancarie	€	3.145,61	€	3.145,61	€	3.145,61
TASSE E SPESE FISCALI	€	2.260,15	€	2.260,15	€	2.260,15
Tari	€	2.260,15	€	2.260,15	€	2.260,15
Imposte e tasse varie	€	-	€	-	€	-
ASSICURAZIONE	€	3.902,51	€	3.902,51	€	3.902,51
Fidejussione, RC, incendio e furto	€	3.902,51	€	3.902,51	€	3.902,51
SPESE CONTABILI E LEGALI	€	5.612,48	€	5.612,48	€	5.612,48
Servizi fiscali e del lavoro	€	4.575,19	€	4.575,19	€	4.575,19
Spese legali	€	-	€	-	€	-
Diritti camerali/Spese amministrative	€	1.037,29	€	1.037,29	€	1.037,29
STUDI PROFESSIONALI: SICUREZZA	€	5.308,15	€	5.308,15	€	5.308,15
Rspg	€	2.550,00	€	2.550,00	€	2.550,00
Medico del Lavoro	€	150,00	€	150,00	€	150,00
Manutenzione estintori - Vigilanza	€	2.608,15	€	2.608,15	€	2.608,15
TOTALE COSTI C+D+E	€	839.620,26	€	839.620,26	€	839.620,26
RICAVI - COSTI	€	5.978,15	€	5.978,15	€	5.978,15
ALTRI COSTI IN CONTO CAPITALE	€	5.810,32	€	5.810,32	€	5.810,32
Ammortamenti (attrezzatura, macchine d'ufficio e mobili/arredo)	€	5.810,32	€	5.810,32	€	5.810,32
RICAVI - COSTI	€	167,83	€	167,83	€	167,83

**Allegato 2 - Schema di piano economico finanziario della stagione teatrale.
Inserire importi IVA esclusa.**

RICAVI DA SPETTACOLI (A)	€
ABBONAMENTI	€
BIGLIETTI	€
Abbonamenti prosa	€
Biglietti prosa	€
Abbonamenti comico	€
Biglietti comico	€
Altri abbonamenti (dettagliare)	€
Altri biglietti (dettagliare)	€
Teatro bambini e famiglie	€
Teatro scuole	€
ALTRI RICAVI (B)	€
ALTRI CONTRIBUTI DI FONTE PUBBLICA	€
Comune di Monza – Corrispettivo	€ 260.000,00
Altro (dettagliare)	€
ALTRO DI RICAVI	€
Affitto teatro a terzi	€
Sponsorizzazioni	€
Bar	€
Altro (dettagliare)	€
TOTALE RICAVI A+B	€

COSTI SPETTACOLI (C)	€
COMPAGNIE TEATRALI	€
Prosa	€
Comico	€
Altri spettacoli (dettagliare)	€
Teatro bambini e famiglie	€
Teatro scuola-ragazzi	€
COMUNICAZIONE E PROMOZIONE	€
Affissioni	€
Costi biglietteria on line	€
Stampe manifesti – Flyer - Progettazione grafica	€
Sito	€
Pubblicità - Promozione	€
Altro (dettagliare)	€

NOLEGGI E COSTI TECNICI DIVERSI	€
Facchinaggi ed altri aiuti tecnici	€
Servizi tecnici montaggi ed allestimenti spettacoli	€
Spese compagnie accessorie (ospitalità)	€
Altro (dettagliare)	€
SPESE DIVERSE	€
Siae	€
Vigili del Fuoco	€
Noleggi da scheda tecnica	€
Altro (dettagliare)	€

COSTI PERSONALE (D)	€
Direzione amministrativa	€
Direzione artistica	€
Ufficio stampa - Critica teatrale	€
Personale dipendente	€
Spese di viaggio ed altri rimborsi	€
Maschere	€
Altro (dettagliare)	€
COSTI DI SERVIZIO (E)	€
MANUTENZIONE ORDINARIA	€
Manutenzione caldaia	€
Manutenzione impianto elettrico	€
Manutenzione teatro	€
Manutenzione spurghi e muratura	€
Manutenzione ufficio	€
Altre spese di gestione	€
UTENZE	€
Riscaldamento	€
Energia elettrica	€
Spese telefoniche	€
Acqua	€
SPESE VARIE	€
Materiale di consumo	€
Noleggi	€
Acquisto attrezzature	€
Costi per software	€
Pulizie	€
Spedizioni postali	€
Spese bancarie	€
TASSE E SPESE FISCALI	€
Tari	€
Imposte e tasse varie	€

ASSICURAZIONE	€
Fidejussione, RC, incendio e furto	€
SPESE CONTABILI E LEGALI	€
Servizi fiscali e del lavoro	€
Spese legali	€
Diritti camerali/Spese amministrative	€
STUDI PROFESSIONALI: SICUREZZA	€
Rspg	€
Medico del lavoro	€
Manutenzione estintori - Vigilanza	€
TOTALE COSTI C+D+E	€
RICAVI – COSTI	€
ALTRI COSTI IN CONTO CAPITALE	€
Ammortamenti (dettagliare)	€
RICAVI – COSTI	€

REPUBBLICA ITALIANA
C O M U N E D I M O N Z A

Prot. n.

Rep. n.

**CONCESSIONE D'USO ALLA AZIENDA SPECIALE DI FORMAZIONE "SCUOLA
PAOLO BORSA" DELL'IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE TEATRO
MANZONI**

Il presente contratto viene sottoscritto secondo le modalità previste dall'art. 21 del D.Lgs. 07/03/2005, n. 82 e s.m.i.

TRA

COMUNE DI MONZA con sede in Monza - Piazza Trento e Trieste - P.IVA 00485130181 - rappresentato da Arch. CARLO MARIA NIZZOLA nato a Milano, il 30/10/1965, C.F. NZZCLM65R30F205L, domiciliato per la carica presso il Comune di Monza, Piazza Trento e Trieste, che interviene nella sua qualità di Dirigente del Settore Mobilità e Viabilità, Patrimonio, ai sensi dell'art. 107 del D.lgs 18.8.2000 n. 267 e degli atti organizzativi di questo Ente ed in esecuzione della Deliberazione di Consiglio Comunale n.63 del 17/12/2020, in seguito anche "Comune";

E

AZIENDA SPECIALE DI FORMAZIONE "SCUOLA PAOLO BORSA" con sede legale in Monza - Piazza Trento e Trieste - C.F./P.IVA 07245680967, in seguito anche "Concessionaria" o "Azienda Speciale", tel. 039 2315148, PEC aziendaspeciale_scuolapaoloborsa@legalmail.it, per la quale interviene la Dott.ssa BARBARA VERTEMATI, nata a Carate Brianza il 14/06/1969, C.F.:VRTBBR69H54B729Z, nella sua qualità di Legale Rappresentante; che intervengono entrambi in rappresentanza delle rispettive parti e dichiarano espressamente rispondenti a verità i dati loro riguardanti e sopra riportati nonché di essere in possesso delle attribuzioni, nelle rispettive qualità, riguardanti la rappresentanza ed i poteri contrattuali necessari alla stipula del presente atto.

PREMESSO CHE:

- L'Amministrazione Comunale è proprietaria dell'immobile "Teatro Manzoni" sito in Monza via Manzoni 23, insistente sulla particella 193 del foglio 56 del Catasto del Comune di Monza;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. ____ del _____ è stato disposto l'affidamento della gestione dell'attività teatrale del Teatro Manzoni all'Azienda Speciale di Formazione Scuola Paolo Borsa per la stagione teatrale 2023/2024 con eventuale opzione di rinnovo per le stagioni teatrali 2024/2025 e 2025/2026, ed approvato il relativo schema di Contratto di servizio;
- con medesima deliberazione consiliare n. _____ è stato altresì disposto di concedere in uso all'Azienda Speciale di Formazione Scuola Paolo Borsa, a titolo gratuito, il Teatro Manzoni, in quanto bene strumentale all'attività teatrale oggetto del contratto di servizio ed escluso pertanto dall'ambito di applicazione del Regolamento per la gestione del patrimonio immobiliare del Comune di Monza, ai sensi dell'art. 3 del medesimo, ed è stato contestualmente conferito mandato al Dirigente del Settore Mobilità e Viabilità, Patrimonio per la sottoscrizione della concessione per il periodo pari alla durata del contratto di servizio;

TUTTO CIO' PREMESSO

considerato e ritenuto parte integrante e sostanziale del presente atto, tra le Parti viene convenuto e stipulato quanto segue:

ART.1 - OGGETTO DELLA CONCESSIONE

- 1.Oggetto del presente atto è la concessione in uso a titolo gratuito all'Azienda Speciale di Formazione Paolo Borsa dell'immobile di proprietà comunale denominato "Teatro Manzoni", sito in Monza, via Manzoni 23, angolo via Locatelli, stabile adibito a pubblica sala ad uso teatro, distribuito ai piani interrato, terra e primo, catastalmente censito al Fg.

56 mapp. 193 sub. 1, P. T/1/S1, categoria D/3, rendita catastale 24.445,00, e sub 2, P. S1, categoria C/6, mq. 148, Rendita catastale € 375,98, il tutto come risulta dall'allegata planimetria catastale sotto la lettera A.

2. Il presente atto concerne esclusivamente la disciplina della concessione in uso del Teatro Manzoni ed integra il Contratto di servizio per la gestione dell'attività teatrale per la stagione 2023/2024, con eventuale possibilità di rinnovo per le stagioni 2024/2025 e 2025/2026, al quale è legato da un rapporto causale.
3. Viene espressamente pattuito che il rapporto che si instaura con il presente atto è disciplinato dalle disposizioni sulle concessioni amministrative.
4. L'immobile è concesso nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, con gli impianti, le attrezzature e gli arredi esistenti, che l'Azienda Speciale dichiara di ben conoscere e ne accetta la consegna ritenendolo idoneo allo scopo per il quale viene concesso, come da verbale da redigere entro cinque giorni lavorativi dalla sottoscrizione del presente atto.
5. E' obbligo della Concessionaria impedire che sull'immobile si costituiscano servitù o situazioni di fatto comunque lesive della piena e libera proprietà del Comune.

ART. 2 DURATA DELLA CONCESSIONE

1. La presente concessione ha durata pari alla durata del Contratto di servizio, con decorrenza dal 01/09/2023 fino al 31/08/2024 per la stagione 2023/2024. Alla scadenza, il rapporto s'intende risolto di diritto senza obbligo né onere di disdetta.
2. In caso di eventuale rinnovo, come previsto dal contratto di servizio, la concessione sarà con decorrenza dal 01/09/2024 al 31/08/2025 per la stagione 2024/2025 e, eventualmente, con decorrenza dal 01/09/2025 fino al 31/08/2026 per la stagione 2025/2026, salvo quanto previsto

all'art. 7. Alla scadenza, il rapporto s'intende risolto di diritto senza obbligo né onere di disdetta.

3. E' escluso in ogni caso il tacito rinnovo.
4. In caso di recesso dal Contratto di servizio, di cui all'art. 19 del Contratto medesimo, si riterrà automaticamente decaduta anche la presente concessione.

ART. 3 - CONSEGNA DELL'IMMOBILE

1. La consegna dell'immobile per l'immissione in possesso della Concessionaria si determina con la sottoscrizione del verbale di consegna da redigersi entro cinque giorni lavorativi dalla data di sottoscrizione del presente atto.
2. Con la consegna, la Concessionaria è costituita custode dell'immobile e ne risponde ai sensi di legge.
3. La Concessionaria è tenuta a permettere l'accesso agli incaricati e funzionari del Comune per accertamenti relativi all'adempimento degli obblighi contrattuali.

ART. 4 DIVIETO DI CESSIONE DELLA CONCESSIONE

1. La Concessionaria non può trasferire ad altri il godimento del bene in uso, né sub-concederlo, anche in forma gratuita, né cambiare la destinazione per cui è stato concesso l'uso, senza il previo assenso del Comune.

ART. 5 ONERI ED OBBLIGHI DELLA CONCESSIONARIA

1. La Concessionaria ha l'obbligo di effettuare a proprie spese tutte le opere di manutenzione ordinaria, per conservare l'intero immobile in buono stato di efficienza e di igiene, nonché perfettamente idoneo all'uso convenuto, per tutta la durata della concessione fino alla riconsegna al Comune. A seguito di eventi che cagionino, da parte di chiunque, un danno alle strutture o ai beni dell'immobile, la Concessionaria è tenuta a ripristinare o sostituire al più presto quanto è stato danneggiato o distrutto.

2. In particolare, sono a carico della Concessionaria i seguenti oneri e obblighi:

- a1) manutenzione ordinaria della struttura, come definita dall'art. 3 comma 1 lett. a) del DPR 380/2001 e, in particolare:
- pulizia e manutenzione della pavimentazione e di tutti i locali del Teatro;
 - pulizia delle poltroncine;
 - manutenzione e controllo di tutti gli impianti esistenti (elettrico, idrico-sanitario, riscaldamento, fognatura, con particolare attenzione a quello d'emergenza, rilevazione fumi);
 - manutenzione e controllo dell'impianto e dei dispositivi antincendio;
 - manutenzione e controllo delle aperture di sicurezza;
- a2) servizi relativi al funzionamento degli impianti di riscaldamento, fornitura di combustibile, di acqua ed energia elettrica;
- a3) manutenzione ordinaria di tutti gli impianti fissi e mobili, di tutti gli arredi ed attrezzature affidati, compresi le attrezzature di scena e lo spazio adibito a bar caffetteria;
- a4) pagamento di tutte le spese per consumi di acqua, energia elettrica, combustibile, telefono, ecc.. A tal fine, la Concessionaria provvederà entro 30 (trenta) giorni dalla sottoscrizione del presente atto ad intestarsi i relativi contratti di utenza, sostenendone gli oneri amministrativi e finanziari connessi;
- a5) pagamento spese per l'assicurazione, contro incendio, furto, responsabilità civile verso terzi e quant'altro necessario per tenere sollevato il Comune da ogni pretesa di rivalsa da parte di chiunque. La Concessionaria è tenuta a munirsi di tali assicurazioni e garanzie a valere sin dal momento della sottoscrizione della presente concessione ed a fornire copia delle quietanze di avvenuto pagamento del rinnovo delle

stesse all'Ufficio Patrimonio dell'Ente, entro 30 (trenta) giorni successivi alla scadenza delle polizze stesse.

- a6) sono a carico della Concessionaria le spese per le riparazioni dei mezzi utilizzati a titolo esclusivo oltre alle spese per prodotti di pulizia, disinfettanti, attrezzi deperibili, ecc;
- a7) utilizzo di personale di custodia e di manutenzione, nonché personale tecnico per il funzionamento delle attrezzature e dei mezzi, che siano in possesso delle prescritte abilitazioni previste dalla normativa vigente;
- a8) obbligo di assunzione di ogni onere e responsabilità legata alla figura del datore di lavoro ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 81/2008 e s.m.i.;
- a9) sono a carico della Concessionaria la richiesta e l'ottenimento di nulla osta, permessi, licenze, autorizzazioni amministrative e/o di pubblica sicurezza ed ogni altro atto occorrenti per l'uso stabilito, senza che la concessione costituisca impegno al rilascio delle stesse da parte del Comune di Monza e di altri enti pubblici.

3. Ogni onere derivante dalle attività sopra descritte è a carico della Concessionaria, alla quale fanno altresì carico tutti gli oneri relativi alle autorizzazioni, licenze, nulla osta, permessi ed ogni altro atto necessari allo svolgimento delle attività.

4. La Concessionaria ha l'obbligo di comunicare via PEC all'Ufficio Patrimonio del Comune di Monza, entro 30 (trenta) giorni dal suo verificarsi, ogni variazione intervenuta in corso di esecuzione della presente concessione, con riferimento alla propria sede legale, agli Amministratori dell'Azienda ed ai recapiti PEC.

ART. 6 MANUTENZIONE STRAORDINARIA, MODIFICHE E MIGLIORIE

1. La manutenzione straordinaria ed ogni eventuale opera di risanamento e di ristrutturazione dell'immobile sono di norma a carico del Comune di Monza.

2. Nessun intervento di modifica o trasformazione della struttura e relativi arredi ed attrezzature è consentito alla Concessionaria senza il preventivo consenso scritto dell'Amministrazione Comunale. Fatte salve le disposizioni di legge vigenti in materia e le particolari condizioni pattuite nei provvedimenti che autorizzano le modifiche, migliorie e trasformazioni di cui sopra, le quali sono acquisite immediatamente al patrimonio del Comune, la Concessionaria non avrà diritto ad alcun rimborso né potrà avanzare alcuna pretesa per le spese sostenute per modifiche o migliorie apportate alla struttura.
3. La Concessionaria potrà provvedere a proprie spese ad ulteriore arredamento dei locali concessi in uso. Detto arredamento resterà di proprietà della Concessionaria che dovrà provvedere per la sua manutenzione per tutta la durata della concessione, alla cui scadenza l'Amministrazione Comunale potrà concordare eventuali acquisizioni degli arredi medesimi al patrimonio dell'Ente, senza corresponsione di indennizzi o corrispettivi.

ART. 7 DECADENZA - REVOCA - RECESSO

1. Oltre che per il venir meno del contratto di servizio per scadenza naturale coincidente con il periodo fissato o per causa diversa, la presente concessione può cessare per decadenza, revoca della concessione o per recesso.
2. Per motivi di pubblica utilità risultanti da formali provvedimenti, il Comune ha facoltà di procedere alla revoca della concessione con il solo preavviso di mesi tre, da inviarsi a mezzo raccomandata A.R. alla sede legale della Concessionaria o a mezzo PEC al recapito risultante dai pubblici registri (Camera di Commercio, INI PEC), né per tale restituzione anticipata la Concessionaria potrà invocare diritto ad indennizzi di sorta.

3. Viene pronunciata la decadenza dalla concessione per inottemperanza alla diffida ad adempiere nel termine assegnato dal Comune di Monza, da inviarsi a mezzo raccomandata A.R. alla sede legale della Concessionaria o a mezzo PEC al recapito risultante dai pubblici registri (Camera di Commercio, INI PEC), nei seguenti casi:

- a) cessione della concessione in violazione del precedente art. 4;
- b) esercizio di attività diverse da quelle ammesse senza il preventivo assenso del Comune di Monza;
- c) mancato reintegro entro 30 (trenta) giorni dall'incameramento della cauzione nei casi di incameramento parziale o totale della stessa;
- d) gravi mancanze o negligenze nella manutenzione, nella conduzione e mantenimento in perfette condizioni di funzionamento degli impianti e delle attrezzature;
- e) nel caso di cui all'art. 19 (Recesso) del Contratto di servizio per la gestione dell'attività teatrale per le stagioni 2023/2024 con eventuale opzione di rinnovo per le stagioni 2024/2025 e 2025/2026;
- f) inosservanza del termine di 30 (trenta) giorni, di cui all'art. 5, punto 2., lettere a4) ed a5), rispettivamente previsto per l'intestazione dei contratti di utenza e per la consegna della copia della quietanza di pagamento dei premi delle assicurazioni e garanzie ivi indicate, nonché al punto 4. dello stesso articolo 5;
- g) inosservanza da parte del Concessionario di norme di leggi, regolamenti o provvedimenti comunali, nonché grave inadempienza agli articoli della presente convenzione o per motivi di ordine pubblico.

4. La Concessionaria ha l'obbligo di proseguire la gestione per tutta la durata della concessione, salvo causa di forza maggiore o altra causa di scioglimento del presente vincolo contrattuale alla stessa non

imputabile. In tale ipotesi deve essere preventivamente data comunicazione al Comune di Monza, a mezzo raccomandata AR/PEC, da inviarsi al Dirigente del Settore Governo del territorio, SUAP, SUE, Patrimonio del Comune di Monza almeno tre mesi prima della data fissata per lo scioglimento del vincolo contrattuale.

ART. 8 RESPONSABILITA' DEL CONCESSIONARIO

1. La Concessionaria è responsabile:
 - a) dell'uso dell'immobile, accessori, servizi, arredi ed installazioni che debbono essere utilizzati secondo la loro destinazione ed in base alle prescrizioni e/o limitazioni concordate con il Comune;
 - b) dell'inosservanza, nell'uso dell'immobile oggetto della presente concessione, anche da parte di terzi, di tutte le prescrizioni e divieti stabiliti dalle leggi, dai regolamenti e, volta per volta, dalle autorità competenti, nonché dalle normali regole di prudenza per evitare incidenti, danni o infortuni. La Concessionaria è pertanto responsabile ad ogni effetto, di qualsiasi danno o infortunio a chiunque possa accadere, riferito alle attività promosse nell'ambito della struttura stessa;
 - c) della buona conservazione e dell'efficienza dell'immobile, degli arredi e delle attrezzature tecniche in dotazione, del necessario servizio di vigilanza e di custodia e degli eventuali danni causati durante l'utilizzo della struttura stessa. Se tali danni sono causati da terzi resta fermo che la responsabilità nei confronti del Comune è della Concessionaria che può esercitare il diritto di rivalsa nei confronti dei terzi stessi.
 - d) della manutenzione ordinaria, nonché della pulizia delle attrezzature, locali, servizi, accessori, ecc., tale che la struttura nel suo complesso si presenti sempre nelle migliori condizioni d'uso;
 - e) la Concessionaria è tenuta ad acquisire, sotto la propria responsabilità ed a proprie cure e spese, le licenze, le autorizzazioni, i permessi, i

nullaosta ed ogni altro atto anche di enti terzi, prescritti per l'apertura e l'utilizzo della struttura. Nel caso di attività o manifestazioni promosse da terzi, la Concessionaria è tenuta a richiedere ai terzi stessi l'esibizione dei documenti necessari allo svolgimento delle stesse, prima di consentire l'utilizzo della struttura.

ART. 9 - GARANZIE

1. La Concessionaria risponde nei confronti del Comune dei danni, diretti od indiretti, comunque e da chiunque causati all'immobile ed agli impianti.
2. Ogni responsabilità connessa o dipendente dall'uso e/o dalla gestione dell'immobile nonché dallo svolgimento delle attività che ivi si tengono viene assunta per intero ed esclusivamente dalla Concessionaria sollevandone completamente il Comune di Monza.
3. La Concessionaria, sin d'ora solleva altresì il Comune di Monza da ogni responsabilità verso e per il fatto di terzi, per danni diretti od indiretti a persone e/o cose che si dovessero verificare in esecuzione della presente convenzione.
4. La Concessionaria, all'uopo, ha l'obbligo di stipulare apposite polizze di assicurazione o, comunque, è in possesso di polizze di assicurazione contro incendio, furto e responsabilità civile verso terzi, con apposita appendice relativa al servizio svolto per l'Ente, necessarie per tenere sollevato il Comune da ogni pretesa di rivalsa da parte di chiunque, con massimale non inferiore ad Euro 5.000.000,00 (cinquemilioni/00) a favore di tutti i frequentatori ed utenti della struttura (ivi compreso il Comune di Monza). Il Comune di Monza è, pertanto, sollevato da qualsiasi responsabilità e da ogni eventuale pretesa risarcitoria avanzata da terzi, mediante le seguenti polizze:
 - a) polizza assicurativa a garanzia della Responsabilità civile verso terzi ("RCT"), per danni (morte, lesioni personali e danni a cose) a Terzi con

un massimale non inferiore ad € 5.000.000 per sinistro e periodo assicurativo in conseguenza a fatti verificatisi in relazione alle attività oggetto della presente concessione.

La polizza dovrà prevedere la propria operatività anche per i danni da interruzione di attività, i danni derivanti da incendio e spargimento d'acqua, inquinamento accidentale, proprietà, conduzione, locazione e uso di fabbricati e/o macchinari, RC personale dipendenti e collaboratori.

Resta inteso che comunque verrà esclusa ogni facoltà di rivalsa da parte dell'assicurazione nei confronti del Comune di Monza, salvo il caso di dolo.

Nel contratto dovrà altresì essere inclusa la clausola con la quale la Compagnia di Assicurazione si impegna ad accertare e liquidare anche i danni non superiori per valore all'importo della franchigia;

b) polizza assicurativa a garanzia della Responsabilità civile prestatori d'Opera ("RCO") per infortuni e le malattie professionali subiti dai prestatori di lavoro di cui il Concessionario si avvarrà nell'esercizio della attività svolte oggetto del presente Capitolato con un massimale non inferiore ad € 5.000.000 per sinistro, con un limite per prestatore infortunato non inferiore ad € 1.500.000.

Resta inteso che comunque verrà esclusa ogni facoltà di rivalsa da parte dell'assicurazione nei confronti del Comune di Monza, salvo il caso di dolo.

Nel contratto dovrà altresì essere inclusa la clausola con la quale la Compagnia di Assicurazione si impegna ad accertare e liquidare anche i danni non superiori per valore all'importo della franchigia.

c) polizza Rischio Locativo, per i danni materiali e diretti causati all'immobile oggetto di concessione, nonché al contenuto di proprietà

del Concedente, da responsabilità civile del Concessionario ai sensi di legge in qualità di conduttore.

Tale polizza dovrà prevedere:

- una partita Rischio Locativo “Fabbricato”, valorizzata con una somma assicurata pari al costo di ricostruzione a nuovo dei locali in concessione, pari ad € 3.600.000.00;
- una partita Contenuto per i “danni da Incendio”, valorizzata con una somma assicurata pari al costo di rimpiazzo del Contenuto (Arredamento, merci, macchinari, beni elettronici e non), pari ad € 1.400.000,00;
- una Partita “Ricorso terzi da incendio” con un massimale non inferiore ad € 3.000.000.

5. La Concessionaria si impegna alla trasmissione, al Settore Patrimonio del Comune di Monza, delle suddette polizze entro 30 (trenta) giorni dalla sottoscrizione della presente concessione. La Concessionaria si impegna altresì a mantenere attive - per l'intera durata della presente Concessione - le suddette polizze ed a comunicare all'Amministrazione proprietaria entro 30 (trenta) giorni dalla scadenza delle precedenti polizze, l'avvenuto rinnovo ed i relativi estremi al medesimo Settore Patrimonio del Comune di Monza secondo le modalità indicate dall'art. 5, comma 2, lett. a5). La mancata trasmissione delle quietanze di pagamento dei premi assicurativi suddetti è causa di decadenza dalla presente concessione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 7, comma 3, lett. f).

- In caso di polizze già precedentemente attive, l'affidatario dovrà produrre quietanza di rinnovo.

ART. 10 CAUZIONE

1.A garanzia del regolare adempimento di tutte le obbligazioni indicate nella presente convenzione e di tutti gli oneri comunque posti a carico della Concessionaria, nonché a fronte delle spese conseguenti alle

Territorio, SUAP, SUE, Patrimonio del Comune di Monza ed al Dirigente del Settore Cultura per le relative autorizzazioni di competenza.

2. Le attività dovranno essere gestite nel pieno rispetto di tutte le norme in vigore, di tutte le cautele necessarie per la tutela dell'igiene, della salute e sicurezza pubblica e dell'ordine pubblico, nonché con l'osservanza dei Regolamenti comunali e delle ordinanze che il Sindaco o altre autorità competenti possono emanare.
3. L'organizzazione delle attività ammesse compete alla Concessionaria e deve essere improntata a criteri di correttezza, efficienza ed efficacia nei confronti degli utenti del teatro comunale.

ART. 12 GESTIONE SERVIZIO BAR CAFFETTERIA

1. Il Teatro Manzoni è provvisto di apposito spazio attrezzato situato nel foyer per il servizio di bar caffetteria.
2. Il servizio ha natura strumentale nell'ambito delle attività del Teatro e la sua gestione compete interamente alla Concessionaria per il periodo di durata della concessione, assumendo per sé ogni onere ed ogni provento derivante dall'attività.
3. La presentazione della SCIA e gli adempimenti a carattere igienico-sanitario necessari per l'esercizio dell'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande dovranno essere effettuati a cura e spese della Concessionaria che dovrà possedere i requisiti professionali e morali prescritti.
4. Il servizio può essere concesso a terzi, a seguito di procedura selettiva pubblica esperita dalla Concessionaria, a titolo oneroso e per un periodo non superiore alla durata della presente concessione. Costituiscono requisiti di partecipazione il possesso dei requisiti professionali e morali necessari per l'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande. Gli oneri connessi al contratto di gestione (spese contrattuali, registrazione e bolli) sono interamente a carico della Concessionaria.

5. Il venir meno per qualunque causa della presente concessione o del Contratto di Servizio, determinerà il venir meno dell'eventuale concessione a terzi della gestione dell'attività di bar caffetteria, per effetto di apposita previsione che dovrà essere inserita negli atti della procedura selettiva pubblica.

6. Il Comune resta escluso da qualsiasi responsabilità in ordine a controversie che possano insorgere tra la Concessionaria e l'affidatario del servizio di bar caffetteria, e nessun diritto o pretesa delle Parti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune stesso.

ART. 13 PERSONALE

1. La Concessionaria è tenuta a rispettare, nei confronti di eventuali propri operatori addetti, la normativa in materia di previdenza e sicurezza sul lavoro ed applicare il trattamento economico e giuridico previsto dalla disciplina contrattualistica e dalla normativa vigente di settore.

ART. 14 SORVEGLIANZA E CUSTODIA

1. Sono a carico della Concessionaria tutti gli oneri relativi al servizio di sorveglianza e custodia dell'immobile concesso. Dei danni derivanti dalla omessa o carente sorveglianza o custodia, risponde esclusivamente la Concessionaria.

2. La custodia e sorveglianza avrà riguardo:

- alla salvaguardia della proprietà comunale nel suo complesso, impedendo quindi manomissioni, asporti o danneggiamenti ad attrezzature, arredi o quant'altro esistente;
- agli accessi alla struttura, in particolar modo, nel corso dello svolgimento delle attività;
- al controllo sul regolare utilizzo dell'immobile, volto ad impedire abusi o arbitrii di qualunque genere.

ART. 15 PUBBLICITA'

1. Fatti salvi i divieti previsti all'art. 8 del Regolamento comunale per la Prevenzione ed il Contrasto delle Patologie e delle Problematiche legate al Gioco d'Azzardo Lecito, é consentito l'utilizzo da parte della Concessionaria degli spazi interni alla struttura per l'esercizio della pubblicità cartellonistica, fermo restando l'obbligo di acquisire l'autorizzazione prescritta dal Regolamento sulla Pubblicità e Affissioni e di corrispondere la relativa imposta.

2. Ogni onere tributario e ogni provento derivante da tale attività sono a carico e a favore della Concessionaria.

3. La Concessionaria si obbliga a consentire la fruizione di idonei spazi pubblicitari in forma gratuita al Comune di Monza per l'affissione di materiale relativo a manifestazioni promosse dal Comune di Monza o relativo ad altre attività istituzionali.

ART. 16 RICONSEGNA DELLA STRUTTURA

1. Alla naturale scadenza del contratto, nonché al venir meno a qualsiasi titolo o causa della concessione, il compendio immobiliare, compreso le addizioni e le migliorie, dovrà essere riconsegnato al Comune di Monza, libero da persone e cose di proprietà della Concessionaria, in perfetto stato di manutenzione e conservazione unitamente alla relativa documentazione tecnica aggiornata con espressa esclusione, a qualunque titolo, di qualsiasi forma di indennizzo o di corrispettivo, se non diversamente concordato, a carico del Comune di Monza.

2. Nel caso di inottemperanza a quanto previsto dal comma precedente, il Comune di Monza procederà allo sgombero d'ufficio a spese della Concessionaria, rivalendosi sulla cauzione versata, senza alcun pregiudizio per ogni altra azione che gli potesse competere a tutela dei propri diritti.

3. All'atto della riconsegna verrà redatto, in contraddittorio tra le parti, un verbale attestante la consistenza e lo stato di manutenzione della

struttura e dei beni presenti. Ogni danno accertato comporterà per la Concessionaria l'obbligo del suo risarcimento.

ART. 17. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

1. Tutti i dati personali comunicati da ciascuna parte sono lecitamente trattati sulla base del presupposto di liceità enunciato all'articolo 6 par. 1, lett. b) del Regolamento UE 679/2016.
2. Con la sottoscrizione del presente Contratto, ciascuna Parte dichiara di essere informata e acconsente all'utilizzo dei propri dati personali funzionali alla stipula ed alla esecuzione del rapporto contrattuale in essere tra le medesime Parti. Tali dati potranno altresì essere comunicati a terzi in Italia e/o all'estero anche al di fuori dell'Unione Europea, qualora tale comunicazione sia necessaria in funzione degli adempimenti, diritti e obblighi, connessi all'esecuzione del presente Contratto.
3. Le Parti prendono altresì atto dei diritti a loro riconosciuti dalla vigente normativa in materia.
4. L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'Ente all'indirizzo www.comune.monza.it.
5. Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'Ente è contattabile all'indirizzo email privacy@adeguamentiprivacy.it.

ART. 18 SPESE CONTRATTUALI - IMPOSTE E TASSE

1. Tutte le spese, imposte, tasse ed eventuali soprattasse inerenti e dipendenti dalla stipulazione della presente convenzione, nessuna esclusa, sono per intero a carico della Concessionaria.
2. Sono a carico della Concessionaria tutti gli oneri tributari previsti per legge, i canoni, le tariffe, i diritti nonché le spese e gli oneri inerenti l'uso e la gestione dell'immobile in concessione, compreso quello della raccolta e smaltimento dei rifiuti.

ART. 19 CONTROVERSIE

In caso di controversia tra la Concessionaria e l'Ente concedente circa l'interpretazione e l'esecuzione del contratto, le parti si attiveranno secondo buona fede per la composizione bonaria della controversia. Ove non si addivenga all'accordo amichevole, ogni controversia resterà devoluta alla giurisdizione del Giudice Ordinario o di quello Amministrativo a seconda della natura della stessa. Nel caso di controversia rientrante nella giurisdizione del Giudice Ordinario, sarà esclusivamente competente il Foro di Monza.

ART. 20 DISPOSIZIONI FINALI

1. Per tutto quanto non contemplato nella presente convenzione si rinvia alle leggi e ai regolamenti vigenti.
2. Qualsiasi modifica aggiunta o soppressione da apportare al testo della presente convenzione dovrà essere concordata tra le Parti e potrà avere validità solo a seguito dell'avvenuto accordo scritto tra di esse.

Art.21 CLAUSOLE VESSATORIE - Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile, la Concessionaria, dichiara di accettare e di approvare specificatamente le seguenti clausole art.2) Durata della Concessione, art. 7) Decadenza-Revoca-Recesso, art.8) Responsabilità del Concessionario, art.9) Garanzie, art.11) Modalità di utilizzo, art.12) Gestione Servizio Bar Caffetteria, art.18) Spese contrattuali - imposte e Tasse, art.19) Controversie, provvedendo a sottoscriverle digitalmente separatamente nell'allegato "B" del presente contratto.

Il presente atto consta di 19 pagine scritte con mezzo elettronico, dell'allegata planimetria catastale di cui alla lettera A e dell'allegato B "Clausole Vessatorie" e viene sottoscritto da entrambe le parti con firma digitale come segue:

- L'Arch. Carlo Maria Nizzola, Dirigente del Settore Mobilità e Viabilità, Patrimonio, mediante l'apposizione della firma digitale ai

sensi dell'art. 24 del D.Lgs 07/03 /2005, n.82, Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD);

- Dott.ssa Barbara Vertemati, rappresentante dell'Azienda Speciale "Scuola Paolo Borsa", mediante l'apposizione della firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 07/03/2005, n. 82, Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).

Si dà atto che il presente contratto viene sottoscritto per corrispondenza via PEC mediante scambio di copie sottoscritte digitalmente dalle parti. Lo stesso si intende perfezionato alla data di sottoscrizione da parte del Dirigente, rappresentante del Comune di Monza, come risultante dal protocollo generale dell'Ente.

La validità del certificato di firma digitale della Concessionaria è stata verificata dal Dirigente sottoscrittore per l'Amministrazione mediante il software dike.

Si attesta la validità del certificato della firma digitale del sottoscrittore per la stazione appaltante nella persona del Dirigente.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Concedente
(firmato digitalmente)

La Concessionaria
(firmato digitalmente)

Allegati:

- a) Planimetria;
- b) Clausole vessatorie.

Copia cartacea di originale digitale P.G. N° 0167207/2023 del 19/09/2023 del 19/09/2023 classificata 2.3 «CONSIGLIO»

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE P.G. N° 0167207/2023 del 19/09/2023 del 19/09/2023 classificata 2.3 «CONSIGLIO»

COMUNE DI MONZA E DELLA CITTA' DI MONZA, SERVIZIO TECNICO EDILIZIO URBANO, STAMPATO IL GIORNO 28/10/1985

Proiezione dell'edificio - stato ed esistente di MONZA - P.zza GESTIONE CITTA' MONZA, S.R.L. 40016123
Affidato alla direzione progettuale di E. MANZONI - MILANO

Site Plan: Shows the building footprint on a plot bounded by VIA LOCCATELLI, VIA INDOZZA, and VIA MAPP 195. Includes areas for MAPP 188, MAPP 189, MAPP 190, and MAPP 191. A scale bar for 0-20.00 M is provided.

Main Floor Plan: Shows the layout of the ground floor with various rooms and corridors. A scale bar for 0-20.00 M is provided.

Section Plan (Piano interrato): Shows the layout of the underground floor with rooms labeled N. 210, N. 211, N. 212, N. 213, and N. 214. A scale bar for 0-20.00 M is provided.

Technical Information:

- Progetto di: E. MANZONI
- Autore dell'opera: E. MANZONI
- Scale: 1:100
- Prova: 100
- CALCO: 100

Technical Specifications:

STATO ESISTENTE PER LE ANTIPIEDE E ESISTENTE	
DATA	PROVA
P.T.	100
P.C.	100
M.A.S.P.	100
SUR.	100

Allegato a - pagina 1

MOJULARIO
F. 69/1985 - 497



MINISTERO DELLE FINANZE
DIREZIONE GENERALE DEL CATASTO E DEI SERVIZI TECNICI ERARIALI

Lire
100

NUOVO CATASTO EDILIZIO URBANO

(R. DECRETO-LEGGE 11 APRILE 1985 N. 452)

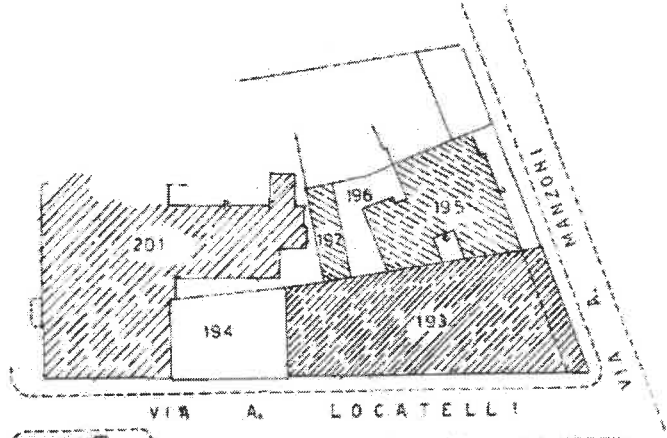
Planimetria dell'immobile sito nel Comune di MONZA Via A LOCATELLI

Ditta GESTIONE CINEMA MONZA S.R.L. con sede in MONZA

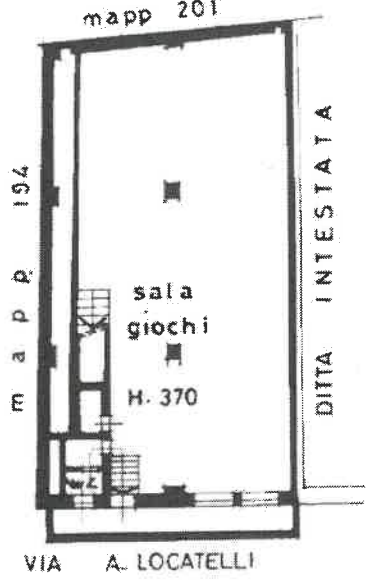
Allegata alla dichiarazione presentata all'Ufficio Tecnico Erariale di MILANO

Allegato a - pagina 2

ESTRATTO MAPPA
COMUNE DI MONZA
FG 56 MAPP 193
SCALA 1:1000

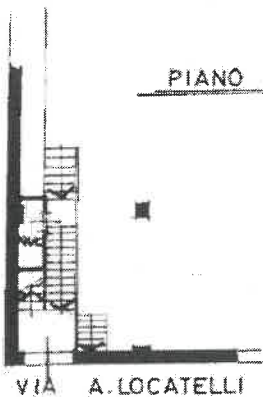


PIANO INTERRATO



DITTA INTESATA

PIANO TERRA



ORIENTAMENTO



SCALA DI 1:200

SPAZIO RISERVATO PER LE ANNOTAZIONI D'UFFICIO

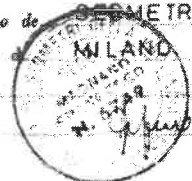
DATA
PROT. N°

PTA
FG. 56
MAPP. 193
SUB. 2

Compilata dal **GEOMETRA**
MAGNANO FRANCESCO

Iscritto all'Albo dei **GEOMETRI**
della Provincia di **MILANO**

DATA
Firma:



COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE P.G. N° 0167207/2023 del 19/09/2023 17:11:59, classificata 2.3 «CONSIGLIO»
COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE P.G. N° 0139085/2023 del 27/07/2023 10:55:27, classificata 1.0 «ARCHIVIO GENERALE»
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale, stampato il giorno 19/09/2023.
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale, stampato il giorno 28/07/2023.

Reg. n. ___/2023

CONCESSIONE D'USO ALLA AZIENDA SPECIALE DI FORMAZIONE "SCUOLA PAOLO BORSA" DELL'IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE TEATRO MANZONI.

B_CLAUSOLE_VESSATORIE

L'Affidatario dichiara di accettare e di approvare specificatamente le seguenti clausole di cui agli articoli: 2) Durata Concessione; 7) Decadenza-Revoca; 8) Responsabilità del Concessionario; 9) Garanzie; 11) Modalità di utilizzo; 12) Gestione servizio bar caffetteria; 18) Spese contrattuali - imposte e tasse; 19) Controversie.

- Dott.ssa Barbara Vertemati, rappresentante dell'Azienda Speciale "Scuola Paolo Borsa", mediante l'apposizione della firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 07/03/2005, n.82, Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD)

Imposta di bollo di € 16,00 assolta in modo virtuale Autorizzazione Intendenza di Finanza di Milano n. 3965/78 del 03/05/1



COMMISSIONE CONSILIARE 1ª: "POLITICHE SOCIALI - POLITICHE CULTURALI E SOSTENIBILITÀ"

Al Presidente del Consiglio Comunale

Al Sindaco

All'Assessora alla Cultura

LORO SEDI

Monza, 7 settembre 2023

OGGETTO: *parere proposta di deliberazione oggetto n° 50 - protocollo n° 141249/2023 del 31/07/2023*

Si comunica che la Commissione Consiliare 1ª "Politiche sociali - Politiche culturali e Sostenibilità", nella seduta del giorno 6 settembre ha espresso

PARERE FAVOREVOLE

Alla proposta di deliberazione avente ad oggetto:

"AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELL'ATTIVITA' TEATRALE DEL TEATRO MANZONI ALL'AZIENDA SPECIALE DI FORMAZIONE SCUOLA PAOLO BORSA PER LA STAGIONE 2023/2024, CON EVENTUALE OPZIONE DI RINNOVO PER LE STAGIONI 2024/2025 E 2025/2026, E CONCESSIONE D'USO DELL'IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE "TEATRO MANZONI" ALLA MEDESIMA AZIENDA SPECIALE"

Come di seguito specificato:

FAVOREVOLI	Pilotto Sindaco - Monza Attiva e solidale, Partito Democratico Pilotto Sindaco, Lab Monza, Per Allevi Forza Italia, Giorgia Meloni - Fratelli d'Italia, Azione con Calenda	Voti 25
CONTRARI	Civicamente con Piffer Sindaco	Voti 1
ASTENUTI	Lega Lombarda - Salvini per Allevi, Gruppo Misto	Voti 3
ASSENTI	Noi con Dario Allevi	Voti 3
TOTALE VOTI		32

Con i migliori saluti.

La Segretaria
Nadia De Marzo

Il Presidente della Commissione 1ª
Ilaria Maria Guffanti

COMMISSIONE CONSILIARE 1ª: "POLITICHE SOCIALI - POLITICHE CULTURALI E SOSTENIBILITÀ"
Segreteria
Via Davide Guarenti n° 2 | 20900 Monza | Tel. 039.2832879 | Fax 039.2832852
Email: ndemarzo@comune.monza.it

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558
Email protocollo@comune.monza.it | Posta certificata monza@pec.comune.monza.it |
Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969



COMUNE DI MONZA
PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA

SETTORE PROMOZIONE DEL TERRITORIO E SERVIZI AL CITTADINO

UFFICIO CULTURA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELL'ATTIVITA' TEATRALE DEL TEATRO MANZONI ALL'AZIENDA SPECIALE DL FORMAZIONE SCUOLA PAOLO BORSA PER LA STAGIONE 2023/2024, CON EVENTUALE OPZIONE DI RINNOVO PER LE STAGIONI 2024/2025 E 2025/2026, E CONCESSIONE D'USO DELL'IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE "TEATRO MANZONI" ALLA MEDESIMA AZIENDA SPECIALE

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

FAVOREVOLE

Monza,

IL RAGIONIERE CAPO

COMUNE DI MONZA
PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA



SETTORE MOBILITA' E VIABILITA', PATRIMONIO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELL'ATTIVITA' TEATRALE DEL TEATRO MANZONI ALL'AZIENDA SPECIALE DI FORMAZIONE SCUOLA PAOLO BORSA PER LA STAGIONE 2023/2024, CON EVENTUALE OPZIONE DI RINNOVO PER LE STAGIONI 2024/2025 E 2025/2026, E CONCESSIONE D'USO DELL'IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE "TEATRO MANZONI" ALLA MEDESIMA AZIENDA SPECIALE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Si esprime **PARERE FAVOREVOLE** alla proposta di Deliberazione in oggetto.

Monza, 21/07/2023

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Carlo Maria Nizzola



COMUNE DI MONZA
PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA

SETTORE PROMOZIONE DEL TERRITORIO E SERVIZI AL CITTADINO

UFFICIO CULTURA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELL'ATTIVITA' TEATRALE DEL TEATRO MANZONI ALL'AZIENDA SPECIALE DL FORMAZIONE SCUOLA PAOLO BORSA PER LA STAGIONE 2023/2024, CON EVENTUALE OPZIONE DI RINNOVO PER LE STAGIONI 2024/2025 E 2025/2026, E CONCESSIONE D'USO DELL'IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE "TEATRO MANZONI" ALLA MEDESIMA AZIENDA SPECIALE

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

FAVOREVOLE

Il provvedimento ha riflessi contabili, finanziari o patrimoniali

Monza, 25/07/2023

IL DIRIGENTE DEL SETTORE



DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 42 DEL 11/09/2023

La Presidente del Consiglio Comunale

Cherubina Bertola

Il Segretario Generale

Dott. Franco Andrea Barbera

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il giorno **20 SET. 2023** ove rimarrà esposta per 15 gg. consecutivi (art.124 D.Lgs n.267/2000)

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Franco Andrea Barbera

Si certifica che la suesposta deliberazione è stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Comune per 15 gg. consecutivi, dal **20 SET. 2023** al **04 OTT. 2023**

E' divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza dei termini per non aver riportato nei primi dieci giorni di pubblicazione denuncia di vizi di legittimità (art. 134 comma 3 D.Lgs 267/2000).

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Franco Andrea Barbera