

Curriculum vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Todaro Walter

✉ wtodaro@comune.monza.it

ESPERIENZA PROFESSIONALE

31/12/18–alla data attuale

Addetto stampa - Categoria D - Alta Specializzazione

Comune di Monza, Monza (Italia)

Svolgo un ruolo di supporto alla funzione di «informazione istituzionale» nell'ambito dell'ufficio Comunicazione Istituzionale e Relazioni Esterne. In particolare mi occupo della: convocazione/organizzazione delle conferenze stampa; redazione e trasmissione note stampa; elaborazione di note, dossier di studio e ricerche in merito alle funzioni istituzionali dell'Ente; redazione dell'house organ aziendale («Tua Monza») e delle pubblicazioni istituzionali; realizzazione dell'archivio fotografico online; programmazione e gestione dei piani editoriali settimanali per produzione dei contenuti destinati ai media/piattaforme web e social; attività di redazione del Social Media Management.

6/11/17–30/12/18

Responsabile ufficio stampa e nuovi media - Categoria D3

Comune di Desio, Desio (Italia)

Ho gestito i rapporti del sindaco, degli assessorati e della struttura con gli organi di informazione, ho redatto e inviato i comunicati stampa e organizzato le conferenze stampa, ho prodotto i contenuti editoriali (testi, foto e video) per il sito del Comune di Desio, l'app Municipium e i canali social (Facebook, Twitter, Instagram), mi sono occupato della redazione della newsletter settimanale per i giornalisti, ho predisposto la rassegna stampa.

6/11/17–30/12/18

Caporedattore «Desio Città» - Categoria D3

Comune di Desio, Desio (Italia)

Caporedattore di «Desio Città» (Registrazione Tribunale di Monza n. 10 del 2014), il periodico dell'Amministrazione comunale del Comune di Desio. Mi sono occupato dei contenuti della versione cartacea (bimestrale distribuito in 18 mila copie) e dei canali social (Facebook e Twitter) del giornale.

5/7/10–30/9/18

Direttore responsabile «Seregno Notizie» - Categoria D3

Comune di Seregno, Seregno (Italia)

Direttore responsabile dell'agenzia stampa comunale «Seregno Notizie» (Registrazione Tribunale di Monza n. 1996 del 05.7.2010) che produce e distribuisce quotidianamente alla stampa locale e nazionale notizie sulle decisioni, i progetti e le attività del Comune di Seregno (testi, video, foto, dati e infografiche).

2/8/11–30/9/18

Responsabile Ufficio stampa - Categoria D3

Comune di Seregno, Seregno (Italia)

Mi sono occupato dell'attività di comunicazione del sindaco e degli assessori (comunicati stampa, conferenze stampa, cartelle stampa, dichiarazioni ai giornali, programmazione e preparazione interviste) e della comunicazione istituzionale dell'Ente, dell'attività di redazione della rassegna stampa interna del Comune, della direzione dell'agenzia stampa del Comune, della gestione del sito e dei profili social (Facebook, Twitter e YouTube) dell'agenzia stampa, dell'aggiornamento della pagina Facebook e dell'account Twitter del sindaco, della gestione quotidiana del rapporto con i media (via telefono, posta elettronica, social network).

14/1/14–30/7/17

Membro esterno del Gruppo di lavoro «Uffici stampa»

Ordine nazionale dei giornalisti, Roma

Il Gruppo di lavoro «Uffici stampa» ha redatto un bando virtuoso per gli uffici stampa pubblici. Il documento, approvato all'unanimità dal Consiglio nazionale dell'Ordine dei Giornalisti e sottoscritto

dall'Anci, costituisce un riferimento per tutti i Comuni che intendono assumere figure di addetto stampa. L'altro tema al centro del lavoro del gruppo è una proposta di riforma della Legge 150/2000 («*Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni*») depositata in Parlamento.

30/7/10–26/4/16 **Redattore e conduttore «TGweb» - Categoria D3**

Comune di Seregno, Seregno (Italia)

Redattore e conduttore del «TGweb», il *tiggi* settimanale del Comune di Seregno, edito dall'agenzia stampa «*Seregno Notizie*» e pubblicato sul canale YouTube del Comune e sul sito www.seregnotizie.it.

5/03–6/15 **Coordinatore di redazione «Seregno Inform@» - Categoria D3**

Comune di Seregno, Seregno (Italia)

Coordinatore di redazione del periodico comunale «Seregno Inform@» (Registrazione Tribunale di Monza n. 1289 del 29.7.1997), giornale bimestrale stampato in 18 mila copie e distribuito in tutte le case dei seregnesi. Nel novembre 2011 il periodico è diventato un giornale digitale con approfondimenti su quello che accade a Seregno e in Brianza: dalle associazioni all'ambiente, dal lavoro allo sport, dalla musica alla cultura. Il giornale digitale è stato pubblicato sul sito www.seregnoinforma.it.

1/1/18–30/6/18 **Ufficio stampa di Marco Frattini**

Ufficio stampa per Marco Frattini, sei volte campione italiano di maratona e cross per la «Federazione Sport Sordi Italia», e per «CiaoRunner», il primo social network dedicato alla corsa, e «lovedodicorsa», brand di abbigliamento tecnico dedicato al mondo dei runner.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

9/85–7/90 **Maturità classica**

Liceo classico «Ettore Majorana», Desio

10/90–3/97 **Laurea in Scienze Politiche - Indirizzo politico-internazionale**

Università degli Studi, Milano

Tesi: «*La Corte dei Conti dallo Stato liberale al fascismo*» (relatore Prof. Gianfranco Garancini, docente di Storia del Diritto). Votazione 103/110.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	A2	B1	A1	A2	A2
	Corso di lingua inglese biennale (anno scolastico 1990-1991 e 1991-1992) presso il Consorzio di formazione professionale Desio - Brianza. Votazione finale: 25/30				
francese	B1	B1	B1	B2	B1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze professionali

Iscritto all'Albo Nazionale dei Giornalisti - Elenco professionisti (tessera n. 077192)

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE

Walter todaro

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Ottima conoscenza della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione), degli strumenti di navigazione internet e dei social network e buona conoscenza dei programmi di riprese (*FilmicPro*) e montaggio video (*CorelDRAW*, *Adobe Premiere* e *KineMaster*).

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Corsi 10 e 11 ottobre 2018

Corso di «**Mobile Journalism - MoJo: giornalismo con lo smartphone**» per un totale di 16 ore, organizzato dal «Centro di Documentazione Giornalistica» di Roma. Il corso ha fornito ai partecipanti le nozioni teoriche e pratiche per poter girare e montare immagini a copertura di eventi giornalistici con il proprio smartphone.

22 giugno 2018

Corso di **comunicazione politica** «*Il Sindaco e il suo Ufficio Stampa. Il coraggio di fare, la fatica di comunicare*» per un totale di 4 ore, organizzato da «CoNord» di Bergamo. Il corso ha approfondito i temi legati alla comunicazione, la stampa del territorio e l'utilizzo dei social e la gestione dei profili pubblici e privati di Sindaco ed assessori.

30 settembre 2017

Corso di **mobile journalism** per un totale di 4 ore, organizzato da «Meeting MoJo» di Milano. Il programma ha previsto nozioni tecniche, indicazioni su software e hardware, alcune basi di grammatica visuale per realizzare video professionali con uno smartphone, dalle riprese al montaggio fino alla messa online.

23-24-25 settembre e 30 settembre - 1 e 2 ottobre 2013

Corso per i **giornalisti praticanti** in preparazione dell'esame di Stato per un totale di 50 ore presso il «Pime» di Milano, organizzato dall'**Ordine dei Giornalisti della Lombardia**. Il programma ha previsto lezioni e prove pratiche per le diverse materie oggetto dell'esame di Stato: elementi di diritto, storia del giornalismo, deontologia, cronaca giudiziaria, cronaca locale, giornalismo digitale, informazione economica.

25 gennaio, 1 febbraio e 8 febbraio 2013

Corso di «**Video digitale e giornalismo televisivo**» per un totale di 20 ore, presso la **Scuola di giornalismo «Walter Tobagi»** dell'Università degli Studi di Milano. Obiettivo del corso: acquisizione delle tecniche basilari di ripresa tipiche delle più importanti forme di giornalismo audiovisivo quali l'inchiesta, l'intervista e il reportage. In particolare il corso ha prestato attenzione alle tecniche di realizzazione dell'intervista attraverso esperienze di ripresa in studio e in esterni.

15 gennaio 2009 - 15 giugno 2009

Master in «**Ufficio Stampa e Media Relations**» per un totale di 110 ore, presso **Il Sole 24 Ore/Formazione 24 Ore**. Obiettivo del master: migliorare la conoscenza del sistema dei media tradizionali e online e i diversi processi di produzione delle notizie, fornire le linee guida per un efficace utilizzo degli strumenti di comunicazione, dalla mappatura dei media alla rassegna stampa fino alle tecniche di scrittura per la redazione del messaggio da trasmettere.

11 aprile 2008 - 19 aprile 2008

Seminario «**La comunicazione per gli addetti stampa**» per un totale di 24 ore, presso lo IULM. Scopo del seminario: fornire gli strumenti teorici e operativi per organizzare un ufficio stampa in grado di catturare l'attenzione dei giornalisti. Argomenti trattati: la struttura e le funzioni dell'ufficio stampa, gli strumenti di lavoro (il comunicato stampa, la conferenza stampa, la cartella stampa, la rassegna stampa), il linguaggio dell'ufficio stampa, i rapporti con i giornalisti, la privacy e la deontologia professionale, l'ufficio stampa online. Coordinatore didattico: Mauro Pecchenino, giornalista, docente all'Università IULM di Milano e Feltre e all'Università di Milano Bicocca.

04 settembre 2003 - 27 novembre 2003

Corso per **operatori degli uffici stampa** per un totale di 120 ore presso l'**Ordine dei Giornalisti della Lombardia**. In programma: elementi di diritto, storia del giornalismo, nozioni di ufficio stampa, deontologia, cronaca giudiziaria. Il corso, che ha previsto quattordici esercitazioni scritte, si è concluso con una tesi dal titolo «*L'ufficio stampa pubblico dopo la legge 150/2000. Le possibilità aperte dalla legge per gli uffici stampa privati e le deliberazioni dell'OdG*» e con un esame orale davanti a una commissione presieduta dall'allora presidente dell'Ordine dei Giornalisti della Lombardia prof. Franco Abruzzo. Coordinatore didattico: Lorenzo Leonarduzzi, giornalista RaiSport.

15 marzo 2001 - 15 giugno 2001

Master in «**Comunicazione Pubblica e Politica**» per un totale di 120 ore, presso l'**Istituto Superiore di Comunicazione** di Milano. Scopo del master: fornire le competenze e gli strumenti per far fronte alle nuove esigenze di marketing e comunicazione del settore pubblico e politico. Gli argomenti trattati hanno riguardato le logiche della comunicazione pubblica (comunicazione e cittadino, i supporti di comunicazione e le strutture di comunicazione interna, l'URP, l'ufficio stampa) e le logiche della comunicazione politica (comunicazione e strategie politiche, come si prepara e si gestisce il candidato, la comunicazione permanente).

Il master si è concluso con una tesi dal titolo «*La Provincia di Milano 2001/2004 – Strategia di Comunicazione di metà mandato*». Coordinatore didattico: Marco Maturano, consulente politico e docente di giornalismo politico allo IULM.

Corsi per la **Formazione obbligatoria continua** promossi dall'Ordine dei Giornalisti:

- 22/05/2018 - «*Il giornalista e le sue 4 responsabilità tra libertà di pensiero e responsabilità civile, penale e disciplinare*» – Milano – Durata: 4 ore.
- 09/04/2018 - «*Giornalismo e moda. Tra blogger, social, influencer e deontologia*» – Milano – Durata: 4 ore.
- 29/01/2018 - «*Come raccontare la cronaca: tra privacy e dovere di informare*» – Milano – Durata: 4 ore.
- 27/05/2017 - «*Dalla radio libera alla radio 3.0. Nuovi contenuti e regole deontologiche per l'era social*» – Bollate – Durata: 4 ore.
- 29/06/2016 - «*Dalla carta al web: norme tecniche e deontologiche nell'utilizzo dei socialmedia*» – Milano – Durata: 4 ore.
- 07/06/2016 - «*Il codice della conoscenza aumentata*» – Monza – Durata: 4 ore.
- 23/05/2016 - «*Tecniche di giornalismo ai tempi dei social*» – Milano – Durata: 5 ore.
- 10/03/2016 - «*Comunicare l'arte: linguaggi e deontologia*» – Milano – Durata: 4 ore.
- 21/03/2016 - «*La diffamazione e il diritto di cronaca: le carte deontologiche dei giornalisti e la Privacy*» – Verano Brianza – Durata: 5 ore.
- 25/01/2016 - «*Rapporti tra Forze dell'ordine e giornalisti*» – Milano - Durata: 4 ore.
- 02/12/2015 - «*Sport e comunicazione: l'evoluzione del linguaggio tra televisione e web*» – Milano - Durata: 4 ore.
- 02/10/2015 - «*Privacy e diritti della persona*» – Milano - Durata: 5 ore.
- 02/03/2015 - «*L'etica dell'informazione economica tra diritti e doveri*» – Milano - Durata: 5 ore.
- 17/11/2014 - «*Avvocati e giornalisti: deontologia a confronto. Privacy, intercettazioni telefoniche, diffamazione*» – Monza - Durata: 5 ore.

Appartenenza a gruppi /
associazioni

Componente del gruppo «Uffici Stampa Brianza - FNSI».

Componente dell'associazione «Brianza Protagonista».

Attività di formatore

Mercoledì 18 aprile 2018: «**Trasparenza, tributi e fiscalità locale: il rapporto con l'informazione**» presso la sede dell'Unione Artigiani della Provincia di Milano e della Provincia di Monza e Brianza a Milano. Corso per la formazione obbligatoria dei giornalisti organizzato dall'Ordine regionale della Lombardia e dal «GUSB – Gruppo Uffici Stampa Brianza»

Lunedì 18 settembre 2017: «**Made in Italy e artigianato: deontologia ed etica della comunicazione**» presso la sede dell'Unione Artigiani della Provincia di Milano e della Provincia di Monza e Brianza a Milano. Corso per la formazione obbligatoria dei giornalisti organizzato dall'Ordine regionale della Lombardia e dal «GUSB – Gruppo Uffici Stampa Brianza»

Sabato 10 giugno 2017: «**Uffici stampa: deontologia 2.0**» presso l'Auditorium del Castello «Pasquini». Corso per la formazione obbligatoria dei giornalisti organizzato dall'Ordine Nazionale dei Giornalisti, dall'Ordine regionale della Toscana e dall'associazione culturale «Armunia»

Venerdì 9 giugno 2017: «**Uffici stampa: deontologia 2.0**» presso la Sala «San Donato» della Banca Monte Paschi a Siena. Corso per la formazione obbligatoria dei giornalisti organizzato dall'Ordine Nazionale dei Giornalisti e dall'Ordine regionale della Toscana

Lunedì 10 aprile 2017: «**Diffamazione a mezzo stampa: reati, responsabilità e mediazione obbligatoria nell'era dei social media**» presso il «Centro congressi Giovanni XXIII» di Bergamo. Corso per la formazione obbligatoria dei giornalisti organizzato dall'Ordine Nazionale dei Giornalisti, dal «GUSB – Gruppo Uffici Stampa Brianza» e dall'Ordine dei Consulenti del lavoro

Mercoledì 5 aprile 2017: «**Uffici stampa: deontologia 2.0. Informazione e comunicazione nella Pubblica Amministrazione**» presso la «Fondazione Molise Cultura» di Campobasso. Corso per la formazione obbligatoria dei giornalisti organizzato dall'Ordine regionale dei Giornalisti del Molise.

Venerdì 31 marzo 2017: «**Uffici stampa: deontologia 2.0**» presso l'associazione «Cultura e sviluppo» di Alessandria. Corso per la formazione obbligatoria dei giornalisti organizzato dall'Ordine regionale dei Giornalisti del Piemonte

Martedì 28 marzo 2017: «**Emergenze ambientali tra diritto di cronaca e privacy. Come è cambiata la deontologia dal "caso diossina" a oggi**» presso l'Auditorium Gaber del Comune di Seregno. Corso per la formazione obbligatoria dei giornalisti organizzato dal Comune di Seregno, dall'Ordine Nazionale dei Giornalisti e dal «GUSB – Gruppo Uffici Stampa Brianza»

Venerdì 24 febbraio 2017: «**Ufficio stampa: deontologia 2.0 - L'ufficio stampa social**» presso l'Auditorium Gaber di Palazzo Pirelli. Corso per la formazione obbligatoria dei giornalisti organizzato dall'Ordine Nazionale dei Giornalisti e dal «GUSB – Gruppo Uffici Stampa Brianza»

Lunedì 13 febbraio 2017: «**Ufficio stampa: deontologia 2.0 - L'ufficio stampa social**» presso l'Ordine dei giornalisti di Roma. Corso per la formazione obbligatoria dei giornalisti organizzato dall'Ordine Nazionale dei Giornalisti.

Sabato 5 novembre 2016: «**L'ufficio stampa multimediale**» presso l'Università degli Studi di Messina. Corso per la formazione obbligatoria dei giornalisti organizzato dall'Ordine Nazionale dei Giornalisti.

Venerdì 20 maggio 2016: «**La Legge 150/2000: adempimenti e proposte di modifica. Il rispetto della deontologia professionale**» presso l'Università degli studi del Molise. Corso per la formazione obbligatoria dei giornalisti organizzato dall'Ordine dei Giornalisti del Trentino. Intervento su «*I social media nell'attività degli uffici stampa*».

Giovedì 5 maggio 2016: «**Le prospettive degli uffici stampa: dalla Legge 150 alle nuove tecnologie**» presso il Palazzo della Regione di Trento. Corso per la formazione obbligatoria dei giornalisti organizzato dall'Ordine dei Giornalisti del Trentino. Intervento su «*I social media nell'attività degli uffici stampa*».

Sabato 9 aprile 2016: «**Notiziario comunale. 45 anni d'informazione alla città**» presso il Comune di Brugherio. Corso per la formazione obbligatoria dei giornalisti organizzato dall'Ordine Nazionale dei Giornalisti. Intervento su «*Ente locale: dal giornale cartaceo al giornale online*».

Lunedì 23 novembre 2015: «**Giornalismo, uffici stampa e cronaca politica: aspetti deontologici e pratici**» presso l'Auditorium Gaber di Palazzo Pirelli. Corso per la formazione obbligatoria dei giornalisti organizzato dal Gruppo di lavoro «uffici stampa» dell'Ordine Nazionale dei Giornalisti, dal Consiglio Nazionale dei Giornalisti e dal Consiglio Regionale della Lombardia.

Martedì 10 novembre 2015: «**Comunicazione pubblica: presente e futuro**» presso la Sala Alessi di Palazzo Marini. Corso per la formazione obbligatoria dei giornalisti organizzato dal «GUSB – Gruppo Uffici Stampa Brianza», Gruppo di lavoro «uffici stampa» dell'Ordine Nazionale e dal Comune di Milano.

Mercoledì 1 luglio 2015: «**L'ufficio stampa per i piccoli comuni**». Lezione nell'ambito del Master in «Comunicazione e diritto per il settore istituzionale, politico e no profit» dell'Università degli Studi di Milano – Facoltà di Giurisprudenza.

Lunedì 29 giugno 2015: «**Giornalisti e medici: privacy del paziente e gestione emergenza urgenza**» presso l'Auditorium Gaber di Palazzo Pirelli. Corso per la formazione obbligatoria dei giornalisti organizzato dal Consiglio Nazionale dei Giornalisti, dall'Ordine dei Giornalisti della Lombardia, dal «GUSB – Gruppo Uffici Stampa Brianza», dal Consiglio Regionale della Lombardia, dall'ASL Milano 1 e dall'ASL Monza e Brianza.

Giovedì 25 giugno 2015: «**Giornalisti e uffici stampa: presente e futuro**» presso la Protomoteca del Campidoglio del Comune di Roma. Corso per la formazione obbligatoria dei giornalisti organizzato dal Gruppo di lavoro «uffici stampa» dell'Ordine Nazionale dei Giornalisti e dall'Ordine Regionale dei Giornalisti del Lazio.

Martedì 9 dicembre 2014: «**Post comunicazione. Come cambiano la comunicazione e l'informazione nell'età delle reti**» presso l'Aula «Malliani» dell'Università degli Studi di Milano. Corso per la formazione obbligatoria dei giornalisti organizzato dall'Università degli Studi di Milano e dall'Ordine dei Giornalisti della Lombardia.

Lunedì 10 novembre 2014: «**La comunicazione e i social media: esercitazioni pratiche**» presso la Sala Biagi della Regione Lombardia. Corso per la formazione obbligatoria dei giornalisti organizzato da Regione Lombardia e dall'Ordine Nazionale dei Giornalisti.

Lunedì 27 ottobre 2014: «**La comunicazione e i social media: esperienze a confronto**» presso la Sala Biagi della Regione Lombardia. Corso per la formazione obbligatoria dei giornalisti organizzato da Regione Lombardia e dall'Ordine Nazionale dei Giornalisti.

Lunedì 20 ottobre 2014: «**Online e mobile journalism: la professione ai tempi dell'Internet of Things**» presso il Circolo della Stampa di Milano. Corso per la formazione obbligatoria dei giornalisti organizzato dall'Ordine Nazionale dei Giornalisti e dal Gruppo Uffici Stampa Brianza.

Giovedì 18 aprile 2013: «**Laboratorio di organizzazione uffici stampa**» presso l'Università degli Studi dell'Insubria di Varese. Corso per gli studenti della Facoltà di Scienze della Comunicazione.

Giovedì 14 marzo 2013: «**Comunicare la professione, il ruolo strategico della comunicazione in sanità. La comunicazione esterna**». Corso per la formazione obbligatoria dei biologi organizzato

dall'Ordine Nazionale dei Biologi e da «forMedia».

Progetti **Seregno Inform@**

Seregno, come molti altri Comuni, aveva un periodico cartaceo. Una sorta di «bollettino» dell'Amministrazione, fatto con il «copia – incolla» dei comunicati stampa. Nel 2010 abbiamo deciso di abbandonare la carta e trasferirci, armi e bagagli, sul web. Senza passaggi intermedi.

Quando abbiamo deciso di portare il giornale del Comune sul web di una cosa eravamo convinti: il *Seregno Inform@*, questo il nome della testata, non sarebbe più stato un giornale di carta e nemmeno la sua versione digitale. La sfida era essere «solo» un giornale online, il primo e-paper comunale della Brianza.

La decisione di concludere l'esperienza cartacea del *Seregno Inform@*, però, è la naturale evoluzione di un progetto editoriale che parte da lontano. Dal 2008 quando l'Amministrazione aveva deciso di fare una piccola «rivoluzione» nel modo dei periodici comunali, almeno per quanto riguarda il nostro territorio: un giornale fatto con criteri giornalistici, che non contenesse l'«elenco della spesa» delle cose fatte, ma un prodotto editoriale di qualità, economicamente sostenibile e aperto a tutto ciò che accade nel territorio: dalle associazioni all'ambiente, dal lavoro allo sport, dalla musica alla cultura. E lo abbiamo fatto sempre raccontando delle storie, parlando con le persone, uscendo dal «Palazzo».

In questo modo abbiamo trasformato il periodico comunale da «bollettino» dell'Amministrazione in strumento di comunicazione del territorio.

Nell'aprile del 2015 il *Seregno Inform@* ha concluso le sue pubblicazioni.

TGweb

Con l'obiettivo di integrare sul portale del *Seregno Inform@* l'informazione scritta con contenuti video, nel luglio del 2010, è nato il *TGWeb* comunale, prima e, finora, unica esperienza di questo tipo in Brianza. Un *tiggi* di una quindicina di minuti con un'edizione settimanale: un'informazione flash sulle attività istituzionali del Comune, le decisioni della Giunta, la cronaca e gli eventi. Il *TGweb* è stato interrotto nell'aprile del 2016.

Seregno Notizie

Seregno Notizie, nata nel luglio del 2010, è un'agenzia stampa comunale con il compito di produrre i comunicati stampa, organizzare le conferenze stampa e, in seguito, divulgare ai media locali e nazionali le decisioni, i progetti e le attività del Comune di Seregno attraverso testi, video, foto, dati e infografiche.

Video-news release

Il contenuto video è ormai diventato una componente naturale nella comunicazione degli uffici stampa: permette di aggiungere una prospettiva di informazione «altra» rispetto al testo dei comunicati stampa e rende più efficace il messaggio.

Il video ha un ulteriore pregio: cattura l'attenzione più del testo e il messaggio è immediato. Raccontare un evento attraverso immagini rafforza la componente informativa dell'attività dell'ufficio stampa.

Tuttavia, sul web, in base alle statistiche, il tempo medio di visualizzazione del video è di un minuto e 30 secondi. E il «fattore tempo» è determinante: bisogna essere presenti sul web e sui social in «tempo reale».

Per questo l'idea è stata quella di «slegare» il *TGweb* da una periodicità fissa e rendere i contenuti video un «ingrediente» costante e immediato della produzione editoriale dell'ufficio stampa.

Dal maggio del 2016, pertanto, «Seregno Notizie» realizza mini-servizi «chiusi», completi di speaker e interviste, in formato adatto ad una facile pubblicazione anche su web e social network.

Inoltre l'agenzia stampa, su richiesta, mette a disposizione delle TV lombarde per i loro notiziari un girato televisivo premontato, corredato di interviste e testi.

DesioCittà

In un contesto informativo che, rispetto al passato, si presenta sempre più «liquido», l'ufficio stampa non è più solo un «intermediario» tra l'Amministrazione e la stampa, ma produce direttamente contenuti mettendosi sullo stesso piano delle testate giornalistiche, attraverso il web e i social perché il digitale garantisce opportunità di racconto che la carta non offre. E i lettori/cittadini, oggi, sono sui social network. Per questo nel dicembre 2016 abbiamo aperto una pagina Facebook e un account Twitter di «Desio Città», il periodico del Comune di Desio, con una prospettiva nuova: i social non come strumenti per il rilancio delle notizie, ma come contenitore in cui l'informazione nasce e si sviluppa.

Trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 «Codice in materia di protezione dei dati personali» e dell'articolo 13 GDPR 679/16 «Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali».

Walter todaro