



CRITERI E MODALITA' PER L'ASSEGNAZIONE DI SPAZI DA UTILIZZARE PER LA REALIZZAZIONE DI CORSI PRESSO I CENTRI CIVICI DI QUARTIERE DEL COMUNE DI MONZA. Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.10 del 08.02.19.

PREAMBOLO

L'Amministrazione Comunale riconoscendo il valore formativo, culturale e di coesione sociale dei tanti corsi civici proposti negli anni sul territorio cittadino, desidera offrire a tutti i docenti la medesima visibilità e opportunità di utilizzo dei centri civici per tali attività uniformando le procedure e le modalità di assegnazione degli spazi.

Di seguito si riporta l'elenco dei Centri Civici:

Centro Civico Centro - San Gerardo via Lecco, 12

Centro Civico Regina Pacis - San Donato via Buonarroto, 115

Centro Civico San Rocco via D'Annunzio, 35

Centro Civico San Fruttuoso via Iseo, 18

Centro Civico San Biagio - Cazzaniga via Bellini, 10

Centro Civico Sant'Albino Via Mameli, 6

Centro Civico Cederna - Cantalupo via Cederna, 19

Centro Civico San Carlo - San Giuseppe via Silva, 26

Centro civico Triante via Monte Amiata, 21

Per la proposta di corsi civici presso il Centro Civico Libertà- viale Libertà 144 - i criteri e le modalità per l'attivazione dei corsi sono definiti direttamente dal gestore in coprogettazione con il Comune.

MODALITA' E CRITERI DI ASSEGNAZIONE

L'Amministrazione invita a presentare domanda per la proposta di corsi presso i centri civici di quartiere.

I corsi possono afferire a tre categorie, ludico/ricreativo, tecnico/professionale e formativo/culturale.

Non sono ammesse domande relativi a corsi che prevedono attività motorie sportive disciplinate dal C.O.N.I. per i quali invece è possibile presentare domanda al Servizio Sport nell'ambito delle assegnazioni delle palestre comunali.



Il soggetto richiedente può presentare domanda per un solo centro civico, segnalando una seconda preferenza che l'Amministrazione si riserva di considerare solo nel caso di esaurimento disponibilità presso il centro civico scelto. Nel caso non fosse possibile soddisfare neppure la seconda preferenza l'Amministrazione Comunale si riserva di assegnare un ulteriore spazio presso i Centri Civici.

Solo i docenti che nell'ultima annualità hanno attivato corsi con un numero di iscritti pari ad almeno 6 persone, hanno la facoltà di richiedere l'attivazione anche presso altri centri civici, fino ad un massimo di tre.

L'amministrazione si riserva di accettare altre domande pervenute successivamente alla chiusura del bando, durante l'anno, nei limiti degli spazi residui disponibili.

L'Amministrazione comunale può riservarsi, previa comunicazione, l'utilizzo degli spazi dei Centri civici per esigenze istituzionali straordinarie sopraggiunte oltre che per le attività delle Consulte di quartiere.

Il Servizio Partecipazione, Giovani, Pari Opportunità stilerà una graduatoria per l'assegnazione degli spazi per i corsi civici tenendo conto dei seguenti criteri e punteggi:

storicità del corso: max 10 punti

proposta economica: max 40 punti

Rispetto alla proposta economica, il parametro di valutazione consta nel costo orario proposto al netto di eventuale materiale didattico, che a discrezione del docente, potrà essere richiesta dallo stesso ai corsisti.

In caso di parità di punteggio si prende in considerazione la data e ora della consegna della domanda.

L'assegnazione effettiva delle sale sarà effettuata, oltre che coerentemente all'assegnazione del punteggio, sulla base della tipologia di corso (distribuendo sul sistema dei centri civici eventuale stessa offerta di corsi per tipologia) e delle esigenze logistiche del Centro, nonché dell'idoneità dei locali rispetto all'attività proposta.

L'Amministrazione Comunale non è in alcun modo garante della qualità dei contenuti dei corsi proposti.

Servizio Giovani, Pari Opportunità, Conciliazione, Centri Civici, Volontariato
Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372451 - Fax 039.237252.1
email serviziopartecipazione@comune.monza.it

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558
Email: protocollo@comune.monza.it- posta certificata: monza@pec.comune.monza.it
Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969

La tariffa oraria proposta agli utenti da parte dei docenti non potrà superare euro 25 per lezioni individuali (canto, musica...) e euro 12 per lezioni di gruppo. I docenti che hanno presentato domanda e sono stati assegnatari delle sale in entrambe le ultime due annualità, senza aver mai avviato i corsi proposti per mancanza di iscritti, non possono avanzare richiesta per l'anno corrente per il medesimo corso e Centro Civico.

Si specifica inoltre che per i docenti che sono stati assegnatari delle sale in entrambe le ultime due annualità la presentazione della domanda è subordinata al regolare pagamento delle quote dovute per le annualità precedenti.

L'Amministrazione si riserva di considerare nuovamente libere le sale assegnate nel caso in cui il corso non inizi entro 40 giorni dalla comunicazione dell'assegnazione effettiva della sala o, per le domande pervenute durante la stagione, dalla data di accettazione del corso. Durante l'erogazione dei corsi civici, non è possibile consumare pasti nell'aula assegnata (es. pausa pranzo).

QUOTA DI COMPARTICIPAZIONE

Gli assegnatari delle sale per i Corsi civici dovranno corrispondere all'Amministrazione comunale una quota pari ad € 12.00 + iva mensili per ogni numero di classi attivato.

Nel caso di corsi di durata inferiore ai quattro mesi è richiesto un corrispettivo minimo pari ad € 40,00 + Iva.

Per i corsi a titolo gratuito dovrà essere corrisposta un contributo forfettario annuale di € 40,00 + iva o semestrale di 20 euro + iva.

Il docente è tenuto a pagare quanto richiesto, secondo le modalità indicate dalla Coordinatrice del Centro Civico, entro tre giorni dall'avvio del corso.



OBBLIGHI DEI DOCENTI

Non è consentito a nessun docente di eleggere la sede legale/operativa o il domicilio presso il centro civico.

I docenti sono tenuti al rispetto e alla sottoscrizione del codice etico del Comune di Monza approvato con Delibera Consiliare n.77 del 29.11.2012; il codice etico sottoscritto viene consegnato al Centro Civico di riferimento unitamente al modulo di avvio corso.

Gli assegnatari degli spazi si assumono la responsabilità di attenersi e rispettare la capienza indicata dell'eventuale sala concessa.

Si assumono inoltre la responsabilità per eventuali danni arrecati a cose e persone che possono derivare dall'attività svolta nei locali della Centro Civico, sollevando da ogni responsabilità il Comune di Monza.

Le iscrizioni ai corsi e l'eventuale predisposizione e produzione del materiale didattico saranno a carico degli insegnanti.

Gli assegnatari degli spazi per lo svolgimento dei corsi dovranno impegnarsi ad assolvere tutti gli obblighi tributari derivanti dall'esercizio dell'attività, sia essa attività associativa, che attività di lavoro autonomo, anche se svolta in via occasionale; ad assumersi la responsabilità per eventuali danni arrecati a cose e persone che possono derivare dall'attività svolta nei locali della Centro Civico, sollevando da ogni responsabilità il Comune di Monza.

A fine stagione i docenti dovranno relazionare dettagliatamente sull'attività svolta e sulla partecipazione degli iscritti, presentando una rendicontazione da cui si evincano le entrate e le uscite derivanti dall'attività.

Si precisa inoltre che non è consentito attivare un corso civico per l'intermediazione/vendita di prodotti e/o servizi commerciali.

PUBBLICIZZAZIONE DEI CORSI CIVICI

I corsi civici saranno pubblicizzati anche dall'Amministrazione comunale attraverso manifesti, siti, etc.

Servizio Giovani, Pari Opportunità, Conciliazione, Centri Civici, Volontariato
Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372451 - Fax 039.237252.1
email serviziopartecipazione@comune.monza.it

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558
Email: protocollo@comune.monza.it- posta certificata: monza@pec.comune.monza.it
Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969



Ogni docente potrà fare a sue spese locandine e manifesti pubblicizzanti il proprio corso previo raccordo con il Servizio Giovani, Pari Opportunità, Conciliazione, Centri Civici, Volontariato.

Pag.5

Ogni centro civico potrà organizzare una Festa di fine corso aperta al pubblico pubblicizzando l'evento con manifesti sulle bacheche di quartiere e senza ulteriore formalità, a eccezione dei casi disciplinati dalla Siae.

A seguito dell'assegnazione definitiva degli spazi, a settembre/ottobre ogni centro potrà organizzare un open day dei corsi civici pubblicizzando l'evento secondo le stesse modalità sopra indicate per la festa di fine anno.

Durante l'anno potranno essere organizzate mostre delle opere degli iscritti ai corsi presso i locali dei Centri Civici (nel caso del Centro Civico di via Lecco si considerano anche i locali della Biblioteca San Gerardo), pubblicizzando l'evento con manifesti sulle bacheche di quartiere e senza ulteriore formalità

SANZIONI

In caso di ritardato pagamento oltre i termini previsti dopo opportuno ulteriore preavviso di pagamento, sarà applicata una pena pecuniaria pari al doppio della quota di compartecipazione prevista, se la quietanza non verrà versata entro i 5 gg successivi al recepimento del preavviso.

Qualora i locali dovessero essere lasciati in condizioni di disordine/sporco e/o tutto quanto in essi contenuti dovessero subire danneggiamenti, la coordinatrice provvederà ad inviare opportuna segnalazione scritta al docente il quale dovrà provvedere al pagamento dei costi per eventuali riparazioni e/o sostituzioni recati ai locali/beni.

Nel caso il docente non dovesse corrispondere i pagamenti richiesti a copertura del danno causato, la coordinatrice, invierà una seconda segnalazione scritta e il docente assegnatario del corso, sarà tenuto al pagamento di una sanzione di € 200,00, oltre all'addebito dei costi per i danni causati.

Servizio Giovani, Pari Opportunità, Conciliazione, Centri Civici, Volontariato
Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372451 - Fax 039.237252.1
email serviziopartecipazione@comune.monza.it

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558
Email: protocollo@comune.monza.it- posta certificata: monza@pec.comune.monza.it
Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969

**INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DEL REGOLAMENTO 679/2016/UE**

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Monza saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Monza. L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE. L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici comunali e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo www.comune.monza.it.

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

DPO	P.IVA	Via/Piazza	CAP	Comune	Nominativo del DPO
LTA S.r.l.	14243311009	Via della Conciliazione,10	00193	Roma	Recupero Luigi

Servizio Giovani, Pari Opportunità, Conciliazione, Centri Civici, Volontariato
Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372451 - Fax 039.237252.1
email serviziopartecipazione@comune.monza.it

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558
Email: protocollo@comune.monza.it- posta certificata: monza@pec.comune.monza.it
Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969