

**RICHIESTA DI ADESIONE ALL'INIZIATIVA VOLTA A FAVORIRE L'ACCESSO AL CREDITO DA PARTE DEI FORNITORI DEL COMUNE DI MONZA - CESSIONE DEI CREDITI "PRO SOLUTO", PROMOSSA CON DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 126 DEL 12/03/2013 E CON DETERMINAZIONE DIRGENZIALE N. 479/2013.**

IL SOTTOSCRITTO \_\_\_\_\_  
NATO A \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_  
NELLA SUA QUALITA' DI <sup>1</sup> \_\_\_\_\_ DELL'ISTITUTO \_\_\_\_\_

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato,

**CHIEDE**

Che l'Istituto rappresentato possa aderire all'iniziativa promossa con deliberazione della Giunta Comunale n. 126 del 12/3/2013 e con determinazione dirigenziale n. 479 del 20/03/2013, relativa alla cessione "pro soluto" dei crediti vantati dai fornitori/appaltatori del Comune di Monza nei confronti del Comune stesso afferenti le spese di investimento .

**A tal fine, DICHIARA**

- Che l'Istituto accetta tutto quanto contenuto nella deliberazione GC di Monza n. 126/2013 e nella determinazione del Dirigente del Settore Bilancio n. 479/2013;
- che l'Istituto è disposto ad acquistare i crediti dei fornitori del Comune, purché certificati, per un importo unitario di cessione pro soluto di crediti almeno pari ad euro 40.000,00 (anche quale somma di crediti di importo unitario inferiore);
- che l'Istituto accetta che i crediti ceduti vengano pagati dal Comune di Monza allo scadere dei 12 mesi dalla data dell'istanza di certificazione presentata dal fornitore;
- che l'Istituto è disposto a sottoscrivere col Comune di Monza apposita Convenzione con le seguenti condizioni:

|   |  |
|---|--|
| BANCA/INTERMEDIARIO FINANZIARIO<br>OFFERENTE (indicare denominazione, rag. Sociale, sede legale, sede operativa, P.IVA, n. telefono, fax, mail, ecc.) |  |
| REFERENTE PER LA PRESENTE PROCEDURA<br>C/O BANCA O INTERMEDIARIO (Nome e Cognome, indirizzo dell'ufficio, n. telefono, fax, mail)                     |  |

<sup>1</sup> Rappresentante legale ovvero persona munita di idonei poteri di rappresentanza

|   |   |
|---|---|
| COMMISSIONE DI SCONTO   |   |
| ALTRE COMMISSIONI E SPESE (di istruttoria, di registrazione, di tenuta conto, ecc.)   |   |
| ONERI ACCESSORI (spese notarili, di notifica, ecc.)   |   |
| ULTERIORI CONDIZIONI  |   |
| TASSO PER INTERESSI DI MORA da applicare al Comune di Monza in caso di ritardato pagamento del credito decorso il termine indicato nella certificazione (12 mesi dall'istanza di certificazione presentata dal fornitore) | Euribor 1 mese base 360<br>+ spread pari a ..... p.p. Annuo |

DATA.....

FIRMA.....

**AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE:**

Il modulo deve essere sottoscritto con firma leggibile dal Legale Rappresentante/persona munita di idonei poteri di rappresentanza.

La compilazione deve essere fatta in stampatello ed in modo leggibile in ogni sua parte, provvedendo a barrare e completare le parti interessate.

La suddetta dichiarazione deve essere resa e sottoscritta, pena esclusione, con l'osservanza delle modalità di cui all'articolo 38 del DPR n. 445/2000.