



II° BANDO PER LA CONCESSIONE DI 2 LOTTI PER LA REALIZZAZIONE DI CAPPELLE DI FAMIGLIA NEL CIMITERO URBANO

La Dirigente del Settore Organizzazione, Risorse Umane
Servizi Demografici, Sistemi Informativi

Visti rispettivamente:

- Il vigente Piano Regolatore Cimiteriale;
- Il vigente Regolamento per i servizi funerari e cimiteriali;
- La deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 15.3.2017, di approvazione delle tariffe e contribuzioni per i servizi comunali dell'anno 2017;
- La determinazione dirigenziale n.3182 del 13/12/2017 di avvio della procedura oggetto del presente bando;

RENDE NOTO

che il Comune di Monza intende assegnare in concessione, per anni novantanove, n. 2 aree, di 20 mq ciascuna, per l'edificazione di altrettante cappelle di famiglia all'interno del Cimitero Urbano.

La concessione dei lotti, ai sensi del vigente Regolamento comunale, decorrerà dalla data di sottoscrizione dell'atto di concessione e potrà essere rinnovata soltanto per il periodo occorrente, a norma di legge, per la riduzione a resti dell'ultimo cadavere tumulato ma con divieto di seppellirvi ulteriori feretri.

Ai fini dell'assegnazione delle aree oggetto del presente avviso, non si terrà conto delle domande di assegnazione presentate precedentemente alla pubblicazione del medesimo avviso.

CARATTERISTICHE, UBICAZIONE DELLE AREE CIMITERIALI E RELATIVA TARIFFA

Le aree cimiteriali oggetto della presente procedura sono identificate con il n. 8 e il n. 9 nell'allegata planimetria e sono adiacenti il muro di cinta del Cimitero Urbano prospiciente il Viale Stucchi.

La presentazione della domanda di partecipazione è subordinata alla presa visione, **presso il Cimitero Urbano**, delle aree di cappella oggetto del presente avviso e della regolamentazione comunale disciplinante la costruzione delle cappelle di famiglia. Tale presa visione sarà certificata dall'Ufficio Funerario tramite apposito documento **da allegare alla domanda**.

Per fissare un appuntamento per la presa visione delle aree e della documentazione regolamentare, contattare il sig. Maurizio Trabattoni, Ufficio Funerario, ai numeri 039.2060640-039.831628, dal martedì al venerdì, dalle ore 8,30 alle ore 12,00.



La tariffa di concessione per ogni area è di € 50.000,00= (€2.500,00 x 20 mq, ai sensi della deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 15.03.2017).

Detto importo è comprensivo delle sole spese di concessione dell'area; restano a carico del concessionario le spese di stipula e registrazione del contratto nonché le spese di progettazione ed edificazione della cappella di famiglia.

REQUISITI RICHIESTI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Ai sensi dell'art. 24 del vigente Regolamento per i servizi funerari e cimiteriali, possono presentare domanda i seguenti soggetti:

- residenti nel Comune di Monza e nella frazione di San Damiano di Brugherio;
- Enti aventi sede in Monza.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

FORMAZIONE E VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

La graduatoria unica di assegnazione delle aree è formata in base ai seguenti criteri di priorità:

- essere soggetti fisici;
- essere residenti a Monza;
- non essere concessionario o concessionaria di tombe perpetue o novantanovennali nei cimiteri cittadini;
- essere già concessionario o concessionaria di sepolture nei cimiteri cittadini in ordine decrescente di numero di posti già occupati da feretri;
- maggiore età anagrafica del richiedente o della richiedente.

A parità di requisiti si procederà al sorteggio.

La graduatoria rimarrà valida sino alla sottoscrizione di tutti gli atti di concessione delle aree oggetto del presente bando.

L'assegnazione delle aree avviene su base preferenziale, come espressa dal soggetto richiedente, seguendo l'ordine di graduatoria.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione, da formulare utilizzando la modulistica allegata al presente bando, deve pervenire al Comune di Monza - Piazza Trento e Trieste - Servizio Affari Giuridici e Legali Risorse Umane - Segreteria di Settore, a mano o a mezzo del servizio postale o di agenzia di recapito autorizzata, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 24 gennaio 2018**



L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda.

DOCUMENTI DA PRESENTARE

Una busta sigillata recante all'esterno: nome, cognome, indirizzo e codice fiscale del richiedente o della richiedente ed inoltre la seguente dicitura:

“II° BANDO AREE PER CAPPELLE DI FAMIGLIA”

Nella busta devono essere inseriti:

1. **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**, in bollo da €16,00=, **mediante l'allegato modulo**.

L'istanza deve essere sottoscritta; nel caso in cui il partecipante sia un Ente, la domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante e devono essere allegati i documenti comprovanti la natura giuridica dell'Ente e lo status di rappresentante legale.

Allegare all'istanza di partecipazione:

- FOTOCOPIA DOCUMENTO DI IDENTIFICAZIONE o RICONOSCIMENTO (fronte e retro) in corso di validità di chi ha sottoscritto l'istanza di partecipazione.

Nel caso di Enti, allegare fotocopia del documento di identità o riconoscimento del legale rappresentante.

2. **ATTTESTAZIONE OBBLIGATORIA** di presa visione delle aree cimiteriali interessate e della normativa in materia rilasciata dall'Ufficio Funerario.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione sono rese sotto la propria responsabilità.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art.76 del D.P.R.445/2000 nonché le conseguenze di cui all'art.75 del medesimo D.P.R. in termini di decadenza del beneficio eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di dichiarazione non veritiera.

La documentazione compilata in contravvenzione della legge sul bollo, pur essendo valida a tutti gli effetti per la partecipazione al bando, sarà soggetta alle sanzioni previste dalle norme di legge in vigore.

LUOGO E DATA DELL'ESAME DELLE DOMANDE

Il giorno 30 gennaio 2018 alle ore 9,30 presso l'Ufficio della Dirigente del Settore Organizzazione, Risorse Umane, Servizi Demografici, Sistemi Informativi, al primo



piano del Palazzo Comunale di P.zza Trento e Trieste, in seduta pubblica, si procederà all'apertura delle buste con verifica delle condizioni di ammissibilità delle domande e, ove non si rendessero necessarie integrazioni documentali, alla formazione della graduatoria e all'assegnazione provvisoria delle aree.

Scaduto il termine per la presentazione delle domande di assegnazione non sarà accettata ulteriore documentazione, se non quella eventualmente richiesta dall'Ente per la regolarizzazione delle domande.

ASSEGNAZIONE DELLE AREE

L'assegnazione definitiva dei lotti avverrà a seguito della verifica di quanto autocertificato dai soggetti richiedenti in sede di domanda di partecipazione.

La graduatoria di assegnazione provvisoria e quella di assegnazione definitiva saranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.comune.monza.it sezione cimiteri e funerali e nella sezione bandi di gara//concessioni e alienazioni di beni. Nessuna ulteriore comunicazione sarà inoltrata ai soggetti che avranno aderito all'avviso e che non risulteranno assegnatari di alcune delle aree.

La stipulazione del contratto in forma di scrittura privata non autenticata dovrà avvenire entro sei mesi dall'approvazione della graduatoria definitiva, previo versamento da parte dell'assegnatario o assegnataria dell'intera tariffa dovuta, a pena di decadenza del diritto di assegnazione.

A titolo di impegno al perfezionamento dell'atto di concessione, il concessionario o la concessionaria dovranno versare al Comune di Monza, tassativamente entro e non oltre il 30 aprile 2018 un acconto pari ad €7.500,00=, con le modalità che saranno indicate agli interessati e fornire all'Amministrazione gli estremi del versamento effettuato.

L'eventuale recesso da parte dell'assegnatario o assegnataria ovvero la mancata sottoscrizione del contratto di concessione entro i termini di cui innanzi, per cause non imputabili all'Amministrazione, non darà luogo alla restituzione dell'acconto e sarà considerata a tutti gli effetti, rinuncia alla assegnazione. In tal caso, il lotto potrà essere proposto alla persona collocata nella prima posizione utile in graduatoria.

ONERI E INTERVENTI PER LA REALIZZAZIONE DELLE CAPPELLE DI FAMIGLIA

Per l'approvazione dell'opera funeraria, i concessionari devono presentare allo Sportello Unico dell'Edilizia, previo appuntamento al numero telefonico 039.2372245-468 la SCIA in duplice copia allegando:

- copia della concessione cimiteriale;
- autocertificazione igienico-sanitaria;
- denuncia opere strutturali;
- elaborati grafici (piante, prospetti, sezioni, particolari costruttivi con indicazione di colori e materiali);

I concessionari si impegnano all'esecuzione delle opere entro 24 mesi dalla data di stipula dell'atto di concessione.

A lavori ultimati si dovranno depositare:



- collaudo delle strutture;
- comunicazione di fine lavori;
- certificato di collaudo a firma del direttore lavori e certificazione di esecuzione a regola d'arte degli impianti.

Per le prescrizioni tecniche occorrerà attenersi agli artt. 88 e 92 del regolamento per i servizi cimiteriali ed ai Regolamenti in materia edilizia.

Il concessionario o la concessionaria e i propri eredi e successori sono soggetti all'osservanza delle prescrizioni contenute nei Regolamenti, Ordinanze, provvedimenti comunali ed in particolare quelle di Polizia Sanitaria.

I soggetti concessionari sono tenuti agli oneri di manutenzione necessari a tenere, per tutto il periodo della concessione, i manufatti in buono stato di conservazione e ad eseguire gli interventi di ristrutturazione nel rispetto della normativa.

RINVIO NORMATIVO

Per quanto non previsto nel presente bando di gara si fa rinvio alle vigenti disposizioni di legge e regolamentari in materia.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI (D.Lgs. 196/2000, art. 13)

La presentazione della domanda implica il consenso al trattamento dei propri dati personali da parte del Comune di Monza.

I dati personali conferiti saranno trattati nell'ambito di questo procedimento e per le operazioni previste e saranno registrati, elaborati ed archiviati anche tramite supporto informatico.

Gli interessati potranno esercitare in qualsiasi momento il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento, il blocco e la cancellazione, se incompleti, sbagliati o trattati in modo diverso da quanto previsto dalla legge o dal regolamento che disciplinano il procedimento per i quali sono raccolti o con quanto indicato nella presente informativa.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il bando è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo: www.comune.monza.it sezione cimiteri e funerali e nella sezione bandi di gara//concessioni e alienazioni di beni.

A' sensi e per gli effetti di cui all'art.8 della Legge 241/90 e s.m.i. si informa che Responsabile del Procedimento è la Responsabile del Servizio Servizi Demografici, Sportello al Cittadino: sig.ra Nadia Patriarca.

Monza, li 13 dicembre 2018

La Dirigente del Settore
Organizzazione, Risorse Umane
Servizi Demografici, Sistemi Informativi
Dott.ssa Annamaria Iotti