



**8500 - SETTORE ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE, SERVIZI  
DEMOGRAFICI, SISTEMI INFORMATIVI  
7522 - UFFICIO ORGANIZZAZIONE, BENESSERE, STATISTICA**

7520 - SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE  
Responsabile: STEVANIN PAOLA

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**OGGETTO: INDAGINE "ASPETTI DELLA VITA QUOTIDIANA" 2018 (AVQ) -  
COD. ISTAT 00204 - CONTRIBUTO ISTAT - AFFIDAMENTO  
INCARICHI DI RILEVATORE E DI RILEVATRICE**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE**

Premesso che:

- l'art. 2 "Ordinamento del sistema statistico nazionale", comma 1, lett.2, e l'art. 3 "Uffici di statistica", comma 3, del Decreto legislativo 6 settembre 1989, n. 322 (nel seguito, per brevità, D.lgs.n. 322/1989), includono tra gli organi del SISTAN (Sistema Statistico Nazionale) gli uffici di statistica istituiti presso i Comuni;
- l'art. 6 "Compiti degli uffici di statistica", comma 1 lettera a) del D.Lgs.n. 322/1989, impone agli uffici di statistica del SISTAN di "...promuovere e realizzare la rilevazione, l'elaborazione, la diffusione e l'archiviazione dei dati statistici che interessano l'amministrazione di appartenenza, nell'ambito del programma statistico nazionale;
- il Programma statistico nazionale 2017-2019 approvato con D.P.R. del 31 gennaio 2018 in attesa di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale, include una serie di indagini multiscopo da svolgere con l'ausilio degli uffici di Statistica istituiti presso i Comuni;

Preso atto che ISTAT ha (cfr. circolare del 19 gennaio 2018 - prot.n. 86815/2018) ha:

- avviato un'indagine Multiscopo inserita nel Programma statistico nazionale per il triennio 2017 -2019: "Aspetti della vita quotidiana" 2018 (AVQ)" - Cod. ISTAT 00204 ;
- stabilito che la rilevazione venga condotta utilizzando la tecnica mista sequenziale CAWI (Computer Assisted WEB Interview) e PAPI cartacea (Paper and Pencil Interview). Le famiglie del campione verranno chiamate a compilare un questionario via WEB. Le famiglie che non compileranno il questionario via WEB dovranno essere contattate in un secondo momento da un rilevatore che si recherà presso la loro abitazione per somministrare i questionari cartacei previsti per l'indagine;

- assegnato al Comune di Monza un campione totale (CAWI e PAPI) pari a 29 famiglie stimando in 25 il numero delle famiglie da intervistare con tecnica PAPI;
- stabilito che l'individuazione dei rilevatori e delle rilevatrici debba essere effettuata tra persone che offrano il massimo affidamento, in ordine alla:
  - preparazione professionale;
  - capacità di instaurare con gli individui campione rapporti di fiducia che garantiscano la collaborazione degli intervistati;

Dato atto che la fase di rilevazione dati dell'indagine rivolta alle famiglie che non avranno risposto in CAWI e che pertanto saranno chiamate a svolgere l'intervista tramite modello cartaceo (PAPI) con il rilevatore o la rilevatrice incaricata dal Comune di Monza si dovrà svolgere a partire dal 26 marzo 2018 e con termine entro e non oltre il 20 aprile 2018;

Rilevato che:

- ISTAT corrisponderà un contributo a titolo di compensazione di parte degli oneri finanziari sostenuti dall'amministrazione comunale, per le operazioni di coordinamento e organizzazione dell'indagine e per le operazioni di stretta competenza dell'Ufficio "Organizzazione, Benessere, Statistica";
- in base ai criteri fissati nella circolare ISTAT del 19 gennaio 2018 - prot.n. 86815/2018 il contributo massimo erogabile al Comune di Monza è presuntivamente stimato in € 1.075,00;

Dato atto che:

- con determinazione dirigenziale n. 302 del 14 febbraio 2017 è stato approvato in via definitiva l'Albo comunale di rilevatori e delle rilevatrici per lo svolgimento di indagini di natura statistica - triennio 2017-2019 (d'ora innanzi Albo) dal quale attingere per il conferimento dell'incarico di rilevatore e rilevatrice ISTAT, con contratto di lavoro autonomo, in caso di reclutamento di personale esterno all'ente;
- con determinazione dirigenziale n. 511 del 2 marzo 2017 è stato rettificato l'Albo de quo;
- l'Albo è stato costituito a seguito di una procedura espletata ai sensi del vigente Regolamento per il conferimento degli incarichi di collaborazione autonoma del Comune di Monza approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 19 del 23 gennaio 2014;
- l'Albo è pubblicato sul Portale dell'amministrazione comunale al seguente indirizzo <http://www.comune.monza.it/it/comune/Lavora-con-noi/incarichi-esterni/>;
- si è proceduto, ai sensi dell'articolo 7, comma 6, lettera b), del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e dell'articolo 4, comma 1, del vigente "Regolamento per gli incarichi di collaborazione autonoma", ad accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Amministrazione comunale per lo svolgimento delle 25 interviste costitutive l'indagine denominata "Aspetti della vita quotidiana" 2018 (AVQ)";

Ritenuto di procedere all'affidamento di tre incarichi di collaborazione occasionale attingendo tra i soggetti iscritti all'Albo de quo;

Dato atto che, per l'adozione del presente provvedimento, non risulta necessario acquisire, nell'ambito dell'istruttoria, pareri di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che, per l'esecuzione del presente provvedimento non risulta necessario acquisire certificazioni o nullaosta di servizi interni o di altre amministrazioni esterne

Dato atto che risulta necessario/utile dare informazione del presente provvedimento ai seguenti soggetti: Iscritti Albo rilevatori e rilevatrici e ISTAT .

Visti:

- il D.P.R. 7 settembre 2010, n. 166 "Regolamento recante il riordino dell'Istituto nazionale di statistica";
- l'art.12 "Sistemi informativi e statistici" e l'art. 14 "Compiti del Comune per servizi di competenza statale" del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267;
- l'art. 7 "Gestione delle risorse umane", comma 6, del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 che stabilisce i presupposti di legittimità in presenza dei quali le pubbliche amministrazioni possono procedere al conferimento di incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo per soddisfare ad esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio;
- l'art. 14, comma 5, del Contratto Collettivo Nazionale del 1° aprile 1999 del Comparto Regioni ed Autonomie locali - Personale non Dirigente, che consente la corresponsione da parte dell'ISTAT e di altri Enti od Organismi pubblici autorizzati per legge o per provvedimento amministrativo, per il tramite degli enti del comparto di specifici compensi al personale per le prestazioni connesse ad indagini periodiche ed attività di settore rese al di fuori dell'orario ordinario di lavoro;
- il Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198, "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246" e gli articoli 35, comma 3, lettera c) e 57 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165," Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", per effetto dei quali il Comune garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro;
- art. 2222 e seguenti del Codice Civile;

Visti inoltre:

- gli articoli 107, 151, 153, 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- le disposizioni normative in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio, contenute nel D. Lgs. n. 118/2011, così come modificato con D. Lgs. n. 126/2014;

- l'Allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, contenente il Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria;

Visto il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma approvato ai sensi dell'art. 7 comma 6bis del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 con deliberazione di Giunta comunale n.19 del 23 gennaio 2014;

Visti, inoltre:

- lo Statuto del Comune, e in particolare gli articoli 50 e 51 sulle responsabilità e i compiti dei Dirigenti;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune, e in particolare l'articolo 15 sulle funzioni dei Dirigenti;
- gli articoli 16 e 28 del Regolamento Comunale di contabilità, come integrato e modificato con delibera del Consiglio Comunale n. 8/11630 del 28 gennaio 2013;

Dato atto che la materia oggetto del presente provvedimento rientra nelle competenze dell'unità organizzativa UFFICIO ORGANIZZAZIONE, BENESSERE, STATISTICA come da vigente funzionigramma;

Vista la deliberazione di Consiglio comunale n. 39 del 26.02.2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2018-2019-2020, con i relativi allegati

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 9 gennaio 2018 con la quale sono stati affidati ai Dirigenti delle strutture organizzative dell'Ente, nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020 e del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2018, i capitoli di entrata/uscita (competenza e residui) di cui al PEG 2017, nei limiti degli stanziamenti previsti per l'annualità 2018 dal bilancio pluriennale 2017-2019, per assicurare la continuità di gestione economica e finanziaria dell'Ente.

Accertata la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi del vigente regolamento comunale di contabilità e dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

Rilevato che:

- gli incarichi di rilevatore e di rilevatrice sono attribuiti, per ciascuna indagine, seguendo l'ordine progressivo di posizione a partire dal primo classificato e scorrendo la graduatoria per il conferimento degli incarichi successiva come previsto dall'art. 12 dell'Avviso approvato con determinazione dirigenziale n. 1695 del 30 ottobre 2016;
- il sig. VITTORIO ROSSIN, in posizione 1 nell'Albo, ha rinunciato per l'indagine de quo allo svolgimento dell'attività di rilevatore come risulta da formale comunicazione, prot. gen. n. 27755/2018, agli atti dell'Ufficio "Organizzazione, Benessere, Statistica";

- la sig.ra MARIA SCIOSCIA, in posizione 2 nell'albo, si è resa disponibile per l'indagine de quo a svolgere l'attività di rilevatrice ISTAT come risulta da formale comunicazione, prot. gen. n. 27149/2018, agli atti dell'Ufficio "Organizzazione, Benessere, Statistica";
- il sig. GIACOMO LAVIOSA, in posizione 3 nell'albo, ha rinunciato per l'indagine de quo allo svolgimento dell'attività di rilevatore come risulta da formale comunicazione, prot. gen. n. 31941/2018, agli atti dell'Ufficio "Organizzazione, Benessere, Statistica";
- il sig. SALVATORE GERARDI, in posizione 4 nell'albo, si è reso disponibile per l'indagine de quo a svolgere l'attività di rilevatore ISTAT come risulta da formale comunicazione, prot. gen. n. 28021/2018, agli atti dell'Ufficio "Organizzazione, Benessere, Statistica";
- la sig.ra VALERIA VILLANI, in posizione 5 nell'albo, si è resa disponibile per l'indagine de quo a svolgere l'attività di rilevatrice ISTAT come risulta da formale comunicazione, prot. gen. n. 34679/2018, agli atti dell'Ufficio "Organizzazione, Benessere, Statistica";

Ritenuto di incaricare quali rilevatori e quale rilevatrice ISTAT della indagine "Aspetti della vita quotidiana" 2018 (AVQ)" - Cod. ISTAT 00204:

- il dipendente e la dipendente:
  - sig.ra MARIA SCIOSCIA;
  - sig. SALVATORE GERARDI;
- la sig.ra VALERIA VILLANI;

Ritenuto inoltre di individuare quale soggetto titolare dello svolgimento delle operazioni di coordinamento ed organizzazione e per gli adempimenti amministrativi la Responsabile dell'Ufficio "Organizzazione, Benessere, Statistica", sig.ra CHIARA CASATI;

Precisato:

- che le attività connesse agli incarichi e responsabilità di cui sopra dovranno essere svolte dalle dipendenti MARIA SCIOSCIA e CHIARA CASATI e dal dipendente , SALVATORE GERARDI al di fuori del normale orario di lavoro;
- di approvare lo schema di lettera di incarico quale rilevatore ISTAT ai sensi dell'art. 14 comma 5 del Contratto Collettivo Nazionale dei Lavoratori del Comparto Regioni ed Autonomie locali del 1 aprile 1999, per lo svolgimento dell'attività di rilevatore ISTAT in relazione "Aspetti della vita quotidiana" 2018 (AVQ)" - Cod. ISTAT 00204, (Allegato A);
- di approvare lo schema di disciplinare d'incarico di lavoro autonomo con prestazione occasionale per lo svolgimento l'attività di rilevatore ISTAT in relazione "Aspetti della vita quotidiana" 2018 (AVQ)" - Cod. ISTAT 00204 : allegato alla presente determinazione, (Allegato B);

Evidenziato che:

- ad ogni rilevatore incaricato e ad ogni rilevatrice incaricata verrà corrisposto il seguente compenso determinato funzionalmente al numero

di interviste effettuate, nonché al livello qualitativo dei questionari restituiti, valutato dall'ISTAT sulla base dei criteri stabiliti nella circolare sopra richiamata:

- il compenso massimo, pari a € 40,00 per ogni famiglia intervistata, è riconosciuto qualora il questionario risulti "correttamente compilato", e la compilazione sia giudicata "ottima" a seguito del controllo qualitativo e quantitativo compiuto direttamente da ISTAT;
- in caso di intervista interrotta non sarà corrisposto alcun compenso. Un'intervista si intende interrotta nel caso in cui non vengano compilati tutti i modelli per auto compilazione (Modd, ISTAT/IMF-7/B.18) e nel Mod. ISTAT/IMF-7/A.18 non venga compilato il questionario familiare e/o risultino compilate solo una parte delle schede individuali;
- è riconosciuto un compenso pari a € 3,00 per ogni famiglia assegnata ma non intervistata per la quale sia stata compilata la scheda di monitoraggio (modello ISTAT/IMF-7/M.17) e sia stata effettuata la trasmissione delle informazioni in essa contenute (complete di esito definitivo) tramite web;
- è riconosciuto un compenso pari a € 18,08 giornalieri a ciascun rilevatore partecipante alle riunioni di istruzioni per l'esecuzione dell'indagine (limitatamente ai rilevatori di quei Comuni che non saranno sede di riunione). Il compenso sarà corrisposto solo se sarà assicurata la presenza all'intera giornata di istruzione. A tal fine saranno rilevate le presenze per ciascun Comune partecipante alle riunioni di istruzione all'inizio della riunione e alla fine della riunione, tramite modello appositamente predisposto dall'Istat e ritirato dalla Sede Territoriale Istat competente per territorio;
- alla responsabile delle connesse operazioni di coordinamento ed organizzazione sarà corrisposto un compenso pari a:
  - € 3,00 per ogni famiglia del campione per spese di organizzazione dell'indagine (assistenza ai rilevatori, controllo qualitativo e quantitativo del materiale, restituzione del materiale nei tempi prestabiliti tramite posta o corriere, ecc.);
  - € 3,00 per l'inserimento da parte del Comune, tramite il sito <https://nuovafdl.istat.it>, dell'esito definitivo dell'intervista relativo a ciascuna famiglia estratta (modello ISTAT/IMF-9/M.17), SOLO nel caso in cui il rilevatore non abbia comunicato autonomamente tramite web le suddette informazioni;
  - € 18,08 per la partecipazione alle riunioni di istruzione per la rilevazione del responsabile di indagine o del responsabile dell'ufficio di statistica (non più di una persona per comune e limitatamente ai responsabili di quei Comuni che non saranno sede di riunione);
- i compensi di cui sopra saranno erogati tramite il Comune di Monza, senza oneri aggiuntivi a suo carico, non appena l'Ente avrà ricevuto il rimborso da parte dell'ISTAT;
- tali compensi, se spettanti a dipendenti del Comune di Monza, saranno riconosciuti ai sensi dell'art. 14 del Contratto Collettivo Nazionale dei Lavoratori del Comparto Regioni ed Autonomie locali del 1 aprile 1999;
- occorre prevedere l'impegno di spesa nel suo importo globale presunto;

Considerato che l'importo presunto di € 1.075,00 sopra indicato è:

- da accertare al capitolo 630/1 rubricato "Rimborsi per adempimenti ISTAT" - Codice 30500 "Rimborsi e altre entrate correnti"- Livello V 3059999999 del Bilancio 2018);
- da impegnare al cap. 1730 rubricato "Spese prestazioni di servizio adempimenti ISTAT- Codice 0103 "Statistica e Sistema"- Livello V 1030211999 del Bilancio 2018;

Precisato che il Collegio dei Revisori dei conti ha espresso con verbale n. 14/2018, depositato agli atti dell'Ufficio "Organizzazione, Benessere, Statistica" valutazione favorevole in relazione all'affidamento dei tre incarichi di collaborazione de quibus;

Dato atto che il presente provvedimento costituisce attuazione del seguente obiettivo operativo del DUP:

A3A0110g - Organizzazione e risorse umane;

## **D E T E R M I N A**

con i presupposti e per i motivi in fatto e diritto espliciti in narrativa:

di disporre l'avvio dell'indagine Multiscopo inserita nel Programma statistico nazionale per il triennio 2017-2019 denominata "Aspetti della vita quotidiana (AVQ) 2018" - Cod. ISTAT 00204 - (ISTAT circolare del 19 gennaio 2018 - prot.n. 86815/2018);

di prendere atto che in base ai criteri fissati nella ISTAT circolare del 19 gennaio 2018 - prot.n. 86815/2018 il contributo massimo erogabile al Comune di Monza è presuntivamente pari a € 1.075,00;

di accertare l'importo presunto pari a € 1.075,00 al capitolo 630/1 rubricato ""Rimborsi per adempimenti ISTAT" - Codice 30500 "Rimborsi e altre entrate correnti"- Livello V 3059999999 del Bilancio 2018);

di impegnare la spesa presunta complessiva di € 1.075,00 con imputazione cap. 1730 rubricato "Spese prestazioni di servizio adempimenti ISTAT"- Codice 0108 "Statistica e Sistema Informatico"- Livello V 1030211999 del Bilancio 2018;

di incaricare quali rilevatori/rilevatrici ISTAT per lo svolgimento della Multiscopo inserita nel Programma statistico nazionale per il triennio 2017 -2019: "Aspetti della vita quotidiana" 2018 (AVQ)" - Cod. ISTAT 00204 :

- MARIA SCIOSCIA;
- SALVATORE GERARDI;

- VALERIA VILLANI;

di approvare lo schema di lettera di incarico quale rilevatore ISTAT ai sensi dell'art. 14 comma 5 del Contratto Collettivo Nazionale dei Lavoratori del Comparto Regioni ed Autonomie locali del 1 aprile 1999, per lo svolgimento dell'attività di rilevatore ISTAT in relazione "Aspetti della vita quotidiana" 2018 (AVQ)" - Cod. ISTAT 00204, (Allegato A);

di approvare lo schema di disciplinare d'incarico di lavoro autonomo con prestazione occasionale per lo svolgimento l'attività di rilevatore ISTAT in relazione "Aspetti della vita quotidiana" 2018 (AVQ)" - Cod. ISTAT 00204 : allegato alla presente determinazione, (Allegato B);

di dare atto che l'attività di rilevatore, per quanto riguarda i dipendenti e le dipendenti comunali, è da svolgersi al di fuori dell'orario di lavoro;

di individuare per le connesse operazioni di coordinamento ed organizzazione e per gli adempimenti amministrativi da svolgersi al di fuori dell'orario di lavoro la Responsabile dell'Ufficio "Organizzazione, Benessere, Statistica", CHIARA CASATI;

di dare atto che i compensi spettanti alle dipendenti MARIA SCIOSCIA, e CHIARA CASATI e al dipendente SALVATORE GERARDI per le attività di cui ai precedenti punti, saranno riconosciuti ai sensi dell'art. 14 del Contratto Collettivo Nazionale dei Lavoratori del Comparto Regioni ed Autonomie locali del 1 aprile 1999;

di dare atto che si procederà alla liquidazione dei compensi successivamente all'erogazione da parte dell'ISTAT degli importi dovuti a titolo di contributo spese a favore del Comune di Monza;

di dare atto che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con lo stanziamento di cassa dei capitoli interessati dal presente provvedimento

di disporre la pubblicazione del presente provvedimento di affidamento incarico sul sito web del Comune, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento per il conferimento degli incarichi di collaborazione autonoma.

Di dare atto che la spesa risulta finanziata come segue:

Anno	Capitolo	Descrizione	Livello	MissioneProgrammaTitolo	Importo
2018	1730	SPESE PER PRESTAZIO	1030211999	01081	1075.00



		NI DI SERVIZIO ADEMPIMENTI ISTAT (cfr.630/1-281)			
--	--	--	--	--	--

Di dare atto che l'entrata viene accertata come segue:

Anno	Capitolo	Descrizione	Livello	TitoloTipologiaCategor	Importo
2018	630	RIMBORSI PER ADEMPIMENTI ISTAT (cfr.1730)	3059999999	3050099	1075.00

Di dare atto che al presente provvedimento non e' associato alcun Codice Identificativo di Gara (CIG)

Di dare atto che al presente provvedimento non e' associato alcun Codice Unico di Progetto (CUP)

Settore Organizzazione, Risorse Umane, Servizi Demografici, Sistemi Informativi  
Ufficio Organizzazione, Benessere e Statistica



Resp. Procedimento: dott. Chiara Casati

Gent.le Sig.ra/ Egr. Sig.

Monza, marzo 2018

A Mani

**OGGETTO: Indagine “Aspetti della vita quotidiana” 20178 (AVQ) - Cod. Istat Indagine 00204 - Periodo di rilevazione: 26 marzo 2018 - 20 aprile 2018 - Incarico.**

Vista la determinazione dirigenziale n. del marzo 2018, allegata in copia alla presente (**Allegato 1**), comunico che Le è stato affidato un incarico quale rilevatore ISTAT ai sensi dell'art. 14 comma 5 del Contratto Collettivo Nazionale dei Lavoratori del Comparto Regioni ed Autonomie locali del 1 aprile 1999, per lo svolgimento dell'Indagine “Aspetti della vita quotidiana” 2018 (AVQ) - Cod. Istat Indagine 00204, di cui alla circolare ISTAT prot.n. 86815 del 19 gennaio 2018 (**Allegato 2**).

Ricordo che l'attività di rilevatore ISTAT è da svolgersi al di fuori dell'orario di lavoro nel rispetto della disciplina di seguito indicata:

- a. l'incarico è conferito per lo svolgimento di minimo n. 5 interviste Istat elevabili fino a n. 10 su eventuale richiesta dell'Amministrazione comunale nell'ambito dell'Indagine “Aspetti della vita quotidiana” 2018(AVQ) - Cod. Istat Indagine 00204, secondo calendari e modalità impartiti con la circolare ISTAT prot.n. 86815 del 19 gennaio 2018 allegata;
- b. le interviste dovranno essere svolte dal 26 marzo 2018 al 20 aprile 2018;
- c. l'attività affidata consiste nella raccolta di informazioni/dati presso le unità di rilevazione individuate nelle specifiche indagini, con interviste a domicilio e con l'utilizzo di questionari predisposti dall'ISTAT;
- d. il rilevatore/la rilevatrice:
  - i. si impegna ad effettuare le interviste affidate di cui alla lettera a. secondo le istruzioni impartite e a partecipare a tutte le riunioni indette dagli Uffici competenti, inerenti le attività di formazione e aggiornamento;
  - ii. si impegna a raggiungere i domicili delle famiglie da intervistare con mezzi propri e a proprie spese, operando senza vincoli di orario, nelle zone del territorio comunale assegnate, conformemente alle istruzioni impartite, nel rispetto dei periodi di rilevazione e delle scadenze comunicate, nonché delle esigenze dei soggetti rispondenti;
  - iii. si impegna a prestare la propria opera in via continuativa, concordando con la Responsabile dell'Ufficio “Organizzazione, Benessere, Statistica”, dott.ssa Chiara Casati, le modalità di svolgimento delle interviste, sulla base del piano di lavoro previsto dalla circolare ISTAT;
  - iv. si impegna, nell'espletamento dell'attività, ad operare con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico assunto;
  - v. in nessun caso potrà farsi sostituire da altre persone nell'espletamento dell'incarico poiché lo stesso è e resta di natura personale;

Ufficio “Organizzazione, Benessere, Statistica”

Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372.250-277 | Fax 039.2372534

Email statistica@comune.monza.it Orari: da lunedì a venerdì 8.30-12.00

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558

Email protocollo@comune.monza.it | Posta certificata monza@pec.comune.monza.it |

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969

Settore Organizzazione, Risorse Umane, Servizi Demografici, Sistemi Informativi  
Ufficio Organizzazione, Benessere e Statistica



Resp. Procedimento: dott. Chiara Casati

- vi. in nessun caso potrà svolgere le interviste via telefono o in altra forma diversa da quella indicata alla lettera c.;
  - vii. al termine dell'indagine è tenuto alla presentazione di una lettera accompagnatoria dei questionari consegnati all'Ufficio "Organizzazione, Benessere; Statistica" nella quale sia riepilogato l'andamento dell'indagine: numero individui ASSEGNATO, INTERVISTATO e MONITORATO in caso di compilazione della scheda di monitoraggio e trasmissione delle informazioni in essa contenute (complete di esito definitivo) tramite web, numero individui ASSEGNATO MA NON INTERVISTATO in caso di compilazione della scheda di monitoraggio e di trasmissione delle informazioni in essa contenute (complete di esito definitivo);
  - viii. si impegna a consegnare tutto il materiale debitamente compilato all'Ufficio "Organizzazione, Benessere, Statistica" entro date prestabilite, per le verifiche della completezza e congruità delle interviste e dei documenti accompagnatori;
  - ix. è vincolato al segreto statistico, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.Lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e della disciplina prevista dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196;
  - x. è soggetto, in quanto incaricato di un pubblico servizio, al divieto assoluto di rivelazione e utilizzo dei dati rilevati e di tutte le informazioni di cui verrà a conoscenza, in qualsiasi modo, durante l'esecuzione del presente contratto, ai sensi dell'art.326 del Codice penale.
- e. nell'espletamento dell'incarico ricevuto è fatto divieto al/alla rilevatore/rilevatrice di svolgere attività diverse da quelle proprie della rilevazione e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione predisposti dall'Istat o comunque eccedenti o estranee all'oggetto dell'indagine;

Il compenso lordo spettante all'incaricato/a è stimato in un minimo di € 200,00, nel caso in cui siano portate a buon fine, e validate dall'ISTAT tutte le 5 interviste a Lei affidate ed in un massimo di € 400,00 nel caso in cui le interviste siano elevate sino a n. 10 su richiesta dell'Amministrazione comunale. Come da circolare ISTAT allegata per le interviste non effettuate per mancata disponibilità da parte dei cittadini sarà riconosciuto un compenso pari a € 3,00 per ogni famiglia assegnata ma non intervistata per la quale sia stata compilata la scheda di monitoraggio (modello ISTAT/IMF-7/M.17) e sia stata effettuata la trasmissione delle informazioni in essa contenute (complete di esito definitivo) tramite web. Inoltre è riconosciuto un compenso pari a € 18,08 giornalieri a ciascun rilevatore/rilevatrice partecipante alle riunioni di istruzioni per l'esecuzione dell'indagine (limitatamente ai rilevatori di quei Comuni che non saranno sede di riunione). Il compenso sarà corrisposto solo se sarà assicurata la presenza all'intera giornata di istruzione. A tal fine saranno rilevate le presenze per ciascun Comune partecipante alle riunioni di istruzione all'inizio della riunione e alla fine della riunione, tramite modello appositamente predisposto dall'Istat e ritirato dalla Sede Territoriale Istat competente per territorio.

Ufficio "Organizzazione, Benessere, Statistica"

Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. 039.2372.250-277 | Fax 039.2372534

Email statistica@comune.monza.it Orari: da lunedì a venerdì 8.30-12.00

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558

Email protocollo@comune.monza.it | Posta certificata monza@pec.comune.monza.it |

Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969

Settore Organizzazione, Risorse Umane, Servizi Demografici, Sistemi Informativi  
Ufficio Organizzazione, Benessere e Statistica



Resp. Procedimento: dott. Chiara Casati

Il compenso, subordinato al controllo qualitativo e quantitativo, sarà corrisposto entro il mese successivo a quello di ricevimento dall'ISTAT dei rimborsi per le indagini in oggetto.

In caso di revoca dell'incarico, sarà pagato unicamente il compenso dovuto per l'opera prestata sino al momento in cui è disposta la revoca.

Per qualsiasi richiesta di chiarimento o supporto La invito a contattare la dott.ssa Chiara Casati 039/2372570 - email: ccasati@comune.monza.it.

I migliori saluti  
LA DIRIGENTE DEL SETTORE  
ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE,  
SERVIZI DEMOGRAFICI, SPORTELLO  
AL CITTADINO  
Dott.ssa Annamaria Iotti

Allegato 1 - determinazione n. del marzo 2018

Allegato 2 - Circolare ISTAT prot.n. 86815 del 19 gennaio 2018

Monza marzo 2018

Per accettazione :



Cod. Uff.: UFFICIO ORGANIZZAZIONE, BENESSERE, STATISTICA

**SETTORE:** SETTORE ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE, SERVIZI DEMOGRAFICI, SISTEMI INFORMATIVI

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

**OGGETTO:** INDAGINE "ASPETTI DELLA VITA QUOTIDIANA" 2018 (AVQ) - COD. ISTAT 00204 - CONTRIBUTO ISTAT - AFFIDAMENTO INCARICHI DI RILEVATORE E DI RILEVATRICE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D. Lgs. 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione N. **570** del 07/03/2018.

Si impegnano le seguenti somme:

Anno	Capitolo	Descrizione	Livello	Missione Program maTitolo	Importo	Impegno
2018	1730	SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI O ADEMPIMENTI	1030211 999	01081	1075.00	925

		ISTAT(cf r.630/1- 281)				
--	--	------------------------------	--	--	--	--

Si accertano le seguenti somme in entrata:

Anno	Capitolo	Descrizione	Livello	TitoloTipologiaC ategoria	Importo	Accertamento
2018	630	RIMBORSI PER ADEMPIMENTI ISTAT (cfr.1730)	3059999 999	3050099	1075.00	288

Monza, 16/03/2018

**IL RAGIONIERE CAPO**