

R.I.D. - AUTORIZZAZIONE PERMANENTE DI ADDEBITO IN C/C

COGNOME ALUNNO:	NOME ALUNNO:	
INDIRIZZO: VIA	CAP:	CITTA':
SCUOLA:	CLASSE:	
RECAPITI TELEFONICI: fisso	cellulare	

Si richiede l'addebito in c/c per il pagamento dei seguenti servizi comunali (barrare la voce che interessa)

- RISTORAZIONE SCOLASTICA TRASPORTO SCOLASTICO PRE POST SCUOLA

Spazio riservato al Comune di Monza

Azienda creditrice			
Comune di Monza-Servizio Interventi scolastici -	Codice S.I.A.	048U5	Codice Tipo Utenza 4

GLI SPAZI SEGUENTI SONO DA COMPILARE OBBLIGATORIAMENTE

(scrivere in stampatello)

SPAZIO A) RISERVATO ALLA BANCA

Banca del debitore	Coordinate bancarie del c/c da addebitare (Codice IBAN):
Banca _____	CODICE PAESE <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> CIN IBAN <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> CIN <input type="checkbox"/> ABI <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Agenzia di _____	CAB <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> N. Conto <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	Commissione di addebito RID ¹ € _____ (in assenza di commissioni indicare 0)
N.B. <u>Allegare copia coordinate bancarie</u>	

SPAZIO B) RISERVATO ALL'INTESTATARIO C/C

Genitore sottoscrittore intestatario c/c	
Cognome _____	Nome _____
C.F. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
N.B. <u>Allegare copia codice fiscale</u>	

Adesione

Il sottoscrittore autorizza la Banca sopra indicata ad addebitare sul c/c indicato, nella data di scadenza dell'obbligazione, tutti gli ordini di incasso elettronici inviati dal Comune di Monza, Servizio Interventi scolastici e contrassegnati con le coordinate successivamente comunicate dall'Azienda Creditrice, a condizione che vi siano disponibilità sufficienti e senza necessità per la banca di inviare la relativa contabile di addebito. Le parti hanno facoltà di recedere in ogni momento dal presente accordo con preavviso di giorni 30 da darsi mediante comunicazione scritta, anche al Comune di Monza - Ufficio Ristorazione scolastica. Per quanto non espressamente previsto dalle presenti disposizioni, sono applicabili le "Norme che regolano i conti correnti di corrispondenza e servizi connessi" a suo tempo sottoscritte dalle parti, che formano parte integrante del presente contratto.

Luogo e data _____ Firma del sottoscrittore _____

.....
(Visto della Banca per convalida dei dati e per accettazione del servizio)

Il sottoscrittore, conseguentemente, autorizza il Comune di Monza - Servizio Interventi scolastici - a comunicare alla Banca sopra indicata le proprie coordinate ai fini dell'attivazione degli addebiti in c/c. I dati personali forniti saranno trattati nel rispetto del "Codice in materia di protezione dei dati personali" (D.Lgs. 196/2003).	
Luogo e data _____	Firma del sottoscrittore _____

MODULO UNICO DA CONSEGNARE AL COMUNE CON IL VISTO DELLA BANCA

¹ Il comune di Monza provvederà a scalare mensilmente questo importo dall'addebito, al fine di assicurare la gratuità della scelta di pagamento tramite RID.

NOTE INFORMATIVE
RICHIESTA RID PER IL PAGAMENTO SERVIZI SCOLASTICI
SCUOLE STATALI
ANNO SCOLASTICO 2012/2013

L'allegato modulo è necessario per il reperimento delle coordinate bancarie e per l'ottenimento dell'autorizzazione all'addebito in c/c.

Il modulo si compone di due spazi:

- SPAZIO A) RISERVATO ALLA BANCA che dovrà essere compilato a cura della Banca stessa. In tale spazio dovranno essere inserite tutte le coordinate bancarie (CODICE PAESE, CIN IBAN, CIN, ABI, CAB, c/c, eventuale costo della commissione di addebito). Il Codice IBAN dovrà essere indicato **con la massima chiarezza**: in caso di errori e/o omissioni che impediscano l'addebito sul c/c, l'Amministrazione Comunale provvederà d'ufficio all'invio dei Bollettini Bancari "Freccia" per il pagamento dei servizi richiesti.
- SPAZIO B) RISERVATO AL SOTTOSCRITTORE INTESTATARIO DEL C/C che dovrà essere compilato a cura dell'interessato. In tale spazio dovranno essere indicati il nome ed il cognome del genitore intestatario del c/c.

Si ricorda che le eventuali commissioni di addebito sono a totale carico dell'Amministrazione Comunale, che provvederà a decurtarle dall'importo mensile.

Il modulo, debitamente compilato in stampatello nei campi obbligatori e recante il visto della Banca per la convalida dei dati, dovrà essere consegnato **corredato della fotocopia del Codice Fiscale dell'intestatario del c/c e delle coordinate bancarie**, attraverso una delle seguenti modalità:

- consegna a mano presso l'Ufficio Servizi Scolastici di via Camperio 1;
- raccomandata con ricevuta di ritorno intestata a Comune di Monza - Ufficio Servizi Scolastici, via Camperio 1, 20900 Monza;
- via fax al n. 039 39469.61

Non saranno presi in considerazione moduli di richiesta pervenuti incompleti.

Si informa che le coordinate dell' "Azienda Creditrice" (codice SIA, codice Tipo Servizio, codice alunno) saranno inviate alla Banca di appoggio direttamente dall'Amministrazione Comunale.

Qualora, successivamente alla data di consegna del modulo, dovessero intervenire eventuali variazioni dei dati comunicati (es. cambiamento del n. di c/c o delle coordinate bancarie), sarà Vostra cura darne tempestiva segnalazione all'Ufficio Ristorazione scolastica, il quale provvederà ad inviarVi un nuovo modulo di adesione per la rilevazione dei nuovi dati.

Per gli anni scolastici successivi, anche nel caso di passaggio dalla scuola dell'infanzia alla primaria o dalla scuola primaria alla secondaria di 1° grado, l'adesione all'addebito permanente in c/c - R.I.D. verrà automaticamente confermata, salvo espressa revoca da parte dell'interessato.

Si informa infine che non viene più inviata la comunicazione cartacea relativa all'addebito RID: la visura dell'addebito nel mese di riferimento avviene on line, sul sito www.comune.monza.it "Servizi on line". Ciò comporta una riduzione di € 1,00 sull'importo totale mensile del servizio.

Chi volesse comunque ricevere la comunicazione cartacea, rinunciando al beneficio della riduzione di € 1,00 mensile, deve farne richiesta all'Ufficio Ristorazione Scolastica compilando l'apposito modulo scaricabile dal sito Internet www.comune.monza.it