

## Importo del contributo

Il contributo è concesso:

- nella misura del 100% per l'ammontare di spesa inferiore o pari ad € 2.582,28;
- nella misura del 25% per l'ammontare di spesa compreso tra €2.582,28 ed €12.911,42, fino ad un contributo massimo complessivo di € 5.164,57;
- nella misura del 5% per l'ammontare di spesa compreso tra €12.911,42 e € 51.645,69, fino ad un contributo massimo complessivo di € 7.101,28.

Tutte le somme che esulano l'importo di € 51.645,69 sono a totale carico di chi effettua le opere.

L'entità del contributo viene determinata sulla base delle spese preventivate. Qualora la spesa effettivamente sostenuta risulti inferiore a quella preventivata, il contributo viene ricalcolato sulla somma spesa.



## Assessorato alle Politiche Sociali

Settore Servizi Sociali, Politiche Giovanili, Partecipazione, Pari Opportunità

### Contributo per l'eliminazione delle barriere architettoniche (Legge 13/1989)

Il 1° marzo sarà l'ultimo giorno utile per presentare le domande relative alla concessione di contributi per l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati (legge 9 gennaio 1989, n. 13).

#### Requisiti:

- la persona disabile intestataria della domanda deve essere **residente a Monza** al momento della presentazione della richiesta (al momento dell'erogazione del contributo dovrà risiedere nell'immobile in cui sono effettuati i lavori);
- la domanda deve riguardare opere **non ancora realizzate**, tese ad eliminare ostacoli alla mobilità;
- l'immobile deve essere di **proprietà privata**.

#### Presentazione della domanda:

La domanda può essere presentata esclusivamente compilando l'apposito modulo, intestandolo alla persona disabile (o a chi ne esercita la tutela o la potestà), applicando una marca da bollo da € 16,00 e allegando i documenti di seguito indicati.

#### Recapiti di riferimento:

SETTORE SERVIZI SOCIALI

UFFICIO AMMINISTRATIVO ADULTI E ANZIANI

Via Davide Guarenti, 2 - 1° piano - stanza 111

20900 MONZA

d.ssa Barbara Desimio

tel. 039/2832830 - 23

fax 039/2832852

e-mail: sociali.procedimenti@comune.monza.it

## Allegati obbligatori:

- **Certificato medico** rilasciato in carta semplice dal medico di base, attestante la disabilità del richiedente, nel quale siano indicate le patologie e le conseguenti obiettive difficoltà alla mobilità, specificando eventuali menomazioni o limitazioni funzionali permanenti.
- **Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà** (o autocertificazione) in cui siano specificate: l'ubicazione dell'immobile (indirizzo completo di eventuale piano e/o interno); le difficoltà di accesso o la presenza di altri ostacoli nell'abitazione e gli interventi necessari al loro superamento. L'interessato deve inoltre dichiarare che le opere non siano già esistenti né in corso di esecuzione, specificando se per le medesime siano stati già concessi altri contributi.
- **Descrizione e preventivo** delle opere da eseguire ed il relativo costo complessivo.
- **Fotografie della situazione esistente prima della realizzazione** delle opere.
- Per le opere esterne: **progetto tecnico** (piante - sezioni regolarmente quotate) ed **estratto mappa o estremi catastali**.

## Allegati facoltativi:

- Fotocopia del verbale di invalidità, qualora il richiedente sia stato riconosciuto invalido totale con difficoltà di deambulazione dalla competente ATS (ex ASL), al fine di avvalersi del diritto di precedenza nella ripartizione dei contributi; tale fotocopia deve essere corredata dalla dichiarazione sostitutiva di notorietà sottoscritta dal richiedente, che ne dichiara la conformità all'originale.

## Beneficiari del contributo:

- persone disabili con limitazioni funzionali permanenti relative alla deambulazione e alla mobilità, persone non vedenti;
- coloro che, ai fini fiscali, hanno a carico i citati soggetti;
- gli amministratori degli stabili in cui risiedono le suddette persone, nel caso in cui le spese siano sostenute dal condominio.

## Attenzione:

- ☞ **Per poter iniziare i lavori occorre attendere il parere favorevole da parte della competente Commissione Tecnica**, che sarà tempestivamente comunicato dall'Ufficio Amministrativo.
- ☞ **In seguito all'esecuzione dei lavori** occorre consegnare all'Ufficio Amministrativo l'autodichiarazione attestante il completamento dei lavori e le fotografie dei lavori eseguiti.
- ☞ Nel caso in cui l'opera venga compiuta a spese di soggetti diversi dal portatore di handicap (per esempio l'**amministratore** del condominio o il **proprietario** dell'immobile), la domanda deve essere da questi sottoscritta per conferma del contenuto e per adesione. (Circolare dei Lavori Pubblici - 22 giugno 1989, n. 1669/U.L.).
- ☞ Nel caso di pluralità di persone disabili, la domanda può essere formulata da uno o più di esse, fermo restando che per ogni opera può essere chiesto un solo contributo.
- ☞ Per i lavori di adeguamento l'IVA è **agevolata al 4%**, assicuratevi che il fornitore applichi tale percentuale. L'eventuale importo fatturato in relazione ad un'aliquota maggiore non sarà considerato ai fini del calcolo del contributo.
- ☞ Nel caso di installazione di **servo scala**, possono essere serviti al massimo **tre livelli fuori terra**.

## Modulistica:

I modelli per la richiesta del contributo possono essere ritirati presso l'Ufficio Amministrativo Adulti e Anziani (via Davide Guarenti, n° 2 - 1° piano - stanza 111), oppure scaricati dal sito web comunale [www.comune.monza.it](http://www.comune.monza.it). Le domande devono essere consegnate all'Ufficio Amministrativo Adulti e Anziani entro e non oltre il **1° marzo**.