

 COMUNE DI MONZA		[TRASPARENZA] [Sviluppo progettuale e attuazione delle azioni che permettono di assolvere al principio della trasparenza e agli obblighi collegati, perseguendo le finalità e le linee politiche declinate nei piani strategici dell'Ente (Piano Anticorruzione, Piano della Performance, PGS), relativamente allo sviluppo e alla promozione della cultura della legalità, dell'accessibilità totale a dati e informazioni e al controllo diffuso sull'attività amministrativa].																				codifica	Rev. 00/2014								
Responsabile di Processo: Alessia Tronchi		SOGGETTI INTERNI																		ALTRI SOGGETTI ESTERNI		T	A	NOTE	DOCUMENTI	MODELLI					
ATTIVITA'		UFFICIO TRASPARENZA E COMUNICAZIONE	RESPONSABILE TRASPARENZA	SINDACO	CONFERENZA DIRIGENTI	DIREZIONI COMPETENTI	SERVIZIO INTEGRITA'	SERVIZIO AFFARI LEGALI E CONTROLLO STRATEGICO	UFFICIO INNOVAZIONE	UFFICIO STANDARDIZZAZIONE	UFFICIO DELIBERAZIONI	GIUNTA COMUNALE	UFFICIO COMUNICAZIONE	UFFICIO FORMAZIONE	SERVIZIO AFFARI LEGALI DEL PERSONALE	CONSIGLIERI COMUNALE	SINDACO, SPOSSORI,	SERVIZIO PROTEZIONE DATI PERSONALI	UFFICIO PUBBLICITÀ	ANAC	NIV	UTENTI, STAKEHOLDERS, CITTADINI									
		1	Analisi effetti obblighi di trasparenza	■																										L'analisi parte dalla raccolta dei feedback e delle esecuzioni provenienti da interni, cittadini, utenti, stakeholders, oltre che dal NIV in seguito alla pubblicazione dei dati sulla trasparenza	
2	Attività di benchmarking su altri comuni di analoghe categorie e dimensioni.	■																										L'attività permette di confrontare i dati presenti nelle sezioni "Amministrazione trasparente" di vari comuni in modo da rilevare il livello di trasparenza, ma anche importanti informazioni sul funzionamento dei diversi enti			
3	Realizzazione Giornate della trasparenza	■																										Le giornate della trasparenza coinvolgono cittadini, utenti e stakeholders con l'intento di raccogliere input e feedback. Comportano l'organizzazione di incontri, l'allestimento di sale, l'invio di inviti e la realizzazione di materiale promozionale.			
4.1	Programmazione date		■																												
5.1	Coinvolgimento Sindaco			■																											
5.1.2	Coinvolgimento Giunta											■																			
6	Organizzazione evento												■																		
7	Coinvolgimento cittadini, utenti e stakeholders																					■									
8	Rilevazione necessità di aggiornamento del Piano Triennale della Trasparenza	■																													
9	Richiesta di attivazione conferenza dei Dirigenti				■																										
10	Individuazione azioni da inserire nel PTT	■																													
11	Coordinamento azioni PTT con Piano Anticorruzione						■																								
13	Coordinamento azioni PTT con Performance, Piani strategici							■																							
14	Analisi, coordinamento e attivazione azioni sulla base delle norme sulla Privacy																							■							
15	Individuazione strutture detentrici dati/informazioni	■																													
16	Analisi tipologia e metodi di raccolta dei dati posseduti dalle strutture	■																													
17.1	La gestione dei dati avviene attraverso gestionali/database?																														
17.1.2	I dati sono richiesti/forniti anche ad altri Enti?																														
17.1.3	Esiste già un elenco/procedura di raccolta dei dati richiesti da altri Enti?																														
18	Richiesta analisi fattibilità procedura di estrazione e pubblicazione automatica dati	■																													
19.1	Analisi fattibilità procedura di estrazione e pubblicazione automatica dati da gestionali già in uso																														
19.1.2	Analisi fattibilità procedura di estrazione e pubblicazione automatica dati da gestionali già in uso																														
20	E' possibile la realizzazione di una procedura automatica di estrazione dati dai gestionali già in uso?																														
21	Richiesta fattibilità elaborazione procedura unica raccolta/estrazione dati	■																													
22.1	Analisi fattibilità procedura unica raccolta/estrazione dati																														
22.1.2	Analisi fattibilità procedura unica raccolta/estrazione dati																														
23	E' possibile la realizzazione di una procedura unica raccolta/estrazione dati																														
24	Automazione fasi di raccolta dei dati																														
24.1.2	Standardizzazione fasi di raccolta dei dati																														
25	Elaborazione aggiornamento annuale PTT	■																													
26	Confronto con Responsabile Trasparenza																														
27	Consultazione NIV																														
28	Elaborazione definitiva Aggiornamento annuale PTT	■																													
29	Elaborazione proposta delibera Aggiornamento annuale PTT	■																													

